

省级部门整体绩效自我评价表

2022年度

单位名	江苏省防汛防旱抢险中心						
主要职能	1. 承担防汛防旱应急抢险及物资储备工作，参与防汛防旱业务骨干培训；2. 贯彻落实党的理论、路线、方针，扎实开展党建和党委主体责任落实工作、精神文明建设和职工思想政治教育工作；3. 开展干部职工教育、培训工作，培养防汛抢险专业人才，构建防汛抢险人才梯队；4. 开展安全生产建设工作，强化安全生产理念，提高单位安全文明程度；5. 加强防汛抢险管理，维护抢险设施设备完好，协调、指导防汛防旱抢险工作，保障防汛抢险工作顺利开展；6. 参与打击长江河道非法采砂集中行动和日常监督管理，参与长江河道、堤防的执法巡查。7. 负责全省防汛抢险训练演练和理论培训工作，承担全省防汛抢险工等级工培训与考核工作。						
机构设置及人员配置	江苏省防汛防旱抢险中心内设办公室、人事科（党委办公室）、财务审计科、抢险管理科（安全监督科）、纪律监督室（工会）等5个科室，下设防汛抢险队、抗旱排涝队、长江河道采砂管理机动支队、防汛抢险物资储备站、训练中心等5个单位。核定我中心正科级职数13名，副科级职数20名。截止2021年10月我中心在职人数：148名，退休人数：231名，编制数：241名。						
预算安排及支出情况			全年预算数			实际支出数	
	资金总额		7484.08			7469.12	
	基本支出		7049.08			7049.08	
	项目支出		435			420.04	
	防汛抗旱抢险车辆购置		25			24.9	
	综合管理费		30			17	
	省防汛抢险训练场学员住宿楼改造项目		230			228.14	
	事业单位经营项目成本		150			181.74	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

	预算执行	非税收入预算完成率	=100%	1	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	100.00%	1
		“三公经费”变动率	=0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务招待费。评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率>0%，不得分。	0.00%	1
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，不得分。	90.00%	1
		结转结余率	=0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	7.65%	0
		预算执行率	=100%	1	1. 基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。2. 项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。	92.35%	0.92
		预算调整率	=0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	0.00%	1
		支付进度符合率	=100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止	100.00%	1
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理等；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	1	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1

过程		资金使用合规性	合规	1	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	资产管理	资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
		资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	项目管理	项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	人员管理	人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
		人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	机构建设	业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
		纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

			组织建设工作及时完成率	=100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	党建工作	提高政治站位	党内政治生活严肃，政治生态良好	良好	1	评价要点:是否积极开展党内各项政治活动,严肃党内生活、政治生态良好。评分规则:按照规定开展各项党内活动,政治生态良好得1分,否则不得分。	达成预期目标	1
		意识形态工作	意识形态工作责任体系完备、责任压实	良好	1	评价要点:是否积极开展意识形态工作,压实责任。评分规则:开展意识形态分析会并取得良好效果得1分,未开展不得分。	达成预期目标	1
			每半年分析研判意识形态工作,责任落实机制完善	≥2次	1	评价要点:是否按要求分析研判意识形态工作。评分规则:全年开展意识形态分析工作≥2次得1分,每少一次扣0.5分。	2.00次	1
			加强正面宣传和舆情管控,做好舆论引导	良好	1	评价要点:是否积极加强正面典型宣传,做好舆论引导。评分规则:积极开展正面典型宣传、舆论引导良好得1分,不开展正面典型宣传、舆论风气不良被得分。	达成预期目标	1
		理论武装	学习党的思想理论知识成效明显	良好	2	评价要点:是否正常性开展党的理论知识学习,并取得一定成效。评分规则:按规定开展党的思想理论学习得2分,未开展不得分。	达成预期目标	2
	工程管理	推进精细化管理	全面开展防汛抗旱设备“周检月试”工作,确保检试到位,设备运行良好	≥100%	1	评价要点:是否按时开展“周检月试”工作。评分规则:全年按规定完成防汛抢险设备“周检月试”,台账完整得1分,少1次扣0.1分,扣完为止。	100.00%	1
			训练演练设施开展工程观测	≥4次	1	评价要点:是否每季度开展工程观测。评分规则:全年开展工程观测次数≥4次得1分,每少一次扣0.2分,扣完为止。	4.00次	1
	维修养护	维修养护项目管理	维修养护项目资金支付进度	≥90%	1	评价要点:是否积极推进维修养护项目进度,完成项目资金支付。评分规则:维修养护资金支付进度≥90%得1分,每减少5%扣0.2分,扣完为止。	100.00%	1
		训练场演练设备日常管理	各类演练设备运行良好	良好	1	评价要点:各类演练设备是否定期检查维修保养,保障运行良好。评分规则:定期维修保养各项演练设备、保障运行良好得1分,长时间未维修保养不得分。	达成预期目标	1
	河湖管理及水行政执法	河湖空间管理与保护	长江江苏段巡查工作巡查次数	≥4次	1	评价要点:是否按照要求开展长江江苏段巡查。评分规则:开展次数≥4次得1分,每少1次扣0.2分,扣完为止。	4.00次	1
		长江采砂管理	开展巡江工作次数	≥4次	1	评价要点:是否按照要求开展巡江工作。评分规则:全年开展巡江工作次数≥4次得1分,每少1次扣0.2分。	4.00次	1
		加强管理队伍建设	水行政执法人员培训人次	≥6人次	1	评价要点:是否积极开展水行政执法人员业务培训,提高水行政执法水平。评分规则:全年培训人次≥6得1分,每少1人次扣0.2分,扣完为止。	8.00人次	1
			开展水法规宣传活动次数	≥2次	1	评价要点:是否积极开展水法规宣传活动,普及水法规知识。评分规则:开展水法规活动宣传次数≥2次得1分,每少1次扣0.5分,扣完为止。	2.00次	1
	防汛抗旱	防汛检查	开展汛前、汛后检查次数	≥2次	1	评价要点:是否及时完成汛前、汛后检查。评分规则:全年开展汛前、汛后检查次数≥2次得1分,每少1次扣0.51分。	2.00次	1
		防汛物资管理	完成所有物资“三清两齐三一致”进度	≥100%	1	评价要点:是否完成物资“三清两齐三一致”。评分规则:进度100%得1分,每减少10%扣0.2分,扣完为止。	100.00%	1
		防汛抗旱信息报送	项省水利厅、省防办信息报送数量	≥10篇	1	评价要点:是否积极向省水利厅、防办报送信息。评分规则:报送信息数量≥10篇得1分,每少2篇扣0.2分,扣完为止。	10.00篇	1

		履行长江流域联防职责	开展长江流域联防检查次数	≥2次	1	评价要点:是否积极开展长江流域联防检查。评分规则:检查次数≥2次得1分,每少1次扣0.5分,扣完为止。	2.00次	1
	经营项目	开展全省防汛抢险技能培训和教学演练工作	开展防汛抢险业务能力培训次数	≥4次	1	评价要点:是否积极开展防汛抢险业务能力培训,充分发挥抢险训练场职能。评分规则:全年开展防汛抢险技能培训≥4次得1分,每少1次扣0.2分,扣完为止。	4.00次	1
			开展防汛抢险演练培训次数	≥4次	1	评价要点:是否积极开展防汛抢险演练培训,充分发挥抢险训练场职能。评分规则:全年开展防汛抢险演练培训≥4次得1分,每少1次扣0.2分,扣完为止。	4.00次	1
	安全生产建设	开展安全生产培训,全年安全生产无事故	安全生产事故数	=0次	1	评价要点:全年是否安全生产无事故。评分规则:全年安全生产无事故得1分,发生一起安全事故扣1分。	0.00次	1
			开展安全生产培训次数	≥2次	1	评价要点:全年开展安全生产培训次数。评分规则:≥2次得1分,培训1次得0.5分,未开展不得分。	16.00次	1
		开展安全检查	安全检查次数	≥12次	1	评价要点:安全生产检查次数。评分规则:全年开展安全生产检查次数≥12次得1分,每少2次扣0.2分,扣完为止。	23.00次	1
	干部人才培养	人才培养	人才梯队建设	较好	1	评价要点:是否积极采取各项措施,加强单位人才梯队建设。评分规则:积极采取各项措施,建设单位人才梯队得1分,措施效果不明显扣0.5分,未采取有效措施不得分。	达成预期目标	1
			开展干部职工教育培训次数	≥2次	1	评价要点:是否积极开展干部职工教育培训。评分规则:全年开展干部职工教育培训次数≥2次得1分,每少1次扣0.5分,扣完为止。	2.00次	1
	法制管理	水法规执行	水法规执行情况自查进度	≥100%	2	评价要点:是否按照要求开展水法规执行情况自查。评分规则:进度100%得2分,每减少10%扣0.5分,扣完为止。	100.00%	2
		水法规宣传教育	开展水法规培训次数	≥2次	1	评价要点:是否积极开展水法规培训。评分规则:全年开展水法规培训次数≥2次得1分,每少1次扣0.5分,扣完为止。	2.00次	1
			开展水法规普法活动次数	≥2次	1	评价要点:是否积极开展水法规普法活动次数。评分规则:全年开展水法规普法活动次数≥2次得1分,每少1次扣0.5分。	2.00次	1
	信息宣传	加强信息报送	报送省水利厅信息数量	≥50篇	1	评价要点:是否积极向省水利厅报送各项单位重要信息。评分规则:全年报送信息数量≥50篇得1分,每少5篇扣0.2分,扣完为止。	65.00篇	1
	经济效益		培训学员合格率	≥95%	3	评价要点:是否认真开展防汛抢险业务培训,保障学员通过率。评分规则:培训学员合格率≥95%得3分,每减少5%扣1分,扣完为止。	100.00%	3
			培训学员人次	≥500人次	3	评价要点:是否积极开展防汛抢险业务培训,壮大防汛抢险人才队伍。评分规则:培训学员人次≥500得3分,每少50人次扣1分,扣完为止。	600.00人次	3
			加强宣传,提升水利形象	≥1次	2	评价要点:是否积极开展中心宣传,提升水利形象。评分规则:全年宣传在各项电视、报纸、杂志等公共平台宣传≥2次得2分,无宣传不得分。	14.00次	2
	社会效益		经营利润率	≥15%	2	评价要点:是否正常开展经营活动,积极筹措资金。评分规则:经营利润率≥15%得2分,每减少5%扣0.5分,扣完为止。	18.55%	2
			抗旱减少社会经济损失效益	显著	4	评价要点:抗旱工作是否对社会经济恢复产生积极影响。评分规则:抗旱工作成效明显,对干旱地区经济恢复产生显著影响得4分	达成预期目标	4

双血	生态效益	对长江江苏段水生生态改善的影响	较好	2	评价要点:是否积极开展长江江苏段巡查工作,改善长江江苏段环境。评分规则:对长江江苏段水生生态改善产生较好影响得2分,影响较弱或无影响不得分。	达成预期目标	2
		开展节约用水公益宣传	≥2次	2	评价要点:是否积极倡导节水意识,加强节水宣传。评分规则:开展节约用水次数≥2次得2分,每少1次扣1分,扣完为止。	2.00次	2
		对度汛、干旱地区生态环境恢复的影响	较好	2	评价要点:防汛抢险及抗旱工作对当地生态环境改善是否明显。评分规则:防汛抢险及抗旱工作对当地生态环境改善程度明显得2分,否则不得分。	达成预期目标	2
	可持续影响	对防汛抗旱能力水平提升的持续影响程度	较好	4	评价要点:防汛抢险业务培训是否对江苏地区防汛抗旱能力水平提升产生持续影响。评分规则:防汛抢险业务培训对江苏地区防汛抗旱能力水平提升产生持续影响得4分,否则不得分。	达成预期目标	4
开展“同向培养”、“师带徒”等工作,为水利发展提供长期人才储备		≥10人	4	评价要点:是否积极开展人才队伍建设工作,为水利行业发展提供长期人才储备。评分规则:培养人数≥10人4分,每少1人扣0.5分,扣完为止。	10.00人	4	
满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	评分要点:服务水平是否提高,服务意识是否提升。评分规则:服务对象满意度≥95%得10分,每减少5%扣2分,扣完为止。	96.06%	10
合计				100			98.9
绩效等级	优						
主要成效	<p>一、凝心聚力,2022年工作取得新成绩2022年,是党的二十大召开之年,也是“十四五”时期关键一年。中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,认真学习贯彻党的二十大精神,在厅党组的坚强领导和厅各处室的关心指导下,践行嘱托,勇于担当,统筹协调疫情防控与发展工作,顺利完成高淳抗旱、成功创建省级科普教育基地、圆满举办全省防汛抢险大演练、创新开展“八项训练”,防汛抢险能力得到新的提升。中心先后荣获水利科普教育讲解大赛二等奖、全国水利安全生产标准化应急演练成果评选展示活动二等奖,组织承办厅喜迎二十大“中国梦·劳动美”读书演讲比赛决赛、2人斩获一、二等奖,精神文明建设成果丰硕。(一)防汛抗旱保安澜、惠民生。一是抗旱保供全力以赴。坚决贯彻落实厅党组抗旱决策部署,出动50台套潜水电泵赴高淳区水碧桥架机开展抗旱翻水,有效应对长江流域1961年有完整实测资料以来最严重长时间气象水文干旱灾害。运行现场,中心职工克服疫情和长时间高负荷运转影响,加强值班值守、巡检巡查,确保高效运行,累计运行107天、11万台时,翻水近亿万立方米,为固城湖畔水产养殖相关产业10万余农户提供了水源保障。拆机期间正值南京疫情高峰期,22名同志勇毅前行,无一人感染,圆满完成抗旱任务。南京市防指发来感谢信,新华日报交汇点、荔枝网等主流媒体多次刊发相关报道。二是汛前准备做细做实。结合中心“周检月试”,抗排队、抢险队对抗旱排涝设备、防汛抢险装备等进行了全面、认真、细致检查,累计完成385台套潜水泵、无人机等设备检试,确保汛前各项防汛物资装备运行到位。三是精准调度一丝不苟。抢险管理科按照中心防汛抗旱应急预案要求,及时调整应急响应,认真组织应急会商,科学分析研判旱情、水情、雨情及其发展趋势,密切关注台风前进路线和天气情况,为打赢防汛抗旱硬仗提供坚实保障。(二)训练演练提能力、强队伍。一是创新开展八项训练。立足主责主业,聚焦技术创新,狠抓能力提升,着力开展八项训练。聚焦抗旱排涝,开展潜水电泵等抗旱排涝主力设备的培训训练,训练人员达600余人次;聚焦通讯会商,组建通信保障专班,构建以卫星通信车为核心的野外一体化会商体系,为防汛抢险决策提供技术支撑,实现高效联动;聚焦巡堤查险,运用无人机巡堤查险+人工巡堤的方式,在复杂天气环境下开展全流程实战训练,累计飞行800余架次;聚焦险情监测,运用人工测绘、无人船侧扫、无人机建模三种方式开展险情监测,提升险情勘测成果实战应用水平;聚焦堤防抢险,在训练场决口断面开展决口封堵气卷帘、装袋机打包输送、两栖植桩实战训练,巩固提升堤防抢险能力;聚焦应急救援,开展冲锋舟救援、无人机抛投、水上救援飞翼等科目水上实战训练,提高水上救援效率和安全性;聚焦物资储运,组织土袋围井实战及物资调度全流程训练,利用野外抢险装袋机,可实现每小时800余袋砂石土料供给,提升物资储运供给能力;聚焦后勤保障训练,通过野外宿营车、后勤保障车、送水车等后勤保障车辆协同配合,为野外抢险队员提供就餐保障。二是圆满完成防汛演练。训练中心悉心谋划、精心组织,圆满完成2022年全省防汛抢险演练联合演练、防汛抗旱通信保障演练,成功举办4期防汛抢险培训班,累计培训450人次,为全省水旱灾害防御、防汛抢险决策提供技能训练和人才培养。共青团组建新时代水利青年突击队伍,通过队列训练、体能训练、抢险设备专业训练等,累计开展各项训练演练600多人次,着力培养突击队员精湛技术和过硬本领。三是技能鉴定日趋完善。人事科、技能鉴定站着力提升防汛抢险工培训办学水平,修订完善培训大纲,邀请南科院、河海大学等教授进行专题授课,抽调中心技术骨干近30余人参与试卷编写、理论授课、实操考核等环节,确保培训取得良好效果。(三)基地建设再升级、再加速。一是水情教育勇争先。不断擦亮水情教育“金名片”,完善御水文化风景区建设,增添防汛抢险文化内涵,荣获省级科普教育基地称号。利用世界水日、中国水周、全国科技活动周等重要时间节点,组织开展系列科普教育宣传活动,形成良好氛围。二是基地内涵再丰富。与南京水利科学研究院、长江设计集团等科研单位共建成为防汛抢险先进技术试验推广基地、先进技术装备示范基地,合作开展了两个防汛抢险急需技术装备揭榜攻关项目和先进</p>						
存在问题	在绩效评价中方法不多,创新不足。绩效目标的设置不够科学,不能全面展现单位的工作成果,在绩效考核评分标准上,理解不深。预算编制需要进一步细化,预算执行率还需进一步提高,对资金使用部门的监督提醒需进一步加强。						
整改措施	一是加强业务培训。对整体绩效的各个模块进行解释说明进行细化,选择优秀填报单位进行展示,设计模板通用指标,指导各单位科学申报指标,加强对申报指标的审核,将绩效指标范围覆盖单位重点工作,完善绩效自评价程序,促进合理评价,全方位反映各单位绩效评价情况。二是细化指标评价考核细则。各单位自评价标准不一,打分尺度也不尽相同,仅用分数来衡量单位全年工作难免有失偏颇。只有通过多维度考核,才能准确反映各单位真实情况。						