

省级部门整体绩效自我评价表								
2022年度								
单位名称	江苏省沙集闸站管理所							
主要职能	睢宁二站和沙集站两座大型水利工程的管理任务，每年两次潜水检查，维修设备购置及养护；承担国家南水北调与江苏省江水北调任务，按省防指调度指令执行调水任务；节制闸可排泄上游徐洪河及黄墩湖地区涝水，加强安全教育及应急管理处置，保证行洪安全；严格按照财经法规进行国库集中支付管理，资产管理，以及对专项资金规范使用；对新进职工进行岗前培训，对老职工进行继续教育；开展支部党建工作，建设规范化党员之家；建立健全防汛抗旱制度体系，开展抗旱工作。							
机构设置及人员配置	我单位设政办股，财务股，技术股，生产运行股四大职能部门。现有编制数70人，在职人员68人，离退休31人。							
预算安排及支出情况		全年预算数					实际支出数	
	资金总额	2524.57					2128.25	
	基本支出	2306.07					1958	
	项目支出	218.5					170.25	
	综合管理费	58.7					51.72	
	事业单位经营支出	159.8					118.53	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标	分值	评价要点及评分规则	实际完成	得分	
	计划制定	工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按	达成预期目标	1	
		中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%	达成预期目标	1	

决策	目标设定	绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%	达成预期目标	1
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%	达成预期目标	1
		预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%	达成预期目标	1
		非税收入预算完成率	=100%	1	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则：得分=政府采购执行率×分值	100.00%	1

预算执行	“三公经费”变动率	=0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务招待费。评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率	0.00%	1
	公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，不得分。	100.00%	1
	结转结余率	=0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	0.00%	1
	预算执行率	=100%	1	1. 基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。2. 项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。评分规则：以上评价要点各1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×权重	100.00%	1
	预算调整率	=0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 20%≤比	0.00%	1
	支付进度符合率	=100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时刻的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-	达成预期目标	1

过程	预算管理	非税收入管理合规性	合规	1	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理	达成预期目标	1
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		资金使用合规性	合规	1	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%	达成预期目标	1
	资产管理	资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）	达成预期目标	1
		固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%。评分规则：得分=固定资产利用率	100.00%	1

	资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
项目管理	项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
人员管理	人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
	人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1

	机构 建设	纪检监察工作 有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、	达成 预期 目标	1
		组织建 设工作 及时完 成率	= 100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100. 00%	1
一级 指标	二级 指标	三级指 标	全年 指标	分 值	评价要点及评分规则	实际 完成	得 分
	经济 业务 管理	国库集 中支付 管理	= 100 %	1	评价要点：是否实行国库集中支付管理。评分规则：实行国库集中支付得满分，未实行不得分。	100. 00%	1
		专项资 金规范 使用	规范	1	评价要点：预算及专项资金是否规范使用。评分规则：要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档，分别按分值100%-80%（含）、80% -60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成 预期 目标	1
		资产清 查工作	=1 次	1	评价要点：是否按要求开展资产清查工作。评分规则：完成1次得满分，未完成不得分。	1.00 次	1
		资产维 护	≥ 90%	1	评价要点：是否对需要维护的资产进行维护。评分规则：得分=实际完成比率×分值。	90.0 0%	1
		财务内 部审计	=2 次	1	评价要点：是否按要求开展内部审计工作。评分规则：完成2次得满分，未完成按比例扣分。	2.00 次	1
		严格执 行财经 法规 ,制度	良好	1	评价要点：是否严格执行财经法规等。评分规则：要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档，分别按分值的100%-80%（含）、80% -60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成 预期 目标	1
	设备 管理	设备投 入使用 效果	提高	1	评分要点：设备投入使用效果 评分规则：比率=100%，得满分0.5。比率<100%，不得分	达成 预期 目标	1
		设备购 置数量	≥ 100	1	评分要点：设备购置数量 评分规则：比率=100%，得满分0.5。比率<100%，不得分	100. 00%	1
		设备购 置，使 用：资 金使用 合规性	合规	1	评分要点：设备购置，使用资金使用是否合规 评分规则：比率=100%，得满分0.5。比率<100%，不得分	达成 预期 目标	1
		采购计 划完成	≥ 100 %	1	评分要点：采购计划是否完成 评分规则：比率=100%，得满分0.5。比率<100%，不得分	100. 00%	1
		设备购 置合格 率	= 100 %	1	评分要点：设备购置合格率 评分规则：比率=100%，得满分0.5。比率<100%，不得分	100. 00%	1

履职	综合业务管理	职工教育培训：特殊工种专业培训	$\geq 100\%$	1	“评分要点：职工教育培训特殊工种专业培训 评分规则：比率=100%，得满分0.5。比率<100%，不得分”	100.00%	1
		新进人员岗前培训	$\geq 100\%$		评分要点：新进人员岗前培训 评分规则：比率=100%，得满分0.5。比率<100%，不得分	100.00%	1
		职工教育培训：老职工在线教育	$\geq 100\%$	1	“评分要点：职工教育培训：老职工在线教育完成率 评分规则：比率=100%，得满分0.5。比率<100%，不得分”	100.00%	1
		设备维护保养及时	$\geq 90\%$	1	评分要点：设备维护保养及时率 评分规则：比率=100%，得满分0.5。比率<100%，不得分	90.00%	1
		公共设备维护保养	$\geq 90\%$	1	评分要点：公共设备维护保养 评分规则：比率=100%，得满分0.5。比率<100%，不得分	90.00%	1
	水闸泵站日常管理及维护保养	环境管理整洁	完成	1	评分要点：是否环境管理整洁 评分规则：比率=100%，得满分1。比率<100%，不得分	达成预期目标	1
		隐患排查	$\geq 100\%$	1	评分要点：是否进行隐患排查 评分规则：比率=100%，得满分0.5。比率<100%，不得分	100.00%	1
		安全生产监督检查台账	齐全	1	评分要点：是否建立健全安全生产监督检查台账 评分规则：比率=100%，得满分1。比率<100%，不得分	达成预期目标	1
		电器设备试验完成率	$\geq 90\%$	1	评分要点：是否达到电器设备试验完成率 评分规则：比率 $\geq 90\%$ ，得满分1。比率<90%，不得分	90.00%	1
		设备日常维修保养	完好	1	评分要点：是否进行设备日常维修保养 评分规则：完好，得满分1。未达成预期目标，不得分	达成预期目标	1
		应急管理	= 100%	1	评价要点：应急管理预案是否完善。评分规则：得分=实际完成比率 $\times$ 分值。	100.00%	1
		制度化管理	$\geq 100\%$	1	评价要点：安全生产管理制度是否完善。评分规则：得分=实际完成比率 $\times$ 分值。	100.00%	1
		开展安全生产专项	= 100%	1	评价要点：是否按要求开展安全生产专项整治行动。评分规则：得分=实际完成比率 $\times$ 分值。	100.00%	1
		安全教育培训	$\geq 2$ 次	1	评价要点：是否按要求开展资安全教育培训。评分规则：完成2次及以上得满分，未完成按比例扣分。	2.00次	1

汛前 汛后 安全 管理 及水 行政 执法 工作	组织开展“安全生产月”	≥100%	1	评价要点:是否按要求开展安全生产月活动。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	100.00%	1
	电气预防性试验	≥100%	1	评分要点:是否进行电气预防性试验 评分规则:比率≥100%,得满分1.比率<100%,不得分	100.00%	1
	水下检查	≥100%	1	评分要点:是否进行水下检查 评分规则:比率≥100%,得满分1.比率<100%,不得分	100.00%	1
	严格执行调度指令	=100%	1	评分要点:是否严格执行调度指令 评分规则:比率=100%,得满分1.比率<100%,不得分	100.00%	1
	规章制度,预案,操作规	完善	1	评分要点:规章制度,预案,操作规程完善 评分规则:完善,得满分1.未达预期目标,不得分	达成预期目标	1
	严格落实安全生产责任	≥100%	1	评分要点:是否严格落实安全生产责任 评分规则:比率≥100%,得满分1.比率<100%,不得分	100.00%	1
	管理范围内水行政执法巡查	≥24次	1	“评价要点:管理范围内水行政执法巡查。评分规则:得分=实际完成比率×分值。”	24.00次	1
	开展用水巡查	≥12次	1	评价要点:开展用水巡查。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	12.00次	1
	建设规范化党员之家	=100%	1	评分要点:是否建成规范化的党员之家 评分规则:比率=100%,得满分2.比率<100%,不得分	100.00%	1
	开展志愿活动	≥2次	1	评分要点:是否开展志愿活动。评分规则:大于等于两次,得满分	2.00次	1
	按程度发展党员	≥100%	1	“评价要点:管理范围内水行政执法巡查。评分规则:得分=实际完成比率×分值。”	100.00%	1
	开展警示教育	≥2次	1	“评分要点:是否开展志愿活动。评分规则:大于等于两次,得满分,完成一次,得0.25”	2.00次	1
防汛 抗旱 工作	签订党风廉政责任书	=100%	1	“评价要点:签订党风廉政责任书。评分规则:得分=实际完成比率×分值。”	0.00%	0
	建立完善防洪预案	=100%	1	“评分要点:是否建成建立完善防洪预案 评分规则:比率=100%,得满分0.5.比率<100%,不得分”	100.00%	1
	建立健全防汛抗旱组织网络与责	≥100%	1	评分要点:是否建立健全防汛抗旱组织网络与责任体系 评分规则:比率=100%,得满分0.5.比率<100%,不得分	100.00%	1



	上.下	防汛抗旱责任落实	≥ 100 %	1	评分要点:防汛抗旱责任落实情况 评分规则:比率=100%,得满分0.5. 比率<100%,不得分	100.00%	1
		防汛抗旱调度指令	= 100 %	1	评分要点:防汛抗旱调度指令执行情况 评分规则:比率=100%,得满分0.5. 比率<100%,不得分	100.00%	1
效益	经济效益	促进单位事业发展的影响或提升	较高	2	“评价要点:促进单位事业发展 的影响或提升程度。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。”	达成预期目标	2
		水行政违法行为处置及时率	= 100 %	2	“评价要点:水行政违法行为处 置及时率。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -60%(含)、60%-0%合理确定分值。”	100.00%	2
		公众节水意识有效提高	是	3	评价要点:单位是否进行多种形式节水宣传。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	3
		社会公众满意度	≥ 95%	2	评价要点:是否获得社会公众认可。评分规则: 要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -60%(含)、60%-0%合理确定分值。	100.00%	2
	社会效益	保障徐州市及黄墩湖地区的工农	≥ 80%	2	“评价要点:保障徐州市及黄墩 湖地区的工农业用 水。评分规则: 要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -60%(含)、60%-0%合理确定分	100.00%	2
		保证防洪工程安全度汛	= 100 %	3	“评价要点:保证防洪工程安全 度汛。评分规则: 要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -60%(含)、60%-0%合理确定分值。”	100.00%	3
		促进徐州地区经济增长	促进	2	“评价要点:促进徐州地区经济 增长。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -60%(含)、60%-0%合理确定分值。”	达成预期目标	2
	生态效益	项目符合环境保护要求	满足	2	“评价要点:项目符合环境保护 要求。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -60%(含)、60%-0%合理确定分值。”	部分达成并具有一定效	1
		环保材料使用	≥ 80%	2	评价要点:是否使用环保材料。评分规则: 要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -60%(含)、60%-	80.00%	2
		单位辖区植被覆盖率	≥ 90%	2	评价要点:是否使用环保材料。评分规则: 要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -60%(含)、60%-	90.00%	2

可持续影响	保障水利和经济社会发展高质量	明显	2	“评价要点:保障水利和经济社会发展高质量发展。评分规则:得分=实际完成比率×分值。”	达成预期目标	2	
	长效机制制定	是	2	评价要点:是否建立长效管理机制,主要是内部控制制度。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	达成预期目标	2	
	职工队伍业务能力提升	提升	2	“评价要点:职工队伍业务能力提升。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。”	达成预期目标	2	
满意度	服务对象满意度	职工对单位后勤服务	≥95%	5	“评价要点:职工对单位后勤服务满意度。评分规则:得分=实际完成比率×分值。”	100.00%	5
		供水受益地区服务	≥90%	5	“评价要点:供水受益地区服务对象满意度。评分规则:得分=实际完成比率×分值。”	100.00%	5
合计				100		99	
绩效等级	优						
主要成效	一：决策（1）制定并执行中长期规划及年度工作计划，克服疫情影响，保证工程效益长期安全，稳定，高效发挥。二：过程（1）2022年，我单位执行政府采购制度，严格规范财务制度，，健全预算管理制度，全面提高资金与资产管理水平。严格按照处国有资产管理办法进行国有资产的管理，配置，使用，处置，收益等。（2）健全人事管理制度，控制财政供养人员数量，定期组织业务学习与培训，及时完成组织建设工作，做好职教培训工作，加强年终考核监督，全面提高员工专业素养。三：履职（1）严格落实安全生产责任，在工程长期运行的条件下，落实主体责任，守住安全底线，做好工程度汛、疫情防控等方面的安全风险防控和隐患排查治理，做好全所安全用具试验，严格执行安全规程规定，有效防范水利生产安全事故，切实保证江水北调联合调水安全运行。（2）全年开展习近平新时代中国特色社会主义思想理论学习12次，开展党员活动日教育活动12次。通过组织学习贯彻习近平总书记重要讲话精神，加强党风廉政建设和精神文明建设，守规矩、勇当担，积极思考、勇于争先，不断提高工程精细化管理水平。（3）加强档案管理，做好党建群团工作，完善机构建设。健全中的工作管理制度，做好信息公开与监督工作，提高内部控制水平。（4）严格执行调度指令。截至2022年12月，沙集站抽水运行74天调水2.473亿立方米，运行6873台时，发电历时28天，运行3064台时，排水量1.1029亿立方米。节制闸运行历时69天，排泄洪水2.151亿立方米。5月16日，睢宁二站运行10天时间，628.5台时，抽水4275.58万立方米，顺利完成2022年北延应急调水出省任务。（5）积极开展工程缺陷处理，完成了主变瓦斯继电器处渗油进行处理；泵站副厂房楼梯间屋顶漏雨，墙面剥落等渗漏处理；机组大修；GIS室主变现场控制保护柜内的高后备保护主板进行更换，GIS室增设铝合金玻璃房间；真空破坏阀、清污机深度维修保养；下游河道清淤，进水池碳						

存在问题	<p>1. 执行率有待提升</p> <p>2. 体系不够健全，评价内容的确定，评价流程的设置，评价指标的选择需要细化和补充</p>
整改措施	<p>1. 针对此次绩效自评存在的问题，我单位将根据自评结果进行整改，及时将自评结果反馈给员工，动员员工重视绩效管理，营造良好的绩效管理文化氛围，宣传绩效管理的意义，目标及方法，明确其战略价值，进一步将指标下达给各股室，督促大家按计划完成指标。</p> <p>2. 我单位会在省财政厅，省水利厅和管理处的指导下，结合实际，建立科学的管理绩效评价体系。明确单位管理绩效评价的内容，包括保障条件，管理能力和运行效果三个方面，对于每个方面都有合理设置，保证评价效果的准确性，来进行目标设置，同时，要结合实际进行综合考量，指标的选取要具有代表性，独立性和可获得性。严格按照绩效计划开展工作，对计划完成的有效性进行评价，最后，要根据绩效评价的结果，通过有效的反馈机制，起到对员工的</p>