

省级部门整体绩效自我评价表							
2025年度							
单位名称	江苏省骆运水利工程管理处						
主要职能	省骆运管理处主要担负着骆马湖地区及中运河沿线的宿迁市、徐州市的防洪保安、工农业生产和人民生活用水保障等重要使命。协调徐州、宿迁、连云港三市的区域洪水、用水调度；承担骆马湖、微山湖（江苏部分）、徐洪河、沂河、京杭运河苏北段河长制日常工作。具有防洪、排涝、抗旱、江（南）水北调、灌溉、航运、发电、生态调水、湖泊管理以及督查打击非法采砂等多种职能及防汛抗旱抢险职能。通过开展日常经济管理、综合管理、党建团建等工作，和所管水利工程日常维修养护工作、河湖巡查、水政执法等工程正常开展，保证单位各项职能发挥。						
机构设置及人员配置	我单位设办公室、人事科（党办、团委）、财务审计科、工程管理科（安监科）、水政科、湖泊管理科、工会、纪检监察室8个科室。我单位编制数120人，2024年初实有人数82人，其中在职82人、离休1人、退休60人。2024年末实有人数79人，其中在职79人、离休1人、退休61人。						
预算安排及支出情况		全年预算数				实际支出数	
	资金总额	4257.36				4234.52	
	基本支出	3163.43				3085.52	
	项目支出	1093.93				1149	
	重要技术攻关	50				50	
	事业单位经营支出	461.3				569.49	
	骆运管理处信息化运维	23.43				19.25	
	管理处职工食堂门厅文化活动室改造	150				128.25	
	综合管理费	395.4				368.52	
	房亭河地涵大门维修改造	13.8				13.49	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。 评分规则： 1. 比率≤100%，得满分； 2. 比率>100%，不得分。	100.00%	1
		“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。 “三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。 评分规则： 1. 比率≤0%，得满分； 2. 比率>0%，不得分。	0.00%	1

过程	预算执行	政府采购执行率	＝100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%； 政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 评分规则： 得分=政府采购执行率×分值。	100.00%	0
		非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。 非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。 预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。 评分规则： 1. 比率≥100%，得满分； 2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	0
		预算调整率	＝0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 评分规则： 1. 比率=0%，得满分； 2. 20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	62.37%	0
		支付进度符合率	＝100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。 实际支付进度：部门在某一时间点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。 评分规则： 1. 比率≥100%，得满分； 2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	0
		预算执行率	＝100%	2	1. 基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。 2. 项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。 评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。	76.25%	1.52
		结转结余率	＝0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。 结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。 评分规则： 1. 比率=0%，得满分； 2. 10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	20.29%	0
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理的内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理；②预算管理制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资金使用合规性	合规	2	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。 评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		绩效管理覆盖率	＝100%	1	绩效管理覆盖率=（纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额）×100%。 评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。 评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0
		资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资产管理制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

一级指标	资产管理		资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
			固定资产利用率	＝100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1	
	项目管理		项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
			项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2	
	人员管理		人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
			人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
			在职人员控制率	＝100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。 在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。 编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。 评分规则： 1.比率≤100%，得满分； 2.比率＞100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1	
	机构建设		组织建设工作及时完成率	＝100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。 评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1	
			业务学习与培训及时完成率	＝100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。 评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1	
			纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则		实际完成值	得分
	经济业务管理	预算、专项等资金管理	预算、专项资金规范使用	规范	1	评价要点：专项、预算资金使用是否通过审批、支出内容是否合规。评分规则：审批制度健全，审批流程完整，执行得1分。	达成预期目标	1	
			国库集中支付管理	1	1	评价要点：国库支出是否逐笔对账审核，银行对账单是否与余额一致。评分规则：国库支出逐笔对账得1分；银行对账单余额一致，得1分。	100.00%	1	
		资产日常登记、维护管理	资金清查	＝1次	1	评价要点：资产清查次数。评分规则：资产清查次数≥1次，得满分；资产清查次数<1次，不得分。	1.00次	1	
			资产管理及时到位	≥90%	1	评价要点：资产管理。评分规则：资产管理进行全面管理，得1分；未进行管理，不得分。	100.00%	1	
			新增资产登记及时率	≥90%	1	评价要点：比率=新增资产在资产管理系统和账务系统中登记数量/新增资产数量。评分规则：比率≥90%，得0.5分；比率<90%，不得分。	100.00%	1	
		全处财务工作内部审计	财务内部审计	＝2次	1	评价要点：财务内部审计次数。评分规则：财务内部审计次数1次，得1分；财务内部审计次数2次，得1分；未进行内部审计不得分。	2.00次	1	
			组织学习财经法规、制度	≥2次	1	评价要点：财务培训次数。评分规则：财务培训次数为1次，得1分；财务培训次数为1次，得1分；未进行培训不得分。	2.00次	1	
	综合业务管理	新增办公设备购置和使用管理	严格执行办公设备采购规定	合规	0.5	评价要点：办公设备购置是否先预算后执行。评分规则：存在无预算购置办公设备，不得分。	达成预期目标	0.5	
		公共设施设备卫生保洁	卫生保洁考核合格率	≥90%	0.5	评价要点：卫生保洁考核通过率=考核合格次数/考核次数。评分规则：卫生保洁考核通过率≥90%，得分0.5分，卫生保洁考核通过率<90%，不得分。	100.00%	0.5	
			公共设施日常维护	≥90%	0.5	评价要点：公共设施维护次数。评分规则：公共设施日常维护次数≥2次，得0.5分，反之不得分。	100.00%	0.5	

履职	开展骆马湖及 周边管辖流域 河湖管理	流域性河湖管理	检查、指导、督促 流域性河湖巡查	≥6次	1	评分要点:河湖巡查次数。评分规则:河湖巡查次数≥ 6次,得1分;巡查次数<6次,不得分。	6.00次	1	
		“两湖两河” 动态遥感	开展苏北京杭运河 徐州、宿迁段疑似 问题省级现场复核	≥10次	1	评分要点:省级现场复核次数。评分规则:复核次数≥ 2次,得1分;巡查次数<2次,不得分。	10.00次	1	
		骆马湖等重点 河湖动态遥感	开展骆马湖、徐洪 河、房亭河等流域 性河湖现场抽查复 核	≥4次	0.5	评分要点:省级抽查次数。评分规则:抽查次数≥4次 ,得0.5分;抽查次数<42次,不得分。	4.00次	0.5	
		水行政执法管 理	管理范围内执法巡 查	≥24次	0.5	评分要点:开展管理范围内执法巡查次数。评分规则: 巡查次数≥24次,得0.5分;巡查次数<24次 ,不得分。	24.00次	0.5	
			开展“世界水日” 、“中国水周”系 列宣传活动	=1次	0.5	评分要点:是否开展宣传活动。评分规则:开宣传活 动1次得0.5分,未开展不得分。	1.00次	0.5	
	全处泵站及水 闸设施工程 管理	泵站水闸工程 管理	严格执行指令调度	1	0.5	评分要点:是否严格执行调度指令。评分规则:严格执 行,得0.5分;未严格执行,不得分。	100.00%	0.5	
			工程安全运行率	1	0.5	评分要点:工程是否安全运行。评分规则:工程安全运 行得0.5分,未安全运行不得分。	100.00%	0.5	
		单位泵站水闸 工程维修养护	水工建筑物全面保 养	1	0.5	评分要点:水工建筑物是否进行全面保养。评分规则: 全面保养得0.5分,未全面保养不得分。	100.00%	0.5	
			防汛应急系统维修	=1个	0.5	评分要点:防汛应急系统维修数量。评分规则:防汛应 急系统维修数量≥1次,得0.5分;防汛应急系统 维 修数量<1次,不得分。	1.00个	0.5	
	闸站运行安 全 管理	落实安全生产 责任	发放安全生产责任 清单	1	0.5	评分要点:比率=签订安全生产责任状人数/在职人数 。评分规则:比率=100%,得0.5分;比率< 100%,不得分。	100.00%	0.5	
		安全隐患排查 整治	对全处开展隐患排 查	≥6次	0.5	评分要点:对全处开展隐患排查次数。评分规则:全处 开展隐患排查次数≥6次,得0.5分;全处开展隐 患排查 次数<6次,不得分。	6.00次	0.5	
			隐患整改率	≥90%	0.5	评分要点:比率=隐患整改数量/隐患发现数量。评分 规则:比率≥90%,得0.5分;比率<90%, 不 得分。	100.00%	0.5	
		安全生产风险 管控	开展危险源辨识与 风险评价	=4次	0.5	评分要点:开展危险源辨识与风险评价次数。评分规则 :开展危险源辨识与风险评价次数≥4次,得0.5 分 ;开展危险源辨识与风险评价次数<4次,不得分 。	4.00次	0.5	
		安全文化建设	发放安全生产宣传 册	1	0.5	评分要点:是否发放安全手册。评分规则:发放,得0 ,5分,否则,不得分。	100.00%	0.5	
			组织开展“安全生 产月”系列活动	=1次	0.5	评分要点:组织开展“安全生产月”系列活动次数。评 分规则:组织开展“安全生产月”系列活动1次,得 0.5分;未开展不得分。	1.00次	0.5	
	党建与群团 活 动组织管理	开展党建工作 分析	开展党建工作形势 分析	≥2次	1	评分要点:开展党建工作形势形态分析次数。评分规则 :开展党建工作形势分析1次,得0.5分,最高得分 1分。	2.00次	1	
			开展党务党建 工作	开展党风廉政形态 分析	≥2次	1	评分要点:开展党风廉政形态分析次数。评分规则:开 展党风廉政形态分析1次,得0.5分,最高得分1 分。	2.00次	1
				按程序发展党员	≥1个	1	评分要点:按程序发展党员人数。评分规则:发展党员 人数≥1人,得1分;未发展党员,不得分。	1.00个	1
		严格落实全面 从严治党 and 意 识形态工作	意识形态分析研判	≥2次	1	评分要点:意识形态分析研判次数。评分规则:意识形 态分析研判次数1次,得0.5分,最高得1分。	2.00次	1	
			开展警示教育	≥1次	1	评分要点:开展警示教育次数。评分规则:开展警示教 育1次,得1分,最高得1分。	1.00次	1	
		开展习近平新 时代中国特色 社会主义思想 等理论知识学 习	加强党委中心组理 论学习	≥6次	1	评分要点:加强党委中心组理论学习次数。评分规则: 加强党委中心组理论学习次数≥6次,得1分;加 强党委中心组理论学习次数<6次,不得分。	6.00次	1	
	防汛抗旱	建立健全防汛 抗旱制度体系	建立防汛抗旱组织 网络与责任体系	是	1	评分要点:是否建立建立防汛抗旱组织网络与责任体系 。评分规则:建立得1分,未建立不得分。	达成预期 目标	1	
			建立完善防台预案	=1个	1	评分要点:是否建立完善防洪预案。评分规则:建立得 1分,未建立不得分。	1.00个	1	
			建立完善防汛抗旱 预案	=1个	1	评分要点:建立完善防汛抗旱预案。评分规则:建立得 1分,未建立不得分。	1.00个	1	
		开展防汛抗旱 工作	防汛物资储备规范	是	1	评分要点:防汛物资储备是否规范。评分规则:规范得 1分,不规范不得分。	达成预期 目标	1	
防汛抗旱调度指令 执行情况			1	1	评分要点:是否严格执行调度指令。评分规则:严格执 行,得1分;未严格执行,不得分。	100.00%	1		
人员教育培 训	开展职工继续 、特种教育	职工继续教育	≥77人次	0.5	评分要点:职工继续教育人数。评分规则:职工继续教 育人数≥77人次,得0.5分;职工继续教育人数 <77人次,不得分。	120.00人次	0.5		
		新进职工岗前培训	=1次	0.5	评分要点:新进职工岗前培训次数。评分规则:新进职 工岗前培训次数≥1次,得0.5分;未进行培训, 不得分。	1.00次	0.5		
	经济效益	按照指令调水保证 生产需要	1	3	评分要点:是否完成调水任务。评分规则:完成得3分 ,未完成,不得分。	100.00%	3		
	社会效益	开展节水、河湖保 护宣传活动	=1次	3	评分要点:组织开展节水、河湖保护宣传活动次数。评 分规则:组织开展节水、河湖保护宣传活 动次数1次 ,得3分;未开展不得分。	2.00次	3		
		参加地方政府开展 的乡村振兴	是	3	评分要点:是否参加地方政府开展的乡村振兴。评分规 则:参加,得3分;未参加,不得分。	达成预期 目标	3		

效益指标		对地方12345 热线反映的问题及 时处理	≥90%	3	评分要点:是否及时处理地方12345热线反映的问题。评分规则:及时处理,得3分;未及时处理,不得分。	100.00%	3
	生态效益	水生态环境保护宣 传	=1次	4	评分要点:组织开展水生态环境保护宣传活动次数。评分规则:组织开展水生态环境保护宣传活动次数1次,得4分;未开展不得分。	1.00次	4
		开展垃圾分类宣传	=1次	4	评分要点:组织开展垃圾分类宣传次数。评分规则:组织开展垃圾分类宣传次数1次,得4分;未开展不得分。	1.00次	4
	可持续影响	中长期规划制定	1	4	评分要点:是否制定中长期规定。评分规则:制定,得4分;未制定,不得分。	100.00%	4
		组织发展职工培训 ,提升职工业务能力	是	4	评分要点:是否开展职工培训。评分规则:开展,得4分;未开展,不得分。	达成预期 目标	4
	满意度指标	服务对象满意度	职工对单位后勤服 务满意度	≥90%	10	评分要点:满意度=职工对单位后勤服务满意人数/在 职人数。评分规则:满意度≥90%,得10分;满 意率<90%,不得分。	100.00%
合计				100			95.52
绩效等级	优						
主要成效	始终将政治建设摆在首位,以高质量党建引领高质量发展。一是理论武装走深走实。严格落实“第一议题”制度,深入学习中央八项规定及其实施细则精神等,举办专题读书班1期、“高质量党建书记说”7期、科级干部大讲堂4期,研讨交流83人次,推动理论学习从“被动听”向“主动悟”转变。二是问题整改精准有力。成立工作专班,对照清单实行“项目式”整改,40余项问题全部清零,切实把学习成果转化为破解难题的实际成效。三是廉洁防线织密筑牢。构建“单位+家庭”廉洁双防线,组织干部、青年旁听职务犯罪庭审,以“沉浸式”警示教育筑牢思想堤坝。四是党建引领旗帜高扬。坚持党旗插在一线、党员冲在一线、党课开在一线,推动党建深度融入抗旱主战场,凝聚攻坚合力,成功打赢金湖抗旱与开机运行双线攻坚战,以高质量党建赋能中心工作提质增效。聚焦主业主责,以“强才、精管、保障”协同发力,全面提升水安全保障能力。一是以“练”强能,锻造水利尖兵。出台3项职工教育管理制度,打造2个实训基地,依托“四库一中心”平台,实现全员全科目练兵常态化;承办全国水工监测技能竞赛省内选拔赛,以赛促学培育专业人才队伍。二是以“管”提效,守牢安全底线。坚定贯彻总体国家安全观,推进安全生产“六化”建设落地。抓实汛前汛后等各类安全检查,全力推进泗阳二站、沙集站竣工验收及抗排队拆除重建,全面消除安全隐患。创新构建“日常维护+专业检测+备件保障”三维管理体系,运用“听、看、摸、测、记”研判法,精准掌握设备运行状态,实现全年工程安全生产零事故。三是以“治”护水,擦亮生态底色。开展“世界水日·中国水周”宣传活动,依托“遥感监测、无人机巡检、现场核查”,加强河湖立体巡查监管,完成320处动态图斑现场核查;高质量办结全部73处房屋不动产权证。四是以“战”践行,彰显责任担当。编制黄墩湖滞洪闸运用预案,组织防汛抢险联合演练提升实战能力。抢险队奔赴金湖连续作战59天,架设潜水电泵100台套、翻水5734万方,有效缓解洪泽湖旱情;圆满完成淮安、盐城市区防汛防台前置任务,用实干守护群众生命财产安全。						
存在问题	1.年中下达特定目标类项目财政拨款,年中追加人员经费财政拨款,所以预算调整率大于0%;2.预算执行率未达到100%,年中下达特定目标类项目财政拨款,年中追加人员经费财政拨款,所以预算调整率大于0%。3.结转率不为0,基本建设项目资金结转到下年使用。						
整改措施	本单位将在省财政厅与水利厅的指导和帮助下,科学做好下年度预算编制工作,将部门整体支出绩效评价工作与各项工作结合,建立健全部门整体支出绩效评价工作的长效机制,进一步增强预算资金使用的效率性、效果性,提高工作的前瞻性、主动性、创新性。针对本单位绩效自评中存在的问题,本单位将自评项目绩效结果信息、问题及整改意见等及时反馈给项目实施处室,并对相关处室存在问题的整改落实情况进行跟踪检查。充分运用自评结果,发挥其在促进预算管理工作,总结完善制度办法,合理调整资源配置等方面的积极作用。及时调整和优化本单位后续项目和以后年度预算支出的方向和结构,合理配置资源,加强财务管理。建立激励与约束机制,强化评价结果在预算申报和预算编制中的有效应用。						