

省级部门整体绩效自我评价表

2022年度

单位名称	江苏省农村水利科技发展中心								
主要职能	1、中心在厅机关相关处室的指导下开展工作，承担全省农村水利方面的技术业务工作；2、 受厅委托编制农村水利科技推广和成果转化规划，承担有关农村水利新技术、新设备、新材料的推广工作；3、 承接全省农村水利重点技术的研究、开发、引进及有关农村水利科研项目的工作；开展与水利科技发展有关的经营；4、 受厅委托进行乡镇供水、节水灌溉、水土保持、灌区改造等农村水利项目的咨询及技术服务；并参与指导实施；5、 承担水土保持方案评估论证及水土保持生态环境监测的技术工作；6、 承担农村水利规划编制、技术培训、信息服务、资料整编等工作；7、 负责相关乡镇供水项目的经营、开发等工作；8、 完成厅交办的其他工作。								
机构设置及人员配置	<p>（一）中心内设机构：综合科、技术管理科、科研推广科、规划科。</p> <p>（二）人员配置情况：编制15人，在编14人，退休9人。</p>								
预算安排及支出情况			全年预算数				实际支出数		
		资金总额		805.45				709.26	
		项目支出		222.74				173.05	
		基本支出		582.71				536.21	
		综合管理费		222.74				173.05	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则			实际完成值	得分
决策	计划制定	工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。			达成预期目标	1
		中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。			达成预期目标	1
	目标设定	绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。			达成预期目标	1
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。			达成预期目标	1
	预算编制	预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。			达成预期目标	1
		预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。			达成预期目标	1
		非税收入预算完成率	=100%	1	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。			100.00%	1
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则：得分=政府采购执行率×分值。			100.00%	1
		“三公经费”变动率	=0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务招待费。评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率>0%，不得分。			0.00%	1
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，不得分。			100.00%	1

过程	预算执行	结转结余率	＝0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	11.94%	0
		预算执行率	＝100%	1	1. 基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。2. 项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。	88.06%	0.88
		预算调整率	＝0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	0.00%	1
		支付进度符合率	＝100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时间点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	1	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效管理覆盖率	＝100%	1	绩效管理覆盖率=（纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额）×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		资金使用合规性	合规	1	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	资产管理	资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		固定资产利用率	＝100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
		资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	项目管理	项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公示公开等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

	人员管理		人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
			在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1	
			人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
	机构建设		业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1	
			纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
			组织建设工作及时完成率	=100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1	
	一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
	履职	承担全省农村水利方面的技术业务工作	办公运转保障	物业服务面积	≥450平方米	1	按完成进度得分，完成得满分	450.00平方米	1
				租赁绿色植物数量	≤40个	1	按完成进度得分，完成得满分	40.00个	1
				年度会员缴纳率	≥100%	1	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	1
保洁服务及时率				=100%	1	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	1	
职工对单位食堂服务满意度				≥90%	1	按完成进度得分，完成得满分	90.00%	1	
办公环境整洁率				=100%	1	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	1	
用车管理			出车及时率	=100%	1	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	1	
			单位用车费用	≤4万元	1	按完成进度得分，完成得满分	3.14万元	1	
			单位职工对驾驶服务满意度	≥90%	1	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	1	
农村水利重点技术的研究、开发、引进及有关农村水利科研项目的研究		农田灌溉水有效利用系数测算分析	开展2022年江苏省农田灌溉水有效利用系数测算分析进度	100	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1	
			指导全省各地编制测算技术方案次数	≥7次	1	按完成进度得分，完成得满分	10.00次	1	
			全省各市工作方案审核完成率	≥70%	1	按完成进度得分，完成得满分	80.00%	1	
			组织召开技术培训交流会次数	1次	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1	
		大中型灌区建设	全省大中型灌区建设项目实施方案审查完成率	≥100%	1	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	1	
			大中型灌区信息调查汇编完成率	100%	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1	
		农村供水	全省农村供水监督管理完成率	100%	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1	
		农村生态河道	2022年度农村生态河道考核完成率	100%	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1	

		重点塘坝	全省重点塘坝调查与规划编制完成率	100%	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1
		配合做好农水重点项目稽察	稽察大型灌区数量	≥2个	1	按完成进度得分，完成得满分	2.00个	1
	开展与水利科技发展有关的经营活动	人员保障	在职及退休人员工资支付保障率	100%	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1
			职工保险及年金缴纳覆盖率	100%	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1
			职工素质提升情况	提升	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1
	承担农村水利规划编制、技术培训、信息服务、资料整编等工作	课题研究	开展2022年小型水工建筑物装配化设计与施工技术应用研究进度	100%	0.5	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	0.5
			开展2022年农村河道生态治理技术与措施研究进度	100%	0.5	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	0.5
			开展2022年小型预制涵洞工程技术规范研究进度	100%	0.5	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	0.5
		灌溉试验	完成主要作物灌溉试验和数据分析	100%	0.5	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	0.5
			全省灌溉试验资料整编完成率	100%	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1
	抓好支部党建工作	党建活动	开展“不忘初心，牢记使命”主题教育活动次数	≥2次	1	按完成进度得分，完成得满分	2.00次	1
			学习强国平台参与度	≥93%	1	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	1
			开展“三会一课”活动次数	≥8次	1	按完成进度得分，完成得满分	8.00次	1
			召开党支部党史学习组织生活会次数	≥2次	1	按完成进度得分，完成得满分	2.00次	1
			组织支部结对共建次数	≥2次	1	按完成进度得分，完成得满分	2.00次	1
	效益	经济效益	农村供水监管达标率	≥95%	3	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	3
			对培训人员业务能力的提升程度	明显	3	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	3
			人均办公设备达标率	100%	3	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	3
			上级文件宣贯率	100%	3	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	3
社会效益		大中型灌区建设项目实施对发展全省农业生产的提升程度	明显	3	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	3	
生态效益		农村生态河道考核对全省农村河道生态状况改善促进程度	明显	3	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	3	
可持续影响		国内专业期刊发表论文篇数	≥2篇	3	按完成进度得分，完成得满分	2.00篇	3	
		疫情防控措施是否严格执行	是	3	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	3	
		职工队伍业务能力提升	明显	4	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	4	
满意度		服务对象满意度	大中型灌区实施方案审查对象项目建设单位满意度	100%	10	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	10
合计				100			98.88	
绩效等级	优							

主要成效	<p>2022年，开展了数字灌区“一张图”建设，联合水利部灌排中心开展大中型灌区“一张图”技术培训和协调工作，34个大型灌区、279个中型灌区外边界和骨干工程信息上图工作已完成，内边界绘制初步成果已上报至水利部。完成了全省大中型灌区耕地面积等基本数据信息分析复核并形成《江苏省农田灌溉面积分析报告（2022）》。完成了全省2023-2025年38个中型灌区项目立项建议书技术咨询工作，形成《江苏省省级中型灌区2023-2025年建议报告》。科学评估大中型灌区续建配套与节水改造实施效果，协同推进大中型灌区改造与高标准农田建设，完成《江苏省大中型灌区改造与高标准农田建设协同推进需求分析报告》《江苏省中型灌区2020-2021年度自评估报告》《江苏省2016-2020年大型灌区续建配套节水改造项目实情况总结评估报告》。完成《江苏省大中型灌区灌溉薄弱片区情况分析报告》《江苏省灌区保灌溉抗旱检视复盘报告》。完成《江苏省高效节水灌溉发展措施及对策研究》《江苏省中型灌区典型特色报告》。完成江苏省农村供水数字监管平台（期）建设。围绕灌区现代化发展要求以及各灌区自身特点和业务需求，协助做好灌区信息化管理系统搭建以支持智慧水管理保障体系。进一步巩固农业水价综合改革成果，深化水价改革工作，做好农业水价改革的技术研究和应用指导，研发农业灌溉用水与水费收缴软件，积极开展农业水权交易模式探索及试点工作。开展试点县（市、区）农村供水末级管网摸底上图，配合参与全省农村生态河道上图。协助3个试点县完成水系连通及水美乡村建设试点县终期评估工作和2个试点县中期评估工作。配合农水处完成重点塘坝汛前检查工作和全省农村生态河道建设管理年度评估。完成渠北灌区、来龙灌区2021、2022年度项目实施情况稽察。完成《江苏省“十四五”农村生态河道建设规划》《江苏省“十四五”农村供水保障规划》《江苏省重点塘坝除险加固改造规划（2022-2025）》等3部规划的修编，开展《江苏省农村水利规划（2022-2030）》《江苏省农田灌溉发展规划》的编制。申报了《农村河道生态治理技术指南》等1项地方标准和《农业节水监测技术与标准化数据采集方法研究》《双碳目标下灌排工程体系建管控制技术研究》等2项课题。深入推进《小型水工建筑物装配化设计与施工技术应用研究》《农村生态河道治理模式的水生态响应规律及综合评价研究》《大型灌区续建配套与现代化改造关键技术研究示范》《江苏省大型灌区健康诊断及监管体系研究》《乡村振兴背景下灌区水土资源优化配置研究》等5项课题的研究工作。完成了《农业灌溉用水量率定规程》《小型预制涵闸技术规范》等2项地标，并正式通过省市场监督管理局发布实施。开展2022年度灌溉试验及灌溉水利用系数技术培训，完成《2022年农田灌溉水有效利用系数测算分析成果报告》。完成2022年度全省灌溉试验方案的布置，与水利部签订作物耗水量统计的相关合同，着手开展全省近十年来灌溉试验资料汇编相关工作，充分服务节水农业。根据灌溉试验数据观测要求，结合各试验站特点，完成《江苏省灌溉试验数据标准体系》文本编制。</p>
存在问题	无
整改措施	无