

省级部门整体绩效自我评价表							
2025年度							
单位名称	江苏省泗阳闸站管理所						
主要职能	江苏省泗阳闸站管理所隶属于江苏省水利厅，上级主管部门为江苏省骆运水利工程管理处。担负着泗阳第一抽水站（南水北调泗阳站）、泗阳第二抽水站、泗阳节制闸三座大型水利工程的管理任务。其主要任务是为宿迁、徐州地区的工农业生产、中运河航运、生态环境建设提供水源，同时，承担着南水北调的调水任务；汛期排涝时，开启泗阳节制闸，承泄沂沭泗流域及骆马湖至泗阳闸区间涝水，具有抗旱、防洪、生态、航运等综合功效。						
机构设置及人员配置	管理所下设泗阳一站管理股、泗阳二站管理股、泗阳节制闸管理股、生产技术股、财务股、政办股（党办、工会）、水政大队等职能股室。核定编制208人，实有在编人员73人。						
预算安排及支出情况			全年预算数			实际支出数	
	资金总额		2684.1			2393.55	
	基本支出		2542.7			2259.02	
	项目支出		141.4			134.53	
	综合管理费		91.4			88.6	
	事业单位经营支出		50			45.94	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

		绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
预算编制		预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算调整率	=0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	0.00%	1
		支付进度符合率	=100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
		预算执行率	=100%	2	1. 基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。2. 项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。	100.00%	2

预算执行

结转结余率	=0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	5.59%	0
公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，不得分。	100.00%	1
“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率>0%，不得分。	0.00%	1
政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	100.00%	1
非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	0
预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理等；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

过程	预算管理	资金使用合规性	合规	2	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0
		资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

	资产管理	资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
	项目管理	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
	人员管理	人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

			在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。 在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。 编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
			组织建设工作及时完成率	=100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
			业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
		机构建设	纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
			新进职工岗前培训	=1次	0.5	评价要点：是否开展新职工岗前培训。评分规则：开展1次得满分，未开展不得分。	1.00次	0.5
		开展职工继续、特种教育	特殊工种专业培训	≥1次	0.5	评价要点：是否开展特殊工种专业培训。评分规则：完成次数≥1次得满分，未开展培训不得分。	1.00次	0.5
			职工继续教育	≥1次	0.5	评价要点：是否开展职工继续教育培训。评分规则：完成次数≥1次得满分，未开展教育不得分。	1.00次	0.5
			开展警示教育	≥2次	0.5	评价要点：是否按开展警示教育活动。评分规则：完成2次得满分，未完成按比例扣分。	3.00次	0.5
		严格落实全面从严治党意识形态工作	意识形态分析研判	≥2次	0.5	评价要点：是否开展意识形态分析研判工作。评分规则：得分=实际完成比率×分值。	2.00次	0.5
			制定党建工作计划	≥2次	0.5	评价要点：是否按计划开展党务党建工作。评分规则：完成次数≥4次得满分，小于4次的，每少一次扣25%的分值，扣完为止。	2.00次	0.5
		党建与群团组织管理	开展党务党建工作	≥4次	0.5	评价要点：是否按计划开展党务党建工作。评分规则：完成次数≥4次得满分，小于4次的，每少一次扣25%的分值，扣完为止。	5.00次	0.5
			开展志愿活动	≥2次	1	评价要点：是否按计划开展志愿服务活动。评分规则：完成次数≥5次得满分，小于5次的，每少一次扣20%的分值，扣完为止。	2.00次	1

履职			按程度发展党员	≥1人	1	评价要点:是否按程度发展党员。评分规则:发展人数≥1人得满分,小于1人不得分。	1.00人	1
	泵站及水闸设施工程管理	单位泵站水闸工程维修养护	水工建筑物维修养护	=100%	1	评价要点:是否按计划对水工建筑物进行维修保养。评分规则:得分=实际完成比率×分值	100.00%	1
			电气设备维修养护	=100%	1	评价要点:是否按计划对电气设备进行维修养护进行维修保养。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	100.00%	1
		泵站水闸工程管理	严格执行调度指令	=100%	1	评价要点:是否严格执行调度指令。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	100.00%	1
			工程安全运行率	=100%	1	评价要点:工程安全运行,未发生安全生产事故。评分规则:得分=安全运行率×分值。	100.00%	1
			特种设备定期检测	=100%	1	评价要点:是否按照规定对特种设备进行定期检测。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	100.00%	1
	经济业务管理	财经法规、制度执行	严格执行财经法规、制度	良好	1	评价要点:是否严格执行财经法规等。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资产日常登记、维护管理	新增资产登记及时率	≥90%	1	评价要点:新增资产是否及时登记。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	100.00%	1
			资产条形码管理	=100%	1	评价要点:单位资产是否进行条形码管理。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	100.00%	1
			资产清查	=1次	1	评价要点:是否按要求开展资产清查工作。评分规则:完成1次得满分,未完成不得分。	1.00次	1
		预算、专项等资金管理	国库集中支付管理	=100%	1	评价要点:是否实行国库集中支付管理。评分规则:实行国库集中支付得满分,未实行不得分。	100.00%	1
			预算、专项资金规范使用	规范	1	评价要点:预算及专项资金是否规范使用。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	综合业务管理	公共设施设备卫生保洁	公共设施设备维护完好率	≥90%	1	评价要点:是否对公共设施设备进行维护。评分规则:得分=(实际完成比率+10%)×分值。	100.00%	1
			卫生保洁及时率	≥90%	1	评价要点:卫生保洁是否及时。评分规则:得分=(实际完成比率+5%)×分值。	100.00%	1
		安全文化建设	安全教育培训	=2次	1	评价要点:是否按要求开展安全教育培训。评分规则:完成2次及以上得满分,未完成按比例扣分。	3.00次	0.5
			组织开展“安全生产月”系列活动	≥1次	1	评价要点:是否按要求开展安全生产月活动。评分规则:开展1次及以上得满分,未开展不得分。	5.00次	1

	闸站运行安全生产管理	安全隐患排查整治	开展安全生产专项整治行动	≥4次	1	评价要点:是否按要求开展安全生产专项整治行动。评分规则:完成次数≥4次得满分,小于4次的,每少一次扣25 %的分值,扣完为止。	4.00次	1
			开展隐患排查	=12次	1	评价要点:是否按要求开展安全隐患排查工作。评分规则:完成12次及以上得满分,未完成按比例扣分。	12.00次	1
		完善安全生产管理制度	制度化管理	=100 %	1	评价要点:安全生产管理制度是否完善。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	100.00%	1
			应急管理	=100 %	1	评价要点:应急管理预案是否完善。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	100.00%	1
		落实安全生产责任	成立安全生产领导小组	=100 %	1	评价要点:单位是否成立安全生产领导小组。评分规则:得分= 实际完成比率×分值。	100.00%	1
			签订安全生产责任状	=100 %	1	评价要点:单位是否签订安全生产责任状。评价要点:应急管理预案是否完善。评分规则:得分= 实际完成比率×分值。	100.00%	1
	防汛抗旱及调度运行	建立健全防汛抗旱制度体系	建立健全防汛抗旱组织网络与责任体系	=100 %	0.5	评价要点:①是否明确防汛抗旱组织网络;②是否明确各组责任。评分规则:以上评价要点各占1/2 分值。	0.00 %	0
			建立完善防汛抗旱预案	=1个	1	评价要点:是否制定防汛应急预案。评分规则:制定防汛应急预案得满分,未制定不得分。	1.00个	1
		开展防汛抗旱工作	防汛抗旱调度指令执行情况	=100 %	1	评价要点:是否严格执行调度指令。评分规则:得分= 实际完成比率×分值。	100.00%	1
			防汛物资储备是否规范	是	1	评价要点:单位防汛物资储备是否规范。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
效益指标	经济效益		保障周边地区工农业生产用水	=100 %	2	评价要点:是否保障周边地区工农业用水。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	100.00%	2
			保障防洪工程安全度汛	=100 %	2	评价要点:是否保障防洪工程安全度汛。评分规则:得分=实际完成比率×分值。	100.00%	2
	社会效益		开展节水、河湖保护宣传活动	=1次	2	评价要点:单位是否进行节水、河湖保护宣传。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -6 0%(含)、60%-0%合理确定分值。	1.00次	2
			新增违法行为及时发现率	≥90%	2	评价要点:新增违法行为是否及时发现。评分规则:每存在一例未及时发现扣10%分值。	90.00%	2
			开展垃圾分类宣传	=1次	5	评价要点:单位是否开展垃圾分类宣传、。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -6 0%(含)、60%-0%合理确定分值。	1.00次	5

	生态双益	水生态环境保护宣传	=1次	5	评价要点:是否按要求开展水生态环境保护宣传工作。 评分规则: 完成1次及以上得满分,未完成不得分。	1.00次	5
	可持续影响	中长期规划制定	=100%	5	评价要点:单位是否制定中长期规划。评分规则: 得分=实际完成比率×分值。	100.00%	5
		职工队伍业务能力提升	提升	5	评价要点:职工队伍业务能力是否得到提升。评分规则:要点执行情况分为达成、部分达成、未达成 三档,分别按分值的100%-80%(含)、80% -60 % (含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	5
满意度指标	服务对象满意度	职工对单位后勤服务满意度	≥90%	10	评价要点:职工对单位后勤服务是否满意。评分规则:满意度大于等于90%得满分,每少10%扣一分。	90.00%	10
合计				100			98
绩效等级	优						
主要成效	一、实干笃行显实绩（一）工程效益稳定发挥泗阳站累计抽水运行 177天，抽水11.97亿m³；泗阳二站运行155天，抽水6.41亿m³；泗阳节制闸运行72天，排水12.26亿m³。全年累计抽水18.38亿m³、排水12.26亿m³，工程防汛、抗旱、生态等综合效益充分发挥。（二）汛前提质精准防控聚焦工程设施精致管养、机电设备隐患清零、档案资料规范管理、信息化水平提升五大重点，扎实开展汛前检查工作。通过责任到人、闭环管理，全面排查整改各类隐患，为全年抗旱运行和工程安全高效发挥效益筑牢防线。（三）安全防线筑牢以安全生产“六化”建设为抓手，深化“六项机制”建设，深刻汲取5.27事故教训，常态化开展安全隐患排查整治。强化职工应急演练，提升职工安全意识和应急处置能力。全年实现工程运行态势持续平稳。（四）经费管控规范 严格执行经费管理制度。一是公用经费预算160.73万元，已按计划足额支付；二是养护维修经费214万元，已按计划足额支付，顺利完成泗阳站、泗阳二站及泗阳节制闸养护项目。 二、创新赋能显亮点（一）人才培养赋能12月管理所成立业务提升兴趣班，充分利用8小时以外时间，推动职工自学制度化、常态化，营造自主研学浓厚氛围。2025年发表专业论文5篇，获发明专利2项、实用新型专利2项，出版专著1部，创新水泵压环密封止水结构获处“五小”发明一等奖；高开柜专用多功能钥匙获处“五小”发明三等奖，人才支撑作用持续凸显。（二）重点工程收官攻坚推进泗阳二站加固改造工程竣工验收工作，高效完成竣工验收各项准备。11月10日顺利通过竣工验收技术鉴定，12月16日至17日圆满完成工程竣工验收。三、党建引领显实效规范执行“三会一课”、主题党日活动、专题研讨等制度，全年组织多种形式理论学习22次，锤炼干部职工忠诚担当的政治品格。开展“党风廉政教育月”“违规吃喝”专项整治行动，通过典型案例警示、班子谈心谈话等方式，筑牢拒腐防变的思想防线。管理所以“青年学堂”“五个讲坛”为平台，青年职工积极投身工程管理、技术改造等实践场景锤炼成才。2025年2名党员发展对象，均为奋战在机组大修、设备维护保养、防汛抗旱运行一线的青年骨干，实现党建引领业务发展的良性循环。						
存在问题	对照高质量发展要求，工作中存在的不足为：一是结转结余率大于0%，预算执行工作有待进一步加强。原因为受自然气候及水文环境的动态变化影响，抗旱翻水业务的实际需求存在较大的不确定性，无法对其进行精准预测。按实结算后，导致预算与实际执行量存在偏差，形成结余；二是防汛抗旱制度体系还不够细化和完善；三是安全教育培训的系统性和针对性仍有欠缺，可以更加精细与深入。						
整改措施	（一）结合工程管理中长期发展需求，制定青年技术干部专项培养计划，明确不同层级、不同岗位的能力标准与成长路径，实现培养进度与工程需求精准匹配。（二）全面梳理现有安全生产管理制度，补全制度盲区，优化流程衔接，构建“责任全覆盖、管理全链条、防控全周期”的安全生产制度体系，明确各层级、各岗位安全职责，确保机制无漏洞、无断点。						