

省级部门整体绩效自我评价表

2025年度

单位名称	江苏省灌溉动力管理一处							
主要职能	负责里下河腹地的湖泊管理；负责1座中型水闸和机动抗排队的管理，省级机动抗旱排涝机泵及防汛设备的管理、运行和维护，承担全省范围内机动抗旱排涝任务，为如皋、泰兴两市的高沙土地区引水灌溉。							
机构设置及人员配置	1、内设机构：排灌科、设备科、综合科、财供科；处属单位：江苏省灌溉动力管理一处抗旱排涝管理所、江苏省灌溉动力管理一处长下河湖泊管理所、江苏省灌溉动力管理一处拉马河闸管理所、江苏省灌溉动力管理一处设备修理所。 2、人员配置：编制198人，截至2024年12月，实有在职职工154人，退休职工212人。							
预算安排及支出情况			全年预算数				实际支出数	
	资金总额		5089.26				5867.25	
	基本支出		4906.71				5668.34	
	项目支出		182.55				198.91	
	综合管理费		154.55				175.23	
	车辆报废更新		28				23.68	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分	
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
		工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
	目标设定	绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
			结转结余率	=0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。评分规则：1.比率=0%，得满分；2.10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	0.20%	0.98

过程	预算执行	非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	43.75%	0
		预算执行率	=100%	2	1. 基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。2. 项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。	115.29%	1.69
		预算调整率	=0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	0.00%	1
		“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务招待费。评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率>0%，不得分。	0.00%	1
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，不得分。	99.47%	1
		支付进度符合率	=100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	99.80%	1
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	100.00%	1
	预算管理	基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=（纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额）×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		资金使用合规性	合规	2	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

		预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	资产管理	固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
		资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	项目管理	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
	人员管理	人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	79.80%	1
	机构建设	业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
		纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		组织建设工作及时完成率	=100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1

一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
	水闸工程运行管理	完成汛前汛后检查	开展汛前汛后定期检查次数	≥2次	0.5	评价要点:开展汛前汛后定期检查次数是否大于等于2次。评分规则:1.开展汛前汛后定期检查次数≥2次,得满分;2.开展汛前汛后定期检查次数<2次,每减少1次,扣一半权重分,扣完为止。	2.00次	0.5
			防汛检查巡查、督查、协调次数	≥16次	1	评价要点:防汛检查巡查、督查、协调次数是否大于等于16次。评分规则:1.防汛检查巡查、督查、协调次数≥16次,得满分;2.防汛检查巡查、督查、协调次数<16次,每减少1次,扣6%权重分,扣完为止。	72.00次	1
		工程安全运行	安全目标责任体系健全性	健全	0.5	评价要点:①是否制定安全责任清单,落实岗位安全责任;②安全责任人员是否充足,安全责任事项是否全面。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5
			工程安全运行事故发生率	=0%	1	工程安全运行事故发生率=(工程安全运行事故发生次数/工程运行次数)×100%。评分规则:得分=(1-工程安全运行事故发生率)×分值。	0.00%	1
			隐患排查整改率	=100%	1	隐患排查整改率=(隐患排查整改数/排查出的隐患总数)×100%。评分规则:得分=隐患排查整改率×分值。	100.00%	1
		工程控制与运用	工程控制运用规范性	规范	0.5	评价要点:①工程控制运行是否符合规定;②是否定期对工程进行安全检查;③是否按要求对工程进行维修养护。评分规则:以上评价要点各占1/3分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5
			运用管理制度健全性	健全	0.5	评价要点:①是否建立工程运用管理制度;②运用管理制度是否完整可用。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5
		工程精细化管理	工程精细化管理率	=100%	1	工程精细化管理率=(精细化管理工程数量/总工程数)×100%。评分规则:得分=工程精细化管理率×分值。	100.00%	1
			工程精细化管理规范性	规范	0.5	评价要点:①是否建立工程管理相关规章制度;②工程是否实行精细化管理。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5
		开展工程检查与观测	工程检查与观测次数	≥16次	1	评价要点:工程检查与观测次数是否大于等于16次。评分规则:1.工程检查与观测次数≥16次,得满分;2.工程检查与观测次数<16次,每减少1次,扣6%权重分,扣完为止。	64.00次	1
		按照上级调度要求完成工程调度运用	调度指令执行率	=100%	1	调度指令执行率=(已执行调度指令次数/总调度指令数)×100%。评分规则:得分=调度指令执行率×分值。	100.00%	1
	经济管理	规范财务管理,强化审计监督	合同审签份数	≥30份	0.5	评价要点:合同审签份数是否大于等于30份。评分规则:1.合同审签份数≥30份,得满分;2.合同审签份数<30份,每减少10份,扣一半权重分,扣完为止。	43.00份	0.5
			审计意见落实整改率	=100%	0.5	审计意见落实整改率=100%,得满分;审计意见落实整改率<100%,每减少10%,扣10%权重分,扣完为止。	100.00%	0.5
			工程造价审计项目个数	≥8个	0.5	评价要点:工程造价审计项目个数是否大于等于8个。评分规则:1.工程造价审计项目个数≥8个,得满分;2.工程造价审计项目个数<8个,每减少1个,扣12%权重分,扣完为止。	8.00个	0.5
			开展财务检查次数	≥1次	0.5	评价要点:开展财务检查次数是否大于等于1次。评分规则:开展财务检查次数≥1次,得满分;2.开展财务检查次数<1次,不得分。	2.00次	0.5
			资产清查管理覆盖率	=100%	0.5	资产清查管理覆盖率=100%,得满分;资产清查管理覆盖率<100%,每减少10%,扣10%权重分,扣完为止。	100.00%	0.5
	一处重要技术攻关		关联设备数量	≥15台	1	评价要点:关联设备数量是否大于等于15台。评分规则:1.关联设备数量≥15台,得满分;2.关联设备数量<15台,每减少3台,扣20%权重分,扣完为止。	15.00台	1
			系统开发进度	≥100%	0.5	系统开发进度=系统实际开发进度/本年计划开发进度*100%。评分规则:1.比率≥100%,得满分;2.比率<100%,每减少10%,扣10%权重分,扣完为止。	100.00%	0.5

履职	维修养护		配套设施改造	≥100%	0.5	配套设施改造=实际改造设施数量/本年计划改造设施数量*100%。评分规则:1.配套设施改造≥100%,得满分;2.配套设施改造<100%,每减少10%,扣10%权重分,扣完为止。	100.00%	0.5
		制定维修养护项目计划、对项目实施过程进行管理	维修养护项目完成率	≥100%	1	维修养护项目完成率=(已完成维修养护项目数量/总维修养护项目数量)×100%。评分规则:得分=维修养护项目完成率×分值。	100.00%	1
			项目管理资料齐全性	齐全	0.5	评价要点:①制定项目实施计划,及时履行项目审批手续;②项目实施过程中对项目资料及时整理;③项目完成后制作项目管理卡,项目资料完整。评分规则:以上评价要点各占1/3分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5
			项目验收及时性	及时	0.5	评价要点:①是否组织项目验收;②项目验收是否及时。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5
		完成防汛抗旱抢险设备物资的管理、运行和维护	防汛抢险设备利用率	=100%	0.5	防汛抢险设备利用率=(防汛抢险设备已用数量/防汛抢险设备总数)×100%。评分规则:得分=防汛抢险设备利用率×分值。	100.00%	0.5
			防汛抢险设备设施完好率	=100%	0.5	防汛抢险设备设施完好率=(防汛抢险设备设施完好数量/防汛抢险设备设施总数)×100%。评分规则:得分=防汛抢险设备设施完好率×分值。	100.00%	0.5
			防汛抢险设备购置合格率	=100%	0.5	防汛抢险设备购置合格率=(购置的防汛抢险设备合格数量/购置防汛抢险设备总数)×100%。评分规则:得分=防汛抢险设备购置合格率×分值。	100.00%	0.5
			防汛抢险设施、设备修复及时率	=100%	0.5	防汛抢险设施、设备修复及时率=(已完成防汛抢险设施、设备修复数量/防汛抢险设施、设备损坏总数)×100%。评分规则:得分=防汛抢险设施、设备修复及时率×分值。	100.00%	0.5
		环境整治	水土保持	≥200平方米	0.5	评价要点:水土保持面积是否大于等于200平方米。评分规则:1.水土保持面积≥200平方米,得满分;2.水土保持面积<200平方米,每减少100平方米,扣一半权重分,扣完为止。	900.00平方米	0.5
			道路维修	≥650平方米	0.5	评价要点:道路维修面积是否大于等于650平方米。评分规则:1.道路维修面积≥650平方米,得满分;2.道路维修面积<650平方米,每减少65平方米,扣10%权重分,扣完为止。	650.00平方米	0.5
		设备日常维修保养	工程设备完好率	=100%	0.5	工程设备完好率=(完好工程设备总数/工程设备总数)×100%。评分规则:得分=工程设备完好率×分值。	100.00%	0.5
			设施设备养护数量	≥180台套	1	评价要点:设施设备养护数量是否大于等于180台套。评分规则:1.设施设备养护数量≥180台套,得满分;2.设施设备养护数量<180台套,每减少10台套,扣6%权重分,扣完为止。	654.00台套	1
	里下河腹地湖泊湖荡管理	河湖巡查	湖泊监管队伍建设情况	规范	0.5	评价要点:是否有完整的湖泊监管体系。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5
			巡查次数	≥24次	1	评价要点:巡查次数是否大于等于24次。评分规则:1.巡查次数≥24次,得满分;2.巡查次数<24次,每减少1次,扣5%权重分,扣完为止。	42.00次	1
			巡查覆盖率	=100%	1	巡查覆盖率=100%,得满分;巡查覆盖率<100%,每减少10%,扣10%权重分,扣完为止。	100.00%	1
			巡查发现违法问题移交	及时	0.5	评价要点:是否及时移交河湖巡查发现的新增违法行为。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5
		遥感核查	遥感监测发现问题核查率	=100%	1	评价要点:是否按要求对遥感监测发现并审核确定的违法点进行抽查。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	100.00%	1

效益指标		销号验收	完成整改问题的技术复核及销号率	=100%	0.5	评价要点:对提请销号且满足整改要求的违法点位是否完成技术复核及情况报送。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	100.00%	0.5
			省厅交办专项任务完成率	=100%	0.5	评价要点:省厅交办专项任务是否完成。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	100.00%	0.5
		河湖保护宣传	水法律法规宣传次数	≥1次	1	评价要点:水法律法规宣传次数是否大于等于1次。评分规则:1.水法律法规宣传次数≥1次,得满分;2.水法律法规宣传次数<1次,不得分。	1.00次	1
		业务培训	河湖管理业务技能培训	≥1次	1	评价要点:河湖管理业务技能培训是否大于等于1次。评分规则:1.河湖管理业务技能培训≥1次,得满分;2.河湖管理业务技能培训<1次,不得分。	1.00次	1
	防汛抗旱抢险能力提升	完成防汛抢险和机动抗旱排涝任务	完成防汛抗旱调度指令执行率	=100%	0.5	完成防汛抗旱调度指令执行率=(已执行防汛抗旱调度指令次数/防汛抗旱调度指令总数)×100%。评分规则:得分=完成防汛抗旱调度指令执行率×分值。	100.00%	0.5
		开展防汛培训及演练	专业知识培训次数	≥12次	1	评价要点:专业知识培训次数是否大于等于12次。评分规则:1.专业知识培训次数≥12次,得满分;2.专业知识培训次数<12次,每减少1次,扣10%权重分,扣完为止。	12.00次	1
			防汛抢险训练次数	≥6次	1	评价要点:防汛抢险训练次数是否大于等于6次。评分规则:1.防汛抢险训练次数≥6次,得满分;2.防汛抢险训练次数<6次,每减少1次,扣15%的权重分,扣完为止。	8.00次	1
		落实防汛抗旱责任制	防汛抗旱抢险制度体系健全性	健全	0.5	评价要点:①是否建立防汛防旱抢险制度体系;②防汛防旱抢险制度体系是否规范、完整。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5
			防汛预案有效性	有效	0.5	评价要点:①是否建立防汛防旱抢险预案体系;②防汛防旱抢险预案体系是否具备可操作性。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5
	经济效益		保障区域社会经济发展	是	1.5	评价要点:是否保障区域社会经济发展。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1.5
			降低办公运行成本	降低	1.5	评价要点:是否降低办公运行成本。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1.5
		社会效益	人均办公设备达标率	=100%	1.5	人均办公设备达标率=100%,得满分;人均办公设备达标率<100%,每减少10%,扣10%权重分,扣完为止。	100.00%	1.5
			保障工程安全度汛	=100%	2	保障工程安全度汛=100%,得满分;保障工程安全度汛<100%,每减少10%,扣10%权重分,扣完为止。	100.00%	2
			信访举报问题调查	及时	2	评价要点:是否及时对接收的信访举报问题进行调查及情况报送。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
			完成抗旱排涝任务	=100%	3	完成抗旱排涝任务=100%,得满分;完成抗旱排涝任务<100%,每减少10%,扣10%权重分,扣完为止。	100.00%	3
			提升职工凝聚力	明显	1.5	评价要点:是否提升职工凝聚力。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1.5
			参与里下河腹部跨区域问题协调指导	及时	2	评价要点:是否及时对出现的里下河腹地问题进行协调指导。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
			河湖生态状况得到改善	改善	2	评价要点:是否对河湖生态状况产生积极影响。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2

	生态效益	里下河地区水面漂浮物“四不两直”检查及情况报送次数	≥7次	3	评价要点:里下河地区水面漂浮物“四不两直”检查及情况报送次数是否大于等于7次;评分规则:1.里下河地区水面漂浮物“四不两直”检查及情况报送次数≥7次,得满分;2.里下河地区水面漂浮物“四不两直”检查及情况报送次数<7次,每减少1次,扣15%权重分,扣完为止。	20.00次	3
		倡导绿色健康环保理念	较高	1	评价要点:是否倡导绿色健康环保理念。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	可持续影响	为地方经济持续健康发展和生态环境质量提供保障	是	1	评价要点:是否为地方经济持续健康发展和生态环境质量提供保障。评分规则:按照执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	明显	1	评价要点:对单位履职、促进事业发展的持续影响程度。评分规则:以上要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	1
		工程设备良性运行率	=100%	2	工程设备良性运行率=100%,得满分;工程设备良性运行率<100%,每减少10%,扣10%权重分,扣完为止。	100.00%	2
		车辆排放达标	达标	1	评价要点:车辆排放是否达标。评分规则:以上要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	1
		防汛抢险队伍保障能力	=100%	2	防汛抢险队伍保障能力=100%,得满分;防汛抢险队伍保障能力<100%,每减少10%,扣10%权重分,扣完为止。	100.00%	2
满意度指标	服务对象满意度	服务对象及职工满意度	≥95%	10	服务对象及职工满意度≥95%,得满分;服务对象及职工满意度<95%,每减少10%,扣10%权重分,扣完为止。	95%	10
合计				100			99.67
绩效等级	优						
主要成效	一、抓严抓细设备检查。汛前,对30台套10寸电动泵、80台12寸防洪潜水泵、8辆移动泵车等关键装备开展“拉网式”检查,确保装备状况良好,随时“拉得出、打得响”。汛后,对所有防汛装备进行全面检修、保养和补充,更新老化零部件,补充防汛物资储备。 二、抓紧抓实防汛演练。组织处内实操演练5次、115人次,参加省级轮训7次、165人次,开展城市排涝实操演练,赴镇江实战拉练,模拟堤防渗漏、管涌、城市内涝等各类险情,锤炼队伍快速响应、协同作战、高效处置的实战能力。联合泰州市移动公司开展3次通信应急演练,提升突发状况处置能力。 三、圆满完成防汛任务。汛期先后3次组织抢险力量前置布防,备战强降雨。出动34台套设备,28名抢险队员,到金湖抗旱翻水30872台时、3181万立方米;抽调15名骨干队员、2辆泵车赴南通如皋抽排城区涝水1万立方米。 四、常态长效河湖管护。全覆盖巡查里下河腹部地区湖泊湖荡3轮次、里程1.2万公里,核查遥感变化点1563处,推动问题整改66处。实施重点河道漂浮物视频监控项目,开展“四不两直”检查16批次,督促打捞清理水葫芦等漂浮物388万吨。指导3地修编退圩还湖规划,获省政府批复,完成龙溪港(海陵段)退圩还湖工程。 五、拉马河闸效益发挥。汛前、汛中、汛后对机电设备及水工建筑物进行全面系统检查维护,重点完成启闭机房改造。加强值班巡查,严格执行调度指令,全年累计引水1015万立方米,船舶通过量9829吨。						
存在问题	过程:1.结转结余率=0.2%,主要因为:本年厉行节约,会议费、公务接待费略有结余。2.预算执行率=115.29%,主要因为:基本支出预算不含年中追加人员经费;2024年“生活区交通桥拆除重建”项目结转至2025年结算。						
整改措施	1.加强绩效管理,提高绩效理念。严格按照财政要求编制绩效目标申报表,进一步推进和完善指标设置,积极探索项目管理和绩效管理融合的举措,逐步建立更科学、更具指向性、量化的指标体系。 2.合理测算项目预算金额,提高预算编报准确性。						