

省级部门整体绩效自我评价表

2022年度

单位名称	江苏省水文水资源勘测局淮安分局							
主要职能	江苏省水文水资源勘测局淮安分局为省编办批复的事业单位，归口于江苏省水文水资源勘测局管理。负责淮南市的水文相关工作，主要职能如下： 1. 负责全市水文行业管理、水文站网规划与建设。 2. 承担全市水文信息的收集、处理、监视以及水雨情分析和水文预报，为防汛抗旱提供决策依据。 3. 承担全市水资源调查评价、水资源保护规划和相关专业规划，开展水资源质、量监测、水资源论证、生态河湖评估等工作，为水资源管理提供决策依据。 4. 承担全市水文资料整编、审查、汇交。 5. 承担全市主要江河湖库、饮用水源地、入河排污口及地下水水量与水质的监测、分析和评价；组织开展水资源监测和调查评价工作；参与编制水资源公报，负责编制地下水季报和年报；组织开展重点河湖水质监测和突发性水污染事故跟踪监测，负责编制全市水质简报和重点水源地通报。 6. 承担全市遥测站、报讯站、流量自动监测及地下水自动监测设备运行维护，重要水文站点视频监控系统建设，负责水情遥测数据库、水质及地下水数据库、高清视频会议系统、机关网络系统安全工作。 7. 开展水土保持监测，配合省水文局编制全省水土保持生态环境监测站网的规划。 8. 开展水文技术开发与交流、职工培训和水文科技成果的推广应用，以及安全生产、精神文明建设工作。 9. 承担省水文局交办的其它工作。							
机构设置及人员配置	江苏省水文水资源勘测局淮安分局下设办公室（监察室）、水情科、水质科、站网科、水资源科、建设安全生产办6个职能科室，淮安城区、盱眙、涟水3个水文水资源监测中心，核定事业编制44人。截至2021年12月，实有在编职工43人，编制外用工12人，水文委托工80余人。							
预算安排及支出情况			全年预算数				实际支出数	
		资金总额	2756.75				1831.92	
		基本支出	2254.75				1655.85	
		项目支出	502				176.07	
		事业单位经营项目成本	150				69.54	
		水利水文工程观测监测运维及资料整编	24				24	
		综合管理费	68				45.83	
		地方水资源监测及管理专项	260				36.7	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分	
决策	计划制定	工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
		中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
	目标设定	绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	预算编制	预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
过程	预算执行	非税收入预算完成率	=100%	1	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	100.00%	1
		“三公经费”变动率	=0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率>0%，不得分。	0.00%	1
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，不得分。	87.20%	1
		结转结余率	=0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	9.43%	0
		预算执行率	=100%	1	1. 基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。2. 项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。	54.26%	1
		预算调整率	=0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	0.00%	1
		支付进度符合率	=100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	99.80%	1

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
过程	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理等；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	1	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		资金使用合规性	合规	1	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	资产管理	资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
		资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	项目管理	项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公示公开等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2

一级指标	二级指标		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
过程	项目管理		项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	人员管理		人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
			在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
			人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	机构建设		业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
			纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
			组织建设工作及时完成率	=100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	水文行业管理	水文文化建设	文化发展氛围营造	常态化	1	评价要点:积极开展水文宣传活动,积极配合省局做好盱眙百年水文站宣传,在各媒体平台发表水文宣传稿;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-13%合理确定分值。	达成预期目标	1
			新闻宣传	≥50篇	1	评价要点:积极开展水文宣传活动,在省水文网站以及今日头条、网易新闻等媒体平台发表水文宣传稿;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-15%合理确定分值。	81.00篇	1
		党的政治建设	开展局系统党员干部业务培训和党性教育	≥50人	1	评价要点:开展局系统党员干部业务培训和党性教育,贯彻党建工作责任制;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-18%合理确定分值。	50.00人	1
			制订党总支理论学习中心组年度学习计划并组织实施	≥12次	1	评价要点:制订党总支理论学习中心组年度学习计划并组织实施,用先进理论武装指引新方向、拓展新思路;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-19%合理确定分值。	12.00次	1
			开展局机关党总支与地方基层党支部结对共建	=1次	1	评价要点:不定期开展局机关党总支与地方基层党支部结对共建活动,加强职工思想政治引领;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-17%合理确定分值。	1.00次	1

一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	水文行业管理	党的政治建设	开展意识形态工作专题学习分析研判	=2次	1	评价要点:开展常态化意识形态专题教育,定期排查意识形态风险点,坚持每半年分析研判意识形态工作形势;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-16%合理确定分值。	2.00次	1
		党风廉政建设	开展党风廉政建设形势分析	=2次	1	评价要点:每半年分析研判党风廉政建设形势,加强对党风廉政建设工作开展情况的监督检查;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-21%合理确定分值。	2.00次	1
			组织开展节日督查	=3次	1	评价要点:切实加强节假日期间作风建设督查,及时向上级纪检部门汇报春节、五一、端午等节假日期间“四风”线索情况;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-22%合理确定分值。	3.00次	1
			开展廉政警示教育	常态化	1	评价要点:开展常态化廉政警示教育,布置文化长廊、定期开展集体提醒谈话、集中学习等;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-20%合理确定分值。	达成预期目标	1
		工会管理	职工慰问次数	≥2次	1	评价要点:常态化开展职工节日慰问、困难职工帮扶,履行维护职能;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-24%合理确定分值。	2.00次	1
			职工文体活动次数	≥2次	1	评价要点:积极开展职工文体活动,丰富职工文化生活。评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	2.00次	1
		人员机构运行	人员经费支出预算执行率	≥100%	1	人员经费支出预算执行率=(人员经费支出预算支出数/人员经费支出调整预算数)*100%。评分规则:按比例得分	72.66%	1
			日常公用支出预算执行率	≥100%	1	日常公用支出预算执行率=(日常公用支出预算支出数/日常公用支出调整预算数)*100%。评分规则:按比例得分。	87.20%	1
	规划编制与实施	项目前期工作	配合省局编制《全省水文站网规划》项目实施方案	=1个	1	评价要点:配合省局完成相关项目实施方案的编制工作;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-3%合理确定分值。	1.00个	1
	工程建设及水文情报预报	工程建设	年度维修养护改造项目竣工验收数	≥1个	1	评价要点:维修养护改造项目按要求进行竣工验收;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	4.00个	1
			分局维修养护改造项目实施方案申报、审批	≥1个	1	评价要点:维修养护改造项目实施方案须向上级单位申报,经审批后方可按计划实施;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-1%合理确定分值。	1.00个	1
		水文情报预报	日常化预报完成率	=100%	1	评价要点:按年度工作计划完成日常化预报;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-2%合理确定分值。	100.00%	1
	水文资料复审与汇编	年度资料整编	地表水基本站水文资料整编、审查	=12次	2	评价要点:按年度工作计划完成地表水基本站水文资料整编、审查工作;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-27%合理确定分值。	12.00次	2
	水文测站管理与水文测验	测站管理	完成本级地表水站网计划(站网数)	=38站	1	评价要点:保证本年度的本级地表水站网计划规定的站网数;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-7%合理确定分值。	38.00站	1
	水文测站管理与水文测验	地表水监测	基本站水文监测(站点数)	=38站	1	评价要点:保证本年度水文监测基本站的站点数;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-8%合理确定分值。	38.00站	1
		地下水监测	地下水自动监测设备运行巡检与校核	=4次	1	评价要点:定期开展地下水自动监测设备运行巡检与校核工作;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-9%合理确定分值。	4.00次	1

一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	水文测站管理与水文测验	水资源质量监测	省集中式饮用水源地监测	≥24次	1	评价要点:定期开展省集中式饮用水源地监测工作;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-10%合理确定分值。	24.00次	1
		水文分析评价	编制《淮安市水资源公报》	=1份	1	评价要点:编制完成2021年度《淮安市水资源公报》;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-11%合理确定分值。	1.00份	1
		实验室管理	化验人员上岗考核	≥10人	1	评价要点:实现本年度化验人员上岗考核人数达标;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-12%合理确定分值。	7.00人	1
	信息系统网络运行与安全	系统运维	水情遥测数据库不间断运行时间	≥360天	1	评价要点:保证水情遥测数据库不间断运行;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-28%合理确定分值。	365.00天	1
		网络管理	高清视频会议系统日常运维及保障	≥99%	1	评价要点:保障高清视频会议系统正常运行使用;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-29%合理确定分值。	100.00%	1
	水土保持监测与管理	水土保持监测	水土保持监测站	=2站	1	评价要点:保证本年度水土保持监测站点数;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-6%合理确定分值。	2.00站	1
	水利科技、人才培养和安全管理	人才培养	职工参加水文业务培训	≥50人	1	评价要点:按照年度培训计划安排,组织职工参加水文业务培训;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-4%合理确定分值。	50.00人	1
		安全生产	组织全局安全生产检查	≥2次	1	评价要点:定期组织全局安全生产检查;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-5%合理确定分值。	4.00次	1
效益	经济效益		对保障局机关正常运转的持续影响程度	较高	2	评价要点:单位运行保障工作遵循依法保障、绿色节俭、安全有序、权责一致的原则,按权限、项目、标准和程序依规进行。科学、合理编制年度预算,切实保障单位运行经费,确保单位有效履行职责;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
			对工作效率、管理和决策支持的改善或提升程度	较高	2	评价要点:提升工作效率、管理和决策水平;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
			对信息安全保障能力的提升程度	较高	2	评价要点:筑牢防线,落实安全监管责任,强化水利网络安全工作;持续做好基础运维保障及信息系统安全运行;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
			水情信息完整率	≥99%	2	评价要点:省级报汛站汛期报汛质量达标;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	100.00%	2
			报汛站及系统汛期在线率	≥99%	2	评价要点:省级报汛站汛期报汛质量达标;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	100.00%	2
	社会效益		保障在职职工社会保险缴纳	保障	2	评价要点:按时足额缴纳职工社会保险缴纳;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
			局机关机房环境设备在线率	≥99%	2	评价要点:省级机房环境设备在线天数;设备在线率:在线天数/365天;评分规则:得分=设备在线率*分值。	100.00%	2
			局机关服务器、存储设备在线率	≥99%	2	评价要点:省级服务器、存储设备在线天数;设备在线率:在线天数/365天;评分规则:得分=设备在线率*分值。	100.00%	2
			局机关网络相关设备在线率	≥99%	2	评价要点:网络相关设备在线天数;设备在线率:在线天数/365天;评分规则:得分=设备在线率*分值。	100.00%	2
			局机关网络安全相关设备在线率	≥99%	2	评价要点:网络安全相关设备在线天数;设备在线率:在线天数/365天;评分规则:得分=设备在线率*分值。	100.00%	2

一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
效益	生态效益	水土流失监管技术支撑	较高	2	评分要点:推进测站无人值守,升级改造自动测流系统,进一步提升现代化水平;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-1%评分。	达成预期目标	2	
		助力生态河湖管护	=100%	2	评分要点:开展各类水资源质量监测及分析评价;积极服务河湖长制,做好“一江两湖”监测工作;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	100.00%	2	
	可持续影响	为经济持续健康发展和社会稳定提供水安全保障影响程度	较高	1	评分要点:积极开展集中式饮用水源地加密监测,切实保障民生;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	1	
		持续精准测报,防御水旱灾害	=100%	1	评分要点:夯实分析预报支撑,全面服务防汛抗旱;精密监视、精准分析,精细预报、权利支撑防汛抗旱调度决策;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	100.00%	1	
		对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	较高	1	评分要点:保障单位履职,促进事业发展;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	1	
		水文文化持续传承、传播	=100%	1	评分要点:围绕政策举措落实、中心推动工作、重大活动开展,加强正面宣传、巩固主流舆论、提升行业形象、树立水文品牌;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	100.00%	1	
满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	10	按照满意度调查问卷计算分值,满意度得分=满意度*分值。	100.00%	10	
合计					100			98
绩效等级	优							
主要成效	<p>（一）负责全市水文行业管理、水文站网规划与建设。全面完成2021年地表水资料整编、审查、复审工作。组织完成2021年度地表水基本站网、苏北供水市际计量监测断面和中小河流站网水文资料整编审查工作。完成省局下达淮安分局2022年基本站网计划，1处水文站（2处水位断面，4处流量断面，1处降水量站点）、9处水位站（9处水位断面，6处降水量站点）和28处降水量站相关要素全年水文测报及整编、审查任务。</p> <p>（二）承担全市水文信息的收集、处理、监视以及水雨情分析和水文预报，为防汛抗旱提供决策依据。全年共编制水雨情简报153期、水雨情分析7期，发布雨情快报37期、每日水情30期、水文预报153期。今年汛期发生了20年一遇的严重干旱，降雨严重偏少，洪泽湖入湖水量仅占多年平均的两成，及时组织开展旱情分析，编制旱情分析简报8期，为合理进行水利工程调度和水资源调配提供了坚实支撑。</p> <p>（三）承担全市水资源调查评价、水资源保护规划和相关专业规划，开展水资源质、量监测、水资源论证、生态河湖评估等工作，为水资源管理提供决策依据。做好51处国家及省地下水遥测运维及监督检查，做好国家通报站例行校测。编制地下水超采区月报、地下水动态季报和年报。完成淮安市水资源公报、水资源综合规划、地下水保护利用规划编制；完成淮安市水环境（功能）区划修编，经省政府批复实施；完成淮安高新技术产业开发区、洪泽开发区等3个水资源论证区域评估；完成灌溉总渠、二河等4处站点防汛抗旱特征水位核定；成淮安市11个河湖库生态状况评价、集中式饮用水源地长效评估、地下水取水工程登记造册；推进淮安市水资源保护规划编制，服务于最严格水资源管理，获得省水资源协会优秀水资源成果二等奖、三等奖各1项。</p> <p>（四）承担全市水文资料整编、审查、汇交。按省局统一部署要求，开展水文资料整编、审查工作，对水准考证、水位、流量单站和多站合理性等再检查，开展整编成果回头看，从而保证资料整编成果质量。组织完成2021年度地表水基本站网、苏北供水市际计量监测断面和中小河流站网水文资料整编审查工作。</p> <p>（五）做好国家重点水质站、省管湖泊、饮用水源地、骨干河道等134个站点常规监测，每月编制淮安市重要水体水质通报、饮用水源地水文情报。做好洪泽湖骆马湖17个藻类监测站点、洪泽湖湖区及入湖主要河道18个站点、重要水域水体20个水生态监测站点，以及90余处规模以上入河排污口量质同步等专项监测。开展水利部水生态环境试点监测，做好汛期洪泽湖及二河水源地浮游藻类、运河沿线调水等应急监测。开展淮河入海水道沿线及支流水质水量同步监测，服务于淮河入海水道二期工程建设。党的二十大召开期间，积极开展集中式饮用水源地加密监测，切实保障民生。</p> <p>（六）重点做好遥测运行管理，定期巡检维护，建立电子台账，经常性做好督查，保证了48处水位、79处雨量等遥测运行正常；做好机房安全、数据存储传输以及水位过程线检查等工作，实现水位雨量入库率100%。严格执行汛期24小时水情值班和领导带班制度，做好汛期水文测报，常态化开展中小河流流量监测。汛期每日参加市县防汛防旱水情会商，通报当地和流域上游水情，研判未来水文情势。“梅花”台风影响我省期间，分局及时部署做好各项水文应急监测准备。</p> <p>（七）开展水土保持监测，配合省水文局编制全省水土保持生态环境监测站网的规划。水土保持监测站（含盱眙气象台）由盱眙监测中心负责运行管理，监测站外11处气象台站，由分局遥测外包公司负责日常维护和应急检修。按照省局水土保持科工作部署和工作要求，盱眙监测中心每月10日前组织完成上月资料整编并上传至省局整编系统。</p>							
存在问题	水文服务水安全、水生态、水环境等方面的能力与新形势新要求仍有差距，监测站网覆盖不全，监测能力尚显不足，服务江苏高质量发展、水利现代化建设的信息化水平还要提升，管理水平还需提高。							
整改措施	以“服务水安全保障”为主线，努力在推动水文高质量发展上争当表率，在创新水文服务格局上争当示范，在率先实现水文现代化上走在前列，推动江苏水文走上站网布局一体化、监测感知智能化、数据汇集标准化、预测预报集成化、服务应用定制化、行业管理精细化的改革发展新路径。							