

省级部门整体绩效自我评价表

2022年度

单位名称	江苏省河道管理局						
主要职能	1. 承担省河长制管理办公室日常工作；2. 参与全省河道维护技术规范制定工作；3. 负责全省河道及其配套工程的控制运用、检查观测、养护维修等技术管理指导工作；4. 参与审查省管河道综合开发利用规划；5. 负责指导省直管工程的工程管理与维护工作；6. 负责指导全省水利渔业和水利风景区建设与管理工						
机构设置及人员配置	参公管理单位（处级）；人员配置情况：编制21人，在编17人，退休15人，离休1人。						
预算安排及支出情况				全年预算数		实际支出数	
	资金总额			966.34		899.46	
	基本支出			856.34		790.36	
	项目支出			110		109.1	
	综合管理费			110		109.1	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
预算执行		非税收入预算完成率	＝100%	1	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1.比率≥100%，得满分；2.比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
		政府采购执行率	＝100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	100.00%	1
		“三公经费”变动率	＝0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务招待费。评分规则：1.比率≤0%，得满分；2.比率>0%，不得分。	0.00%	1
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率>100%，不得分。	100.00%	1
		结转结余率	＝0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。评分规则：1.比率=0%，得满分；2.10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	0.00%	1

过程		预算执行率	＝100%	1	1. 基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。2. 项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。	93.08%	0.93
		预算调整率	＝0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	0.00%	1
		支付进度符合率	＝100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	1	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效管理覆盖率	＝100%	1	绩效管理覆盖率=（纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额）×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		资金使用合规性	合规	1	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	资产管理	资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		固定资产利用率	＝100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
		资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资产管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	项目管理	项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

	人员管理		在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
	人员管理制度健全性		健全		1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	机构建设		业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
纪检监察工作有效性			有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
组织建设工作及时完成率			=100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1	
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	指导省直管工程的工程管理与维护工作	运行监督	组织开展省属工程汛前和汛期检查	≥100%	1	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	1
		安全生产	组织开展安全评估	≥100%	1	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	1
		技术指导	省管工程维修养护安排与进度	≥100%	1	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	1
		精细化工作	开展水管单位复核与国家级水管单位指导	序时开展	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1
	指导全省水利风景区建设与管理工作	创建、复核省级水利风景区	创建省级水利风景区数量	≥5个	2	按完成进度得分，完成得满分	10.00个	2
			复核省级水利风景区数量	≥8个	1	按完成进度得分，完成得满分	10.00个	1
		创建国家水利风景区	创建国家水利风景区数量	≥1个	1	按完成进度得分，完成得满分	2.00个	1
			大运河文化带建设	做好厅运河办相关工作进度	≥100%	1	按完成进度得分，完成得满分	100.00%
		水利工程遗产认定	开展遗产保护展示利用	序时开展	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1
	负责指导全省水利渔业和水利风景区建设与管理工	水利风景区会议	厅属管理处观测资料整编会	完成	2	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	2
			厅属单位工程运行管理年会	完成	2	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	2
			厅属管理处年中工作会议	完成	2	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	2
		水利风景区培训	水利风景区建设与管理工作会议	完成	2	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	2
			水利风景区建设与管理领导小组会议	完成	2	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	2
	负责全省河道及其配套工程的控制运用、检查观测、养护维修等技术管理指导工作	更新设备	设备购置采购数量	≤7台	2	按完成进度得分，完成得满分	7.00台	2
			经费支出合规性	合规	2	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	2
			人员固定资产配备率	100%	2	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	2
		抓好支部党建活动	开展主题党日活动	开展主题党日活动次数	12次	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标
	支部联建联创次数			≥1次	1	按完成进度得分，完成得满分	1.00次	1
	开展学习强国学习		学习强国平台参与度	按要求开展	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1
			召开组织生活会	召开支部组织生活会次数	≥1次	1	按完成进度得分，完成得满分	1.00次
效益	经济效益		上级文件宣贯率	≥100%	3	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	3
			对培训人员综合素质的改善或提升程度	明显提升	3	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	3
			本级文件形成率	≥100%	3	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	3
			人均办公设备达标率	≥100%	3	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	3
			省管工程安全运行保证无较大事故	100%	3	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	3
			省管工程、水利风景区、水工遗产认定等工作信息宣传	持续展开	3	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	3
	社会效益		加强预算执行监管，充分发挥财政资金投入效益	≥100%	3	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	3
	生态效益		保障全省防汛抗旱	=100%	3	按完成进度得分，完成得满分	100.00%	3
强化机关节能减排			积极开展	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1	
提供优质水环境、优美水生态、优秀水文化			效果明显	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1	

	可持续影响	推进厅属管理单位现代化	贯彻执行	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1
		常态化开展疫情防控	积极开展	1	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	1
满意度	服务对象满意度	非正常进京越级上访事件	0次	5	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	5
		信访事项及时处理率	100%	5	按完成进度得分，完成得满分	达成预期目标	5
合计				100			99.93
绩效等级	优						
主要成效	项目基本达成预期目标。						
存在问题	无						
整改措施	无						