

省级部门整体绩效自我评价表

2025年度								
单位名称	江苏省水文水资源勘测局泰州分局							
主要职能	江苏省水文水资源勘测局泰州分局为省委编办批复成立的事业单位，归口于江苏省水文水资源勘测局管理。负责为国家建设提供水文服务。主要职能如下： 1. 负责水文站网的建设和管理； 2. 负责水文水资源监测； 3. 编制水文情报预报； 4. 负责水文资料汇交和使用管理； 5. 从事水文水资源调查评价工作							
机构设置及人员配置	泰州水文分局内设办公室、站网科、水质科、水情科、水资源科5个科（室），下设城区、兴化2个监测中心。目前，泰州水文分局编制数40人。							
预算安排及支出情况			全年预算数			实际支出数		
		资金总额	2066.25			1881.72		
		基本支出	1374.25			1400.56		
		项目支出	692			481.16		
		事业单位经营项目成本	530			342.61		
		综合管理费	142			118.55		
		水利水文工程观测监测运维及资料整编	20			20		
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分	
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
		工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
	目标设定	绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大），评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
	过程	预算执行	“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率>0%，不得分。	0.00%	1
			公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，不得分。	100.00%	1
支付进度符合率			＝100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	91.07%	0.91	
政府采购执行率			＝100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	100.00%	1	
结转结余率			＝0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	0.00%	1	

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
过程	预算执行	非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	0
		预算执行率	=100%	2	1. 基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。2. 项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。	91.07%	1
		预算调整率	=0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	0.00%	1
	预算管理	基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=（纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额）×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		资金使用合规性	合规	2	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算内控管理制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理等；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	资产管理	固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
		资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有使用情况和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	项目管理	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
	人员管理	人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

一级指标	二级指标		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
过程	人员管理		在职人员控制率	＝100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率＞100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
	机构建设	业务学习与培训及时完成率		＝100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
		纪检监察工作有效性		有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		组织建设工作及时完成率		＝100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
履职	信息系统网络运行与安全	系统运维	数据库、基础应用系统不间断运行时间	≥360天	0.5	评价要点：分局数据库、基础应用系统不间断运行天数；不间断运行天数/360天，评分规则：得分=在线天数率*分值。	360.00天	0.5
		网络管理	网络安全检查（次）	≥2次	1	评价要点：开展分局网络安全检查，完成对检查发现的安全隐患进行督办、复核整改。评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	10.00次	1
	工程建设及水文情报预报	工程建设	维修养护改造项目数	≥1个	1	评价要点：根据年度工作计划，完成维修养护改造项目实施方案申报、实施任务；评分规则：实际完成项目数/计划项目数，按比例得分。	2.00个	1
		水文情报预报	日常化预报次数	＝48站次	1	评价要点：严格按照洪水预报作业规程，开展日常化作业预报；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	48.00站次	1
			汛期报讯站点数	＝18站次	1	评价要点：严格按照洪水预报作业规程，开展日常化作业预报；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	18.00站次	1
	水利科技、人才培养和安全管理	人才培养	开展业务讲坛	＝4次	1	评价要点：定期开展业务讲坛，讲理论入细入微，讲业务详实详尽，讲法治深刻剖析；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	4.00次	1
			职工继续教育完成率	≥100%	1	评价要点：完成在编职工继续教育验证；继续教育完成率=实际完成继续教育验证人数/计划完成继续教育验证人数；评分规则：继续教育完成率*分值。	100.00%	1
		安全生产	安全生产培训	≥300人次	1	评价要点：开展安全生产月活动；开展安全生产专题教育、宣贯政策法规。评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	303.00人次	1
			安全生产检查	≥20次	1	评价要点：结合安全生产标准化建设，持续组织单位定期开展危险源梳理与辨识；组织完成分局自查排查、专项抽查工作；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	21.00次	1
	水土保持监测与管理	水土保持监测	水土保持监测站点监测	＝1站	1	评价要点：对水土保持站点开展监测、资料整编；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	1.00站	1
	水文测站管理与水文测验	地下水监测	地下水自动监测设备运行巡检与校核	＝4次	1	评价要点：完成年度巡检与校验工作；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	4.00次	1
		地表水监测	中小河流站水文监测	＝17站	0.5	评价要点：开展完成17个中小河流站常规监测任务；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	17.00站	0.5
			基本站水文监测	＝20站	0.5	评价要点：开展完成20个基本站常规监测任务；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	20.00站	0.5
			遥测站巡检	＝36个	0.5	评价要点：开展完成36处水文遥测系统巡检，巡检覆盖率100%，确保水位、雨量、流量等遥测设备正常运行；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	36.00个	0.5
		实验室管理	化验人员持证上岗率	1	1	评价要点：开展完成实验室化验人员上岗考核，通过率达标；考核人次及考核项目均达到预期；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	100.00%	1
			实验室内审及管理评审	＝1次	0.5	评价要点：完成实验室管理系统内审；分中心参加国家级能力验证；通过国家资质认定复查评审；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	1.00次	0.5
		水文分析评价	开展径流小区监测	＝1个	0.5	评价要点：开展完成1个径流小区监测任务；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	1.00个	0.5
		水资源质量监测	完成地下水水质监测	＝2次	1	评价要点：开展完成2次5眼省级浅层地下水常规水质监测任务；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	2.00次	1

一级指标	二级指标		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分	
履职	水文测站管理与水文测验	测站管理	完成省集中式饮用水源地监测	≥12次	0.5	评价要点:每月开展完成2个集中式饮用水源地水资源质量监测任务;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	12.00次	0.5	
			完成重要水域水生态监测	=4次	0.5	评价要点:开展完成2次11条河湖水生生态采样监测;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	4.00次	0.5	
			完成重要流域性和骨干河道监测	≥12次	0.5	评价要点:每月开展完成4条重要流域性和18条骨干河道水资源质量监测任务;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	12.00次	0.5	
			完成地下水站网计划执行	=29站次	0.5	评价要点:根据省局下达的年度地下水站网计划,明确监测内容、频次、资料报送等要求;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	29.00站次	0.5	
			完成水资源质量监测站网计划执行	=852站次	0.5	评价要点:完成年度各类常规监测任务;执行率=水资源质量监测实际执行站点数/水资源质量监测计划执行站点数;评分规则:得分=执行率*分值。	852.00站次	0.5	
	水文行业管理	人员机构运行	办公设备购置数(台)	≤20台	1	评价要点:办公设备购置数按预算执行,充分发挥效益;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	15.00台	1	
			物管面积(平方米)	≥3622平方米	0.5	评价要点:完成3622平方米物管维护;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	3622.00平方米	0.5	
		党的政治建设	党性教育培训	≥90人次	1	评价要点:组织完成年度党性教育培训,锻造过硬党员队伍,不断增强党的创造力、凝聚力、战斗力。评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	93.00人次	1	
			制定党总支理论学习计划并组织实施	≥12次	1	评价要点:严格落实“第一议题”制度,完成年度党总支理论学习中心组学习任务;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	12.00次	1	
			开展意识形态工作形势分析	=2次	1	评价要点:完成年度意识形态工作专题学习分析研判会议,分局意识形态领域整体形势平稳向好;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	2.00次	1	
			支部结对共建	≥2个	1	评价要点:完成与泰州境内其他党支部开展共建活动,充分发挥党建引领作用,增强与支部间的沟通交流。评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	2.00个	1	
		党风廉政建设	开展党风廉政建设形势分析	=1次	1	评价要点:开展党风廉政建设形势分析会;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	1.00次	1	
			开展廉政警示教育	常态化	1	评价要点:开展常态化廉政教育,推动节前教育和日常教育相结合;推动廉政文化阵地建设;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
			开展监督执纪问责	常态化	1	评价要点:开展常态化监督执纪问责。评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
			组织开展节日监督	常态化	0.5	评价要点:落实上级决策部署和省局党委工作要求,做好节前警示、节前督查、节后总结工作。完成对分局节前专项检查。评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5	
		水文文化建设	文化发展氛围营造	常态化	0.5	评价要点:完成分局百年水文站的历史文化梳理;开展系列文化宣传;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0.5	
			新闻宣传	≥120篇	0.5	评价要点:以泰州日报、交汇点等新媒体平台,发表报道新闻稿件。评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	56.00篇	0.23	
		水文资料整编	年度资料整编	完成年度中小河流资料整编	=1次	0.5	评价要点:完成分局年度中小河流站水文资料整编;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	1.00次	0.5
				完成年度地下水资料整编	=1次	1	评价要点:完成年度分局地下水水文资料整编;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	1.00次	1
				完成年度地表水基本站水文资料整编及初审	=4次	0.5	评价要点:完成分局年度地表水常规监测任务;评分规则:完成率=地表水基本站站网计划执行项目数/站网计划项目数。	4.00次	0.5
				完成年度水质资料整编	=1次	0.5	评价要点:完成分局年度水质资料整编;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	1.00次	0.5
效益指标	经济效益	人员及机构运行经费保障率	1	4	评价要点:科学、合理编制年度预算,切实保障单位运行经费,确保单位有效履行职责;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	100.00%	4		

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分	
效益指标	社会效益	《泰州市水资源公报》	=1份	3	评价要点:编制完成《泰州市水资源公报》;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理确定分值。	1.00份	3	
		保障闸坝运行管理, 安全度汛	有效	4	评价要点: 省级防汛站汛期报讯质量达标;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	4	
		水文文化传承、传播影响程度	较高	4	评分要点: 围绕政策举措落实、中心推动工作、重大活动开展,加强正面宣传、巩固主流舆论、提升行业形象、树立水文品牌;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%。	达成预期目标	4	
	生态效益	水资源水生态监测覆盖率	1	4	评价要点: 开展各类水资源质量监测及分析评价;积极服务河湖长制,做好“一江两湖” 监测工作;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%评分。	100.00%	4	
		可持续影响	保障机构持续稳定运转、持续发挥职能	显著	3	评分要点:保障单位履职,促进事业发展;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%评分。	达成预期目标	3
	提供水安全保障影响程度		显著	3	评价要点: 精细化促进安全标准化管理,全力提升泰州水文支撑服务保障能力和事业发展质量,圆满完成年度各项任务;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	3	
	精准测报, 支撑水旱灾害防御影响程度		显著	3	评分要点: 夯实分析预报支撑,全面提升防汛抗旱;精密监视、精准分析,精细预报、权利支撑防汛抗旱度决策;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%评分。	达成预期目标	3	
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	10	按照满意度调查问卷计算分值,满意度得分/满意度*分值。	95.00%	10
	合计				100		98.64	
绩效等级	优							
主要成效	(一) 工程建设及水文情报预报。1、完成2025年维修养护项目申报与实施工作;2、全力做好汛期及台风期间水情值班值守与雨水情分析工作。每月编写水情简报,并及时分发至省局及泰州市各级办,共编写水情简报15期,编写水情快报11期。积极开展水情预报工作,常态化开展沿江湖位预报,修编里下河地区兴化站、通南地区黄桥站预报方案,按照“四预”要求做好2025年汛期兴化、黄桥水情预报工作,通过水情传输平台上报省局水情科预报记录306条,为水旱灾害防御指挥科学决策和精准调度提供可靠的数据支撑。(二) 水利科技、人才培养和安全管理。1、提升综合素质。举办“五个讲坛”,全面提升职工的理论水平、道德修养、法治观念、业务能力、文化素养。2、强化人才队伍建设。开展师徒结对,加强岗位练兵,提升水文应急监测能力。技能竞赛中水文勘测、水质监测分获厅系统第5名、局系统二等奖,水文应急监测技能竞赛团体第二。3. 压实安全生产链条责任,细化安全责任清单,完善安全制度与作业审批流程,提炼安全管理标准模板。常态化开展安全教育培训、实操演练及安全生产月系列活动,营造全员共管安全氛围。紧盯季节节点与水文测验、在建工程、实验室等重点领域,实施专项整治,多形式开展全覆盖安全检查。全年排查整改一般隐患53项,全部闭环处置,定期研判安全风险、落实前置防控举措,年内未发生生产安全事故,各项水文业务安全平稳运行。(三) 水土保持监测与管理。配合省局做好2025年水土流失动态监测工作。根据降雨情况,及时开展高港径流场水土保持监测,每月不少于1次对测验环境开展检查,确保测验环境安全。开展泰兴古银杏公园和泰州市白马镇2处林下覆盖度监测点监测工作,完成监测成果汇总、质量控制及上报工作。(四) 水文测站管理与水文测验。1、按省局下达的2025年站网计划,完成全站区各项日常监测、巡测工作,站网、测验项目无变动,无缺测、漏测。2、严格执行年度水资源质量监测方案,制定监测计划,做好各类水质监测及分析评价,全面梳理、完善骨干河道全覆盖水质监测断面,明确各类水断面监测项目及频次要求;每月严格按照监测计划,开展骨干河道、入江支流、集中式饮用水源地、地下水、重要水域、水生态状况等监测,为水生态系统改善优化提供技术支撑。3、对流量自动监测设备以及地下水自动监测设备等定期进行运行检查与校核,确保水位、水量、雨量、流量等设备稳定运行。4、根据下达计划完成中小河流站水文监测、地下水水位监测。5、完成2024年水资源公报编制,制定径流小区监测方案,做到应测尽测并及时进行资料整编。6、开展内审中要素自查自纠,顺利通过内审组检查,组织11人次、55项次上岗考核,合格率100%。(五) 水文行业管理。1.坚持政治引领,不折不扣贯彻决策部署,推进巡察整改,严肃党内组织生活。扎实开展学习教育,开展党的二十届四中全会精神专题学习。建强战斗堡垒,严格落实“三会一课”制度。推进党建业务互融互促,开展党总支和党支部实践示范项目。2.强化廉政教育,开展专题学习、警示教育,定期进行研判分析。深化专项整治与日常监督,修订完善纪检制度。3.抓实文化建设。开展四项专题教育宣讲。加强青年思想引领,党总支委员列席青年学堂,召开青年职工座谈会。组织苏中片区主题团日、乡村团日研学活动。开展工会活动,展现职工风采、增强活力。开展节水护水主题科普活动。(六) 水文资料整编。1、完成分局2025年度水文资料审查,地表水、地下水资料成果在省局复审中均无差错;6月上旬、7月中旬、11月中旬、2026年1月上旬,分阶段完成分局2025年度资料审查。2、完成2025年度水质监测资料整编。(七) 信息系统网络运行与安全。完成各类服务器器的全面检查与维护,开展分局汛前自查,对水情报讯设施设备检查,确保报讯渠道畅通。强化网络安全管理。高效完成省水利厅网信调查统计。依托国家网络安全宣传周开展专题培训,夯实网络安全安全防护能力;高质量完成网络安全攻防演练、“网安2025”专项行动,配合省厅落实现场检查,常态化开展漏洞修复、病毒查杀与重要时段网络巡检,切实筑牢网络安全屏障,保障整体网络平稳运行。							
存在问题	水文服务水安全、水生态、水环境等方面的能力与新形势新要求仍有差距,监测站网覆盖不全,监测能力尚显不足,服务江苏高质量发展、水利现代化建设的信息化水平还要提升,管理水平还需提高。							
整改措施	加强技术革新,注重新技术、新仪器、新设备应用,积极探索水文化现代化,更好地服务于防汛防旱、水资源管理、生态河湖、河长制等。抢抓发展机遇,优化服务质量,拓展服务领域,把“水文化品牌”做大做强,为经济社会发展贡献水文化智慧。							