

省级项目支出绩效自评价表

2022年度

填报单位: 江苏省水文水资源勘测局连云港分局

项目名称: 水利水文工程观测监测运维及资料整编

| 项目概况 |      | 一、项目政策。根据《江苏省水利厅关于2022年省级部门预算的批复》（苏水函〔2022〕18号）文件批复，该项目预算资金33万元。<br>二、资金使用分配。该项目资金均为财政拨款，资金主要用于与连云港水文分局签订用工协议的水文委托观测工的劳动报酬、社会保障费用、辞退补助及站点看管等其他必要的支出。也用于我局各站点通过固定站点观测、巡测、应急监测等取得的水量水质水生态监测数据的在站整编、审查、复审、汇编等工作。<br>三、项目实施情况。专项资金按照批复内容实施。所下达经费严格按照相关资金使用管理规定和预算批复执行，专款专用。严格按照合同实施进度进行支付。截止2022年12月底，项目均已支付完毕。项目实施完成率良好，产出目标均已达到，效益和效果发挥明显。 |       |    |  |         |    |
|------|------|--|-------|----|--|---------|----|
| 评价指标 |      |  | 全年指标值 | 分值 | 评价要点及评分规则  | 实际完成值   | 得分 |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标   |       |    |  |         |    |
| 决策   | 项目立项 | 立项程序规范性  | 规范    | 2  | 评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。  | 达成预期目标  | 2  |
|      |      | 立项依据充分性  | 充分    | 2  | 评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。                                    | 达成预期目标  | 2  |
|      | 绩效目标 | 绩效指标明确性  | 明确    | 2  | “评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。”   | 达成预期目标  | 2  |
|      |      | 绩效目标合理性  | 合理    | 2  | 评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。   | 达成预期目标  | 2  |
|      | 资金投入 | 资金分配合理性  | 合理    | 2  | 评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。   | 达成预期目标  | 2  |
|      |      | 预算编制科学性  | 科学    | 2  | 评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。   | 达成预期目标  | 2  |
| 过程   | 资金管理 | 资金使用合规性  | 合规    | 4  | 评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。   | 达成预期目标  | 4  |
|      |      | 资金到位率  | 100%  | 3  | 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。   | 达成预期目标  | 3  |
|      |      | 预算执行率  | ＝100% | 3  | 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。  | 100.00% | 3  |
|      | 组织实施 | 制度执行有效性  | 有效    | 6  | 评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。 | 达成预期目标  | 6  |

| 评价指标            |  |                      | 全年指标值      | 分值  | 评价要点及评分规则   | 实际完成值         | 得分    |
|-----------------|--|----------------------|------------|-----|---|---------------|-------|
| 一级指标            | 二级指标   | 三级指标                 |            |     |   |               |       |
| 过程              | 组织实施   | 管理制度健全性              | 健全         | 2   | 评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。 | 达成预期目标        | 2     |
| 产出              | 数量指标   | 委托观测工保障人数            | ≥100人次     | 5   | 委托观测工保障人数大于100人次得3.75分  | 196.00人次      | 5     |
|                 |  | 实验室运维保障数             | ≥1个        | 5   | 实验室运维保障数大于1个得5分   | 1.00个         | 5     |
|                 | 质量指标   | 实现站点看管数              | ≥75处       | 5   | 实现站点看管数大于75处得5分   | 75.00处        | 5     |
|                 |  | 委托观测费按时足额发放率         | ≥95%       | 5   | 委托观测费及时足额发放得5分  | 100.00%       | 5     |
|                 | 时效指标   | 项目完成及时性              | =100%      | 5   | 项目及时完成得5分   | 100.00%       | 5     |
|                 | 成本指标   | 成本是否有效控制             | 是          | 5   | 成本有效控制得5分   | 达成预期目标        | 5     |
|                 | 效益   | 经济效益                 | 水质实验室安全无事故 | =0次 | 6   | 水质实验室安全无事故得6分 | 0.00次 |
| 对社会经济发展的影响或提升程度 |  |                      | 较高         | 6   | 对社会经济发展的影响或提升程度较高得6分  | 达成预期目标        | 6     |
| 社会效益            |  | 对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度 | 较高         | 6   | 对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度较高得6分   | 达成预期目标        | 6     |
| 生态效益            |  | 对区域水文生态环境的提升         | =100%      | 6   | 对区域水文生态环境的提升较高得6分   | 100.00%       | 6     |
| 可持续影响           |  | 保障水利和经济社会高质量发展提供有力支撑 | =100%      | 6   | 保障水利和经济社会高质量发展提供有力支撑影响程度较高得6分   | 100.00%       | 6     |
| 满意度             | 服务对象满意度  | 服务对象满意度              | ≥90%       | 10  | 服务对象满意度≥90%得10分   | 100.00%       | 10    |
| 总计              |  |                      |            | 100 |   |               | 100   |
| 绩效等级            | 优  |                      |            |     |   |               |       |
| 主要成效            | <p>（一）投入目标：2022年度水利水文监测观测与资料整编部门运转专项资金33万元按时下达，资金到位率、专款专用率均达100%。截至2022年12月，项目支出33万元，支出进度100%。</p> <p>（二）过程目标：2022年度水利水文监测观测与资料整编项目实施过程中，严格按照江苏省省级专项资金管理办法及项目管理相关条款规定执行，规范财务管理、资产管理及政府采购行为。项目实施过程中政府采购率、资金管理制度建立率、项目预算制定情况均为100%，预算调整率为0。</p> <p>（三）产出目标分析：1.委托观测工保障人数大于100人次。2.实现站点看管数超75个。3.全年资料合理可靠，测验资料齐全，考证清楚，整个全年资料质量达到规范整编的要求。</p> <p>（四）效益和效果分析：1.提升单位履职能力、保障机构持续稳定运转、促进事业发展。2.为保障水利和经济社会高质量发展提供有力支撑</p> |                      |            |     |   |               |       |
| 存在问题            | 绩效目标设置科学性有待提高。部分绩效指标设置不够全面,绩效指标设置的科学性、准确性有待提升。   |                      |            |     |   |               |       |
| 整改措施            | 优化预算编制。综合考虑、科学统筹、合理安排，优化预算编制，提高预算编制的科学性、合理性和可执行性。  |                      |            |     |   |               |       |

| 省级项目支出绩效自我评价表 |  |         |       |       |   |         |      |
|---------------|--|---------|-------|-------|---|---------|------|
| 2022年度        |  |         |       |       |   |         |      |
| 填报单位:         | 江苏省水文水资源勘测局连云港分局   |         | 项目名称: | 综合管理费 |   |         |      |
| 项目概况          | 一、项目政策。据《江苏省水利厅关于2022年省级部门预算的批复》（苏水函〔2022〕18号）文件批复，该项目预算资金106万。<br>二、资金使用分配。资金主要用于：（1）物业管理费；（2）在职人员伙食补助；（3）党建、团、工会补助；（4）水文宣传；（5）办公设备购置。<br>三、项目实施情况。专项资金按照批复内容实施。所下达经费严格按照相关资金使用管理规定和预算批复执行，专款专用。严格按照合同实施进度进行支付。截止2022年12月底，项目均已支付完毕。项目实施完成率良好，产出目标均已达到，效益和效果发挥明显。 |         |       |       |   |         |      |
| 评价指标          |  |         | 全年指标值 | 分值    | 评价要点及评分规则   | 实际完成值   | 得分   |
| 一级指标          | 二级指标   | 三级指标    |       |       |   |         |      |
| 决策            | 项目立项   | 立项依据充分性 | 充分    | 2     | 评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。 | 达成预期目标  | 2    |
|               |  | 立项程序规范性 | 规范    | 2     | 评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。   | 达成预期目标  | 2    |
|               | 绩效目标   | 绩效目标合理性 | 合理    | 2     | 评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。                                    | 达成预期目标  | 2    |
|               |  | 绩效指标明确性 | 明确    | 2     | “评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。”  | 达成预期目标  | 2    |
|               | 资金投入   | 资金分配合理性 | 合理    | 2     | 评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。  | 达成预期目标  | 2    |
|               |  | 预算编制科学性 | 科学    | 2     | 评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。  | 达成预期目标  | 2    |
| 过程            | 资金管理   | 资金到位率   | 100%  | 3     | 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。  | 达成预期目标  | 3    |
|               |  | 预算执行率   | =100% | 3     | 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。   | 106.48% | 2.81 |

| 评价指标 |      |                           | 全年指标值    | 分值  | 评价要点及评分规则   | 实际完成值      | 得分   |
|------|------|---------------------------|----------|-----|---|------------|------|
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标                      |          |     |   |            |      |
| 过程   | 资金管理 | 资金使用合规性                   | 合规       | 4   | 评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。  | 达成预期目标     | 4    |
|      | 组织实施 | 管理制度健全性                   | 健全       | 2   | 评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。   | 达成预期目标     | 2    |
|      |      | 制度执行有效性                   | 有效       | 6   | 评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。 | 达成预期目标     | 6    |
| 产出   | 数量指标 | 开展党建建设专项特色活动次数            | ≥2次      | 1.5 | 开展党建建设专项特色活动次数≥2次得1.5分  | 2.00次      | 1.5  |
|      |      | 文明单位创建结对数量                | ≥1个      | 1.5 | 文明单位创建结对数量≥1个得1.5分  | 1.00个      | 1.5  |
|      |      | 开展工会建设专项特色活动次数            | ≥2次      | 1.5 | 开展工会建设专项特色活动次数≥2次得1.5分  | 2.00次      | 1.5  |
|      |      | 计划通过网站、微信公众号、APP推送信息条数或个数 | ≥50条     | 1.5 | 计划通过网站、微信公众号、APP推送信息条数或个数≥50条1.5分   | 100.00条    | 1.5  |
|      |      | 办公设备采购数                   | ≥1台      | 1.5 | 办公设备采购≥1台得1.5分  | 1.00台      | 1.5  |
|      |      | 物业（安保）服务面积                | ≥1400平方米 | 1.5 | 物业(安保)服务面积≥1400平方米得1.5分   | 1400.00平方米 | 1.5  |
|      |      | 计划在报刊杂志宣传信息或文章报道件数        | ≥20件     | 1.5 | 计划在报刊杂志宣传信息或文章报道件数≥20件得1.5分   | 20.00件     | 1.5  |
|      | 质量指标 | 设备验收合格率                   | ≥90%     | 1.5 | 设备验收合格率≥90%得1.5分  | 100.00%    | 1.5  |
|      |      | 消监控系统完好率                  | ≥90%     | 1.5 | 消监控系统完好率≥90%得1.5分   | 100.00%    | 1.5  |
|      |      | 职工食堂用餐人员保障率               | ≥90%     | 1.5 | 职工食堂用餐人员保障率≥90%得1.5分  | 100.00%    | 1.5  |
|      |      | 宣传成果质量达标率                 | ≥90%     | 1.5 | 宣传成果质量达标率≥90%得1.5分  | 100.00%    | 1.5  |
|      |      | 职工体检人数                    | ≥50人     | 1.5 | 职工体检人数≥50人得1.5分   | 88.00人     | 1.5  |
|      | 时效指标 | 经费支出时效性                   | ≥92%     | 1.5 | 经费支出时效性≥92%得1.5分  | 100.00%    | 1.5  |
|      |      | 设施设备维保响应时间                | ≤24小时    | 1.5 | 设施设备维保响应时间≤24小时得1.5分  | 0.00小时     | 1.5  |
|      |      | 项目完成及时性                   | =100%    | 1.5 | 项目完成及时性=100%得1.5分   | 100.00%    | 1.5  |
|      |      | 卫生保洁及时率                   | ≥90%     | 1.5 | 卫生保洁及时率≥90%得1.5分  | 100.00%    | 1.5  |
|      | 成本指标 | 单个项目成本                    | 小于预算数    | 3   | 单个项目成本小于预算数得3分  | 达成预期目标     | 3    |
|      |      | 项目总成本                     | ≤106万元   | 3   | 项目总成本≤106万元得3分  | 112.87万元   | 2.81 |
| 效益   | 经济效益 | 对减少财政投资成本的改善程度            | 较高       | 5   | 对减少财政投资成本的改善程度较高得5分   | 达成预期目标     | 5    |

| 评价指标 |  |                              | 全年指标值   | 分值   | 评价要点及评分规则                           | 实际完成值           | 得分      |
|------|--|------------------------------|---------|------|-------------------------------------|-----------------|---------|
| 一级指标 | 二级指标   | 三级指标                         |         |      |                                     |                 |         |
| 效益   | 社会效益   | 对工作效率、管理和决策支持的改善             | =100%   | 5    | 对工作效率、管理和决策支持的改善=100%得5分            | 100.00%         | 5       |
|      |  | 提升公众知晓度                      | =100%   | 5    | 提升公众知晓度=100%得5分                     | 100.00%         | 5       |
|      | 生态效益   | 水电能耗节约程度                     | 较高      | 5    | 水电能耗节约程度较高得5分                       | 达成预期目标          | 5       |
|      | 可持续影响  | 活跃职工精神文化建设、提升职工综合素质、搭建职工沟通平台 | =100%   | 5    | 跃职工精神文化建设、提升职工综合素质、搭建职工沟通平台=100%得5分 | 100.00%         | 5       |
|      |  | 增强党员干部理想信念、提升党性修养影响程度        | 较高      | 5    | 增强党员干部理想信念、提升党性修养影响程度较高得5分          | 达成预期目标          | 5       |
|      | 满意度  | 服务对象满意度                      | 服务对象满意度 | ≥90% | 10                                  | 服务对象满意度≥90%得10分 | 100.00% |
| 总计   |  |                              |         | 100  |                                     |                 | 99.62   |
| 绩效等级 | 优  |                              |         |      |                                     |                 |         |
| 主要成效 | 一、资金管理、项目组织实施。1. 资金及时到位、使用合规项目预算资金106万元，单位自有资金106万元，资金到位率100%。截止2022年底，资金实际支出112.87万元，预算执行率为106.48%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，加强项目采购、合同、验收、支付等各环节管理，资金使用范围合规、财务管理规范。2. 项目组织实施规范对项目实行预算控制、集体决策、归口管理，组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施，涉及采购的事项，严格执行《省水文局系统采购管理实施细则》。依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。<br>二、完成产出指标。1. 数量指标：2022年全年物业服务面积大于1400平方米，开展工会建设专项特色活动次数大于2次，组织职工体检人数超过50人。2. 质量指标：物业管理良好，设施设备维护保养及时。3. 时效指标：截止2022年底，以形象投资进度计算，投资完成比例100%。4. 成本指标：项目支出控制在预算范围内，成本控制有效。<br>三、项目资金效益。项目的实施为单位物业管理及安保服务、职工就餐、基层党团活动补助等单位管理综合性事务提供了有力保障，有效提升了单位履职能力、保障机构持续稳定运转、促进事业发展。 |                              |         |      |                                     |                 |         |
| 存在问题 | 无  |                              |         |      |                                     |                 |         |
| 整改措施 | 无  |                              |         |      |                                     |                 |         |

| 省级项目支出绩效自我评价表 |   |         |       |              |   |        |    |
|---------------|---|---------|-------|--------------|---|--------|----|
| 2022年度        |   |         |       |              |   |        |    |
| 填报单位：         | 江苏省水文水资源勘测局连云港分局  |         | 项目名称： | 地方水资源监测及管理专项 |   |        |    |
| 项目概况          | 一、项目政策。根据《江苏省水利厅关于2022年省级部门预算的批复》（苏水函〔2022〕18号）文件批复，该项目预算资金96万元。<br>二、资金使用分配。该项资金为单位自有资金，资金主要用于服务流域管理机构、各级地方政府及其所属部门（单位）委托的水文水资源监测、分析和评价等工作。<br>三、项目实施情况。专项资金按照批复内容实施。所下达经费严格按照相关资金使用管理规定和预算批复执行，专款专用。项目实施完成率良好，产出目标均已达到，效益和效果发挥明显。 |         |       |              |   |        |    |
| 评价指标          |   |         | 全年指标值 | 分值           | 评价要点及评分规则   | 实际完成值  | 得分 |
| 一级指标          | 二级指标  | 三级指标    |       |              |   |        |    |
| 决策            | 项目立项  | 立项程序规范性 | 规范    | 2            | 评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。   | 达成预期目标 | 2  |
|               |   | 立项依据充分性 | 充分    | 2            | 评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。 | 达成预期目标 | 2  |
|               | 绩效目标  | 绩效指标明确性 | 明确    | 2            | “评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。”  | 达成预期目标 | 2  |
|               |   | 绩效目标合理性 | 合理    | 2            | 评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。                                    | 达成预期目标 | 2  |
|               | 资金投入  | 资金分配合理性 | 合理    | 2            | 评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。  | 达成预期目标 | 2  |
|               |   | 预算编制科学性 | 科学    | 2            | 评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。  | 达成预期目标 | 2  |
| 过程            | 资金管理  | 资金到位率   | 100%  | 3            | 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。  | 达成预期目标 | 3  |
|               | 资金管理  | 资金使用合规性 | 合规    | 4            | 评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。  | 达成预期目标 | 4  |

| 评价指标 |   |                             | 全年指标值   | 分值  | 评价要点及评分规则  | 实际完成值   | 得分  |
|------|---|-----------------------------|---------|-----|--|---------|-----|
| 一级指标 | 二级指标  | 三级指标                        |         |     |  |         |     |
| 过程   | 资金管理  | 预算执行率                       | =100%   | 3   | 预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金：一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。  | 224.40% | 0   |
|      | 组织实施  | 制度执行有效性                     | 有效      | 6   | 评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评价。 | 达成预期目标  | 6   |
|      |   | 管理制度健全性                     | 健全      | 2   | 评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。  | 达成预期目标  | 2   |
| 产出   | 数量指标  | 水源地监测、水功能区监测、地下水监测、水土保持监测次数 | ≥36次    | 5   | 水源地监测、水功能区监测、地下水监测、水土保持监测≥36次得5分   | 36.00次  | 5   |
|      |   | 编制技术服务报告类                   | ≥4种     | 5   | 编制技术服务报告种类大于4种得5分  | 4.00种   | 5   |
|      | 质量指标  | 设备利用率                       | ≥90%    | 5   | 设备利用率≥90%得5分   | 100.00% | 5   |
|      | 时效指标  | 经费支出时效性                     | ≥92%    | 5   | 经费支出时效性≥92%得5分   | 100.00% | 5   |
|      |   | 地方水资源监测及管理任务完成及时性           | ≥92%    | 5   | 地方水资源监测及管理任务完成及时性任务完成及时性≥92%得5分  | 100.00% | 5   |
|      | 成本指标  | 单位项目成本                      | 不超该项目收入 | 5   | 单位项目成本不超该项目收入得5分   | 达成预期目标  | 5   |
| 效益   | 经济效益  | 保障水利和经济社会发展高质量发展提供有力支撑影响程度  | 较高      | 7.5 | 保障水利和经济社会高质量发展提供有力支撑影响程度较高得7.5分  | 达成预期目标  | 7.5 |
|      | 社会效益  | 对提高行政效率及结果的影响程度             | 较高      | 7.5 | 对提高行政效率及结果的影响程度较高得7.5分   | 达成预期目标  | 7.5 |
|      | 生态效益  | 对单位生态、文化环境的提升               | =100%   | 7.5 | 对单位生态、文化环境的提升=100%得7.5分  | 100.00% | 7.5 |
|      | 可持续影响   | 对工作效率、管理和决策支持的持续影响          | =100%   | 7.5 | 对工作效率、管理和决策支持的持续影响较高得7.5分  | 100.00% | 7.5 |
| 满意度  | 服务对象满意度   | 服务对象满意度                     | ≥90%    | 10  | 服务对象满意度≥90%得10分  | 100.00% | 10  |
| 总计   |   |                             |         | 100 |  |         | 97  |
| 绩效等级 | 优   |                             |         |     |  |         |     |
| 主要成效 | 一、资金管理：资金及时到位、使用合规项目预算资金96万元，均为单位自有资金，资金到位率100%。截止2022年底，资金实际支出215.42万元，预算执行率为224.4%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，资金使用范围合规、财务管理规范。<br>二、项目组织实施：项目组织实施规范项目实行预算控制、集体决策、归口管理，组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施，依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。<br>三、项目资金效益：项目的实施为地方防汛抗旱、水旱灾害防御、水资源管理、河长制湖长制工作、水生态文明建设以及水土保持监测提供及时、精准、高效、全面的水文支撑服务，为地方国民经济发展规划的实施提供技术支撑，促进公共服务效率的提升。 |                             |         |     |  |         |     |
| 存在问题 | 个别项目绩效设置的生态效益、可持续影响等指标形式大于实质。   |                             |         |     |  |         |     |
| 整改措施 | 提高指标设置质量，优化指标体系。  |                             |         |     |  |         |     |

| 省级项目支出绩效自我评价表 |  |         |       |            |   |         |      |
|---------------|--|---------|-------|------------|---|---------|------|
| 2022年度        |  |         |       |            |   |         |      |
| 填报单位:         | 江苏省水文水资源勘测局连云港分局   |         | 项目名称: | 事业单位经营项目成本 |   |         |      |
| 项目概况          | 一、项目政策。据《江苏省水利厅关于2022年省级部门预算的批复》（苏水函〔2022〕18号）文件批复，该项目预算资金20万元。<br>二、资金使用分配。该项目资金为单位自有资金，资金主要用于业务之外开展非独立核算的经营活动支出，用以补充人员及机构经费的不足。<br>三、项目实施情况。专项资金按照批复内容实施。所下达经费严格按照相关资金使用管理规定和预算批复执行，专款专用。项目实施完成率良好，产出目标均已达到，效益和效果发挥明显。 |         |       |            |   |         |      |
| 评价指标          |  |         | 全年指标值 | 分值         | 评价要点及评分规则   | 实际完成值   | 得分   |
| 一级指标          | 二级指标   | 三级指标    |       |            |   |         |      |
| 决策            | 项目立项   | 立项程序规范性 | 规范    | 2          | 评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。   | 达成预期目标  | 2    |
|               |  | 立项依据充分性 | 充分    | 2          | 评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。 | 达成预期目标  | 2    |
|               | 绩效目标   | 绩效指标明确性 | 明确    | 2          | “评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。”  | 达成预期目标  | 2    |
|               |  | 绩效目标合理性 | 合理    | 2          | 评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。                                    | 达成预期目标  | 2    |
|               | 资金投入   | 资金分配合理性 | 合理    | 2          | 评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。  | 达成预期目标  | 2    |
|               |  | 预算编制科学性 | 科学    | 2          | 评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。  | 达成预期目标  | 2    |
| 过程            | 资金管理   | 预算执行率   | =100% | 3          | 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。<br>实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。   | 179.70% | 0.61 |
|               |  | 资金到位率   | 100%  | 3          | 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。<br>实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。  | 达成预期目标  | 3    |



| 评价指标 |  |                      | 全年指标值   | 分值  | 评价要点及评分规则  | 实际完成值   | 得分    |
|------|--|----------------------|---------|-----|--|---------|-------|
| 一级指标 | 二级指标   | 三级指标                 |         |     |  |         |       |
| 过程   | 资金管理   | 资金使用合规性              | 合规      | 4   | 评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。   | 达成预期目标  | 4     |
|      | 组织实施   | 制度执行有效性              | 有效      | 6   | 评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。 | 达成预期目标  | 6     |
|      |  | 管理制度健全性              | 健全      | 2   | 评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。  | 达成预期目标  | 2     |
| 产出   | 数量指标   | 人员经费保障率              | ≥100%   | 6   | 人员经费保障率≥100%得6分  | 100.00% | 6     |
|      | 质量指标   | 经营项目创收任务完成达标率        | ≥90%    | 6   | 经营项目创收任务完成达标率≥90%得6分   | 100.00% | 6     |
|      | 时效指标   | 经费支出时效性              | ≥92%    | 6   | 经费支出时效性≥92%得6分   | 100.00% | 6     |
|      |  | 项目评审及时性              | ≥90%    | 6   | 项目评审及时性≥90%得6分   | 100.00% | 6     |
|      | 成本指标   | 单个项目成本               | 不超该项目收入 | 6   | 单个项目成本不超该项目收入得6分   | 达成预期目标  | 6     |
| 效益   | 经济效益   | 对补充机构人员经费财政补助不足的保障程度 | =100%   | 7.5 | 对补充机构人员经费财政补助不足的保障程度=100%得7.5分   | 100.00% | 7.5   |
|      | 社会效益   | 对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度 | 较高      | 7.5 | 对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度较高得7.5分  | 达成预期目标  | 7.5   |
|      | 生态效益   | 对生态环境改善的提升           | =100%   | 7.5 | 对生态环境改善的提升=100%得7.5分   | 100.00% | 7.5   |
|      | 可持续影响  | 为政策执行提供可持续保障         | ≥90%    | 7.5 | 为政策执行提供可持续保障≥90%得7.5分  | 100.00% | 7.5   |
| 满意度  | 服务对象满意度  | 服务对象满意度              | ≥90%    | 10  | 服务对象满意度≥90%得10分  | 100.00% | 10    |
| 总计   |  |                      |         | 100 |  |         | 97.61 |
| 绩效等级 | 优  |                      |         |     |  |         |       |
| 主要成效 | <p>一、资金管理、项目组织实施</p> <p>1. 资金及时到位、使用合规项目预算资金20万元，均为单位自有资金，资金到位率100%。截止2022年底，资金实际支出35.94万元，预算执行率为179.7%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，资金使用范围合规、财务管理规范。2. 项目组织实施规范水文局对项目实行预算控制、集体决策、归口管理，组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施，依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。</p> <p>二、项目资金效益</p> <p>单位人员机构经费未能由财政经费全额保障，通过该项目开展的专业业务活动、经营活动等取得的收入补充，满足人员经费支出。人员经费保障及时、到位。项目的实施保障了单位人员队伍稳定和各项工作正常开展，促进公共服务效率的提升。</p> |                      |         |     |  |         |       |
| 存在问题 | 无  |                      |         |     |  |         |       |
| 整改措施 | 无  |                      |         |     |  |         |       |

| 省级项目支出绩效自我评价表 |                         |         |       |        |   |        |    |
|---------------|-------------------------|---------|-------|--------|---|--------|----|
| 2022年度        |                         |         |       |        |   |        |    |
| 填报单位:         | 江苏省水文水资源勘测局连云港分局        |         | 项目名称: | 车辆报废更新 |   |        |    |
| 项目概况          | 在核定的公务用车编制内报废并更新购置公务用车。 |         |       |        |   |        |    |
| 评价指标          |                         |         | 全年指标值 | 分值     | 评价要点及评分规则   | 实际完成值  | 得分 |
| 一级指标          | 二级指标                    | 三级指标    |       |        |   |        |    |
| 决策            | 项目立项                    | 立项依据充分性 | 充分    | 2      | 评价要点:①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求;③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需;④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则;⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则:以上评价要点各占20%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。 | 达成预期目标 | 2  |
|               |                         | 立项程序规范性 | 规范    | 2      | 评价要点:①项目是否按照规定的程序申请设立;②审批文件、材料是否符合相关要求;③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。   | 达成预期目标 | 2  |
|               | 绩效目标                    | 绩效指标明确性 | 明确    | 2      | “评价要点:①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现;③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。”  | 达成预期目标 | 2  |
|               |                         | 绩效目标合理性 | 合理    | 2      | 评价要点:(如未设定预算绩效目标,也可考核其他工作任务目标)①项目是否有绩效目标;②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性;③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平;④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。                                    | 达成预期目标 | 2  |
|               | 资金投入                    | 预算编制科学性 | 科学    | 2      | 评价要点:①预算编制是否经过科学论证;②预算内容与项目内容是否匹配;③预算额度测算依据是否充分,是否按照标准编制;④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。  | 达成预期目标 | 2  |
|               |                         | 资金分配合理性 | 合理    | 2      | 评价要点:①预算资金分配依据是否充分;②资金分配额度是否合理,与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。  | 达成预期目标 | 2  |
| 过程            | 资金管理                    | 资金到位率   | 100%  | 3      | 资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。  | 达成预期目标 | 3  |
|               |                         | 预算执行率   | =100% | 3      | 预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。   | 0.00%  | 0  |

| 评价指标 |  |                        | 全年指标值      | 分值  | 评价要点及评分规则  | 实际完成值   | 得分   |
|------|--|------------------------|------------|-----|--|---------|------|
| 一级指标 | 二级指标                                     | 三级指标                   |            |     |  |         |      |
| 过程   | 资金管理                                     | 资金使用合规性                | 合规         | 4   | 评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。   | 达成预期目标  | 4    |
|      | 组织实施                                     | 管理制度健全性                | 健全         | 2   | 评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。  | 达成预期目标  | 2    |
|      |  | 制度执行有效性                | 有效         | 6   | 评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。 | 达成预期目标  | 6    |
| 产出   | 数量指标                                     | 车辆购置数量                 | =1辆        | 0.5 | 车辆购置数量=1辆得5分   | 0.00辆   | 0    |
|      |  | 车辆数量不超单位车编数            | =5辆        | 13  | 车辆数量不超单位车编数得5分   | 5.00辆   | 13   |
|      | 质量指标                                     | 车辆购置验收合格率              | ≥90%       | 0.5 | 车辆购置验收合格率大于90%得5分  | 0.00%   | 0    |
|      |  | 车辆购置利用率                | ≥100%      | 0.5 | 车辆购置利用率=100%得5分  | 0.00%   | 0    |
|      | 时效指标                                     | 采购计划完成时间               | 在批准更新年度内实施 | 15  | 采购计划在批准更新年度内实施得5分  | 达成预期目标  | 15   |
|      | 成本指标                                     | 项目总成本                  | ≤18万元      | 0.5 | 项目总成本小于等于18万得5分  | 0.00万元  | 0.5  |
| 效益   | 经济效益                                     | 对减少财政投资成本的改善程度         | =100%      | 7.5 | 对减少财政投资成本的改善程度较高得7.5分  | 100.00% | 7.5  |
|      | 社会效益                                     | 对降低故障发生率、大修几率的影响程度     | 较高         | 7.5 | 对降低故障发生率、大修几率的影响程度较高得7.5分  | 达成预期目标  | 7.5  |
|      | 生态效益                                     | 车辆绿色节能环保程度             | =100%      | 7.5 | 车辆绿色节能环保程度较高得7.5分  | 100.00% | 7.5  |
|      | 可持续影响                                    | 建立合理科学的资产配置制度，健全资产管理机制 | =100%      | 7.5 | 建立合理科学的资产配置制度，健全资产管理机制得7.5分  | 100.00% | 7.5  |
| 满意度  | 服务对象满意度                                  | 服务对象满意度                | ≥90%       | 10  | 服务对象满意度≥90%得10分  | 100.00% | 10   |
| 总计   |  |                        |            | 100 |  |         | 95.5 |
| 绩效等级 | 优  |                        |            |     |  |         |      |
| 主要成效 | 截至2022年12月31日，车辆报废尚未批复完成，故本年未开展车辆更新购置工作。 |                        |            |     |  |         |      |
| 存在问题 | 因车辆报废尚未批复完成，本年未购置车辆。                     |                        |            |     |  |         |      |
| 整改措施 | 严格执行资产报废等相关规定，完善手续，待批复后在批准更新年度内实施项目。     |                        |            |     |  |         |      |