

省级部门整体绩效自我评价表

2025年度							
单位名称	江苏省水文水资源勘测局连云港分局						
主要职能	江苏省水文水资源勘测局连云港分局为省委编办批复的事业单位，负责为国家建设提供各类水文服务。主要职能如下：1.水文站网管理、地表水监测，地下水监测；2.水质监测，河道监测、水土保持生态环境监测；3.水文情报预报，水文信息管理；4.水资源监测、评价、论证，水文水资源调查评价；5.水文科技咨询等；6.承担省局及省厅交办的其它工作。						
机构设置及人员配置	下设办公室、水质科、站网科、水资源科、水情科、城区监测中心、赣榆监测中心、东海监测中心。核定事业编制50个。						
预算安排及支出情况			全年预算数				实际支出数
	资金总额		2396.44				2268.59
	基本支出		1922.44				1837.04
	项目支出		474				431.55
	2025年综合管理费		264				259.72
	地方水资源监测及管理专项		177				138.83
	水利水文工程观测监测运维及资料整编		33				33
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。 评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。 评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。 评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	过程	预算调整率	＝0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 评分规则：1.比率=0%，得满分；2.20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	0.00%	1
		支付进度符合率	＝100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。 评分规则：1.比率≥100%，得满分；2.比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
		预算执行率	＝100%	2	1.基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。2.项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。 评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。	94.67%	1.88
		结转结余率	＝0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。 结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。 评分规则：1.比率=0%，得满分；2.10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	0.05%	0

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
过程	预算执行	公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。 评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，不得分。	100.00%	1
		“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。 “三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。 评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率>0%，不得分。	0.00%	1
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	100.00%	1
		非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数，预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。 评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	0
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理的内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理等；②预算管理制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资金使用合规性	合规	2	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。 评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=（纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额）×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0
	资产管理	资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资产管理制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。 评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
	项目管理	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2

一级指标	二级指标		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
过程	人员管理		人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。 评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
			人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
			在职人员控制率	＝100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。 评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
	机构建设		组织建设工作及时完成率	＝100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。 评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
			业务学习与培训及时完成率	＝100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。 评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
			纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	水文站网管理、地表水监测、地下水监测	严格执行省局下达的地下水、地表水站网计划任务	执行全省地表水站网计划站点数	≥70个	0.3	执行全省地表水站网计划站点数≥70个得0.3分	70.00个	0.3
			执行全省水资源质量监测站网计划站点数	≥200个	0.3	执行全省水资源质量监测站网计划站点数≥200个得0.3分	270.00个	0.3
			执行全省地下水站网计划站点数	≥66个	0.3	执行全省地下水站网计划站点数≥66个得0.3分	66.00个	0.3
			组织基本水文监测站点数	≥48个	0.3	组织基本水文监测站点数≥48个得0.3分	48.00个	0.3
			组织中小河流水文监测站点数	≥22个	0.3	组织中小河流水文监测站点数≥22个得0.3分	22.00个	0.3
			遥测站巡检站点数	≥177个	0.3	遥测站巡检站点数≥177个得0.3分	190.00个	0.3
			流量自动监测设备运行维护次数	≥4次	0.4	流量自动监测设备运行维护次数≥4次得0.4分	4.00次	0.4
			地下水自动监测设备运行维护个数	≥66个	0.4	地下水自动监测设备运行维护个数≥66个得0.4分	66.00个	0.4
			地下水水位监测运维次数	≥4次	0.4	地下水水位监测运维次数≥4次得0.4分	4.00次	0.4
	水质监测，河道监测、水土保持生态环境监测	完成水质监测、河道监测，水土保持生态环境监测任务	组织国家重要水源地监测次数	≥12次	0.4	组织国家重要水源地监测次数≥12次得0.4分	12.00次	0.4
			组织国家重要水质站监测次数	≥12次	0.4	组织国家重要水质站监测次数≥12次得0.4分	12.00次	0.4
			组织水域功能监测次数	≥4次	0.4	组织水域功能监测次数≥4次得0.4分	4.00次	0.4
			组织集中式饮用水源地监测次数	≥12次	0.4	组织集中式饮用水源地监测次数≥12次得0.4分	12.00次	0.4
			组织河湖长履职河湖监测次数	≥12次	0.4	组织河湖长履职河湖监测次数≥12次得0.4分	12.00次	0.4

一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	水质监测、河道监测、水土保持生态环境监测	完成水质监测、河道监测、水土保持生态环境监测任务	组织国家重点水文站水质监测次数	≥12次	0.5	组织国家重点水文站水质监测次数≥12次得0.5分	12.00次	0.5
			水土保持监测站点数	=1个	0.5	水土保持监测站点数=1个得0.5分	1.00个	0.5
	水文基础设施建设	保质保量完成当年水文设施维修养护项目	竣工验收工程数	≥1个	1.5	竣工验收工程数≥1个得1.5分	1.00个	1.5
			水文设施维修养护项目实施申报数	≥2个	1.5	水文设施维修养护项目实施申报数≥2个得1.5分	2.00个	1.5
	水文情报预报,水文信息管理	完成水文情报预测及应急测报任务	日常化预报完成率(汛期1个站每周2次)	≥100%	0.3	日常化预报完成率(汛期1个站每周2次)≥100%得0.3分	100.00%	0.3
			大中型水库抗暴雨能力实时分析覆盖数	≥10座	0.3	大中型水库抗暴雨能力实时分析覆盖数≥10座得0.3分	11.00座	0.3
			汛期报讯站点数	≥58站	0.3	汛期报讯站点数≥58站得0.3分	91.00站	0.3
			大中型水库抗暴雨能力预报数	≥3座	0.3	大中型水库抗暴雨能力预报数≥3座得0.3分	11.00座	0.3
			重点水文站预报方案制(修)定站数	≥1个	0.3	重点水文站预报方案制(修)定站数≥1个得0.3分	1.00个	0.3
			日常化预报次数	≥34站次	0.3	日常化预报次数≥34站次得0.3分	35.00站次	0.3
		信息系统日常运维	数据库不间断运行时间	≥360天	0.3	数据库不间断运行时间≥360天得0.3分	365.00天	0.3
			基础应用系统不间断运行时间	≥360天	0.3	基础应用系统不间断运行时间≥360天得0.3分	365.00天	0.3
			高清视频会议系统日常运维及保障	≥100%	0.3	高清视频会议系统日常运维及保障≥100%得0.3分	100.00%	0.3
		网络安全管理	配合开展全省网络安全检查	≥1次	0.3	配合开展全省网络安全检查≥1次得0.3分	1.00次	0.3
	水资源监测、评价、论证,水文水资源调查评价	完成水资源监测、评价、论证,水文水资源调查评价工作	编制地下水年报	≥1份	0.6	编制地下水年报≥1份得0.6分	1.00份	0.6
			地下水超采区水位埋深动态变化通报	≥12份	0.6	地下水超采区水位埋深动态变化通报≥12份得0.6分	12.00份	0.6
			组织开展径流小区监测	≥1小区	0.6	组织开展径流小区监测≥1小区得0.6分	1.00小区	0.6
		水质分中心运行及管理	化验人员上岗考核	≥4人	0.6	化验人员上岗考核≥4人得0.6分	45.00人	0.6
			实验室内审及管理评审	≥1次	0.6	实验室内审及管理评审≥1次得0.6分	1.00次	0.6
	人才培养	逐步推进人才建设规划,加强人才教育培训、培养锻炼	举办相关业务培训	≥4次	1.5	举办相关业务培训≥4次得1.5分	24.00次	1.5
			职工继续教育完成率	≥100%	1.5	职工继续教育完成率≥100%得1.5分	100.00%	1.5
	安全生产	深化安全教育宣传,强化安全生产领导	组织安全生产检查	≥10次	1.5	组织安全生产检查≥10次得1.5分	8.00次	1.2
			安全生产教育培训	≥100人次	1.5	安全生产教育培训≥100人次得1.5分	260.00人次	1.5

一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	意识形态和党风廉政教育	抓实抓牢意识形态和党风廉政教育	开展意识形态工作专题学习分析研判	≥2次	0.4	开展意识形态工作专题学习分析研判≥2次得0.4分	2.00次	0.4
			制订党总支理论学习中心组年度学习计划并组织实施	≥12次	0.4	制订党总支理论学习中心组年度学习计划并组织实施≥12次得0.4分	12.00次	0.4
			组织开展分局干部职工党性教育	≥100人次	0.4	组织开展分局干部职工党性教育≥100人次得0.4分	106.00人次	0.4
			开展党风廉政建设形势分析	≥2次	0.4	开展党风廉政建设形势分析≥2次得0.4分	2.00次	0.4
			召开或参加纪检监察工作座谈	≥2次	0.4	召开或参加纪检监察工作座谈≥2次得0.4分	6.00次	0.4
			开展廉政警示教育	常态化	0.5	开展廉政警示教育常态化得0.5分	达成预期目标	0.5
			开展督查检查	≥12次	0.5	开展督查检查≥12次得0.5分	12.00次	0.5
	科技咨询与技术创新	着力做好水资源水生态服务支撑	编制报告种类数	≥4类	1.5	编制报告种类数≥4类得1.5分	4.00类	1.5
		加大对科研创新的扶持，激发创新活力	单位持有专利数	≥12个	1.5	单位持有专利数≥12个得1.5分	12.00个	1.5
	水文行业管理	拓宽水文宣传渠道，加强面向社会的水文文化宣传	文化发展氛围营造	常态化	0.6	文化发展氛围营造常态化得0.6分	达成预期目标	0.6
			撰写新闻宣传稿件数	≥100篇	0.6	撰写新闻宣传稿件数≥100篇得0.6分	92.00篇	0.55
		做好节日、生日各类慰问工作，创新文体活动形式	职工文体活动次数	≥2次	0.6	职工文体活动次数≥2次得0.6分	2.00次	0.6
			工会节日慰问单位成本	≤1800元/人/年	0.6	工会节日慰问单位成本≤1800元/人/年得0.6分	2200.00元/人/年	0.47
			慰问职工次数	≥2次	0.6	慰问职工次数≥2次得0.6分	2.00次	0.6
效益指标	经济效益	人员经费保障人数	≥46人	3	人员经费保障人数≥46人得3分	48.00人	3	
		机房环境设备在线率	≥99%	2	机房环境设备在线率 ≥99%得2分	99.00%	2	
		服务器、存储设备在线率	≥99%	2	服务器、存储设备在线率≥99%得2分	99.00%	2	
	社会效益	发布水情月报期数	≥12期	2	发布水情月报期数≥12期得2分	12.00期	2	
		对保障机关正常运转的持续影响程度	较高	2	对保障机关正常运转的持续影响程度较高得2分	达成预期目标	2	
		水情信息完整率	≥99%	2	水情信息完整率≥99%得2分	99.00%	2	
		报汛站及系统汛期在线率	≥99%	1	报汛站及系统汛期在线率≥99%得2分	99.00%	1	
	生态效益	助力生态河湖管护影响程度	较高	3.5	助力生态河湖管护影响程度较高得3.5分	达成预期目标	3.5	
		水土流失监管技术支撑	较高	3.5	水土流失监管技术支撑较高得3.5分	达成预期目标	3.5	
	可持续影响	精准测报，支撑水旱灾害防御影响程度	较高	3.5	精准测报，支撑水旱灾害防御影响程度较高得3.5分	达成预期目标	3.5	
对单位履职、促进事业发展的持续影响程度		较高	3.5	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度较高得3.5分	达成预期目标	3.5		
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	10	服务对象满意度≥90%得10分	90.00%	10	
合计					100			98.4
绩效等级	优							

主要成效	（一）水文站网管理、地表水监测，地下水监测执行省局下达的2025年地表水、地下水及水资源质量监测站网计划，及时高效完成各类水文测站常规监测任务。完成水文遥测系统巡检和自动测流设施运维工作，确保水位、水量、雨量、流量等遥测设备稳定运行。做好水质自动站日常站点管理。 （二）水质监测，河道监测、水土保持生态环境监测。完成集中式饮用水源地、骨干河道、眼地下井、入河排污口、重要水域功能等指令性监测。完成年度水土保持监测任务。 （三）水文情报预报，水文信息管理做好分中心采集平台与数据库的日常管理，遥测数据的日常监控，备品备件的采购工作，本年度遥测故障排除及时，遥测数据在线率、完整率均达99%以上。编制水情日报表、水情快讯等，为领导决策提供了准确、及时的依据。完成1个径流小区监测。 （四）水资源监测、评价、论证，水文水资源调查评价开展各类水资源质量监测及分析评价，开展水源地监测及水生态监测。加强实验室质量控制管理，完成实验室管理体系交叉内审。完成地下水年报及季报编制。按时间节点要求组织完成基本水文站地表水资料整编及复审工作，按照省局专用站水文资料复审要求，完成中小河流、苏北供水及墒情资料送审工作。 （五）水文科技咨询等主动服务全市年度用水总量核算、产业园水资源论证、生态水位核定等重点任务，其中赣榆区、灌云县水土流失易发区水土保持区域评估项目列入省年度营商环境改革事项清单，推动水利部门多项考核指标争先进位。
存在问题	无
整改措施	无