

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省水利勘测设计研究院

项目名称：省水建公司离休人员费用及医药费补助

项目概况	省水利工程建设有限公司改之前为省水利厅所属事业单位，根据当年机构改革方案，原单位离休人员费用仍有省财政解决。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金管理	预算执行率	= 100 %	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	财政资金保障离休人员数量	全部	3	改制单位离退休人员费用是否保障到位	达成预期目标	3
	质量指标	人员经费保障的全面性	全面	8	改制单位离休人员费用是否保障到位	达成预期目标	8
	时效指标	人员补助资金兑现的及时性	及时	10	人员经费拨付是否及时	达成预期目标	10
	成本指标	不额外增加社会负担	不增加	5	离休人员养老水平关系到离休人员提升环保意识	达成预期目标	5
		不损害生态环境	不损害	4	财政保障到位,不增加地方社会负担	达成预期目标	4
效益指标	经济效益	促进全社会消费零售的作用	可以	5	养老保障水平提高有利于提升老干部职工的消费能力	达成预期目标	5
		推动经济发展的作用	可以	5	养老保障水平提高能够促进地方经济发展	达成预期目标	5
	社会效益	对维护社会稳定的影响	显著	5	养老保险发放到位对社会稳定有积极作用	达成预期目标	5
		提升老年人幸福感	显著	5	养老金及时发放能够提升老年生活质量,提升幸福感	达成预期目标	5
	生态效益	受补助家庭碳排放量降低程度	有效果	5	生活质量提高后能够提高老年人环保意识	达成预期目标	5
	可持续影响	持续巩固“老有所养”政策的实施效果	明显	5	对国家养老政策落实是否有推动作用	达成预期目标	5
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	= 95%	10	离休人员是否有投诉信访事件发生	100.00%	9.47
总计				100			99.47
绩效等级	优						
主要成效	按时足额发放改制单位离退休人员费用；规范资金支付，严格落实资金专门用于离退休人员费用支出；离退休人员基本养老金、护理费、住房补贴等各项费用均按标准执行；未发生改制单位离退休人员因工资待遇发放而投诉信访事件；电话了解，改制离退休职工对工资待遇满意度较高。						
存在问题	无。						
整改措施	无。						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位:江苏省水利勘测设计研究院

项目名称: 事改企单位离退休费及医药费补助

项目概况	改制单位离退休费及医药费补助专项主要用于省水利勘测设计院、省工程勘测研究院、太湖水利规划设计研究院等3家单位改制后原离退休人员经费补助资金。2018年机关事业单位养老保险机构改革完成后，改制单位离退休人员因属于历史遗留问题，暂未纳入统一社会养老保险保障范围，经向省财政厅申请后，确定该离退休人员经费根据实际发生情况编列预算，仍由省财政保障。目前，改制单位离退休人员住房补贴、交通费、护理费、建国老工人特费等编入部门预算，基本退休费、退休省生活补贴及医药费等缺口部分编列人员经费专项。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%~80%（含）、80%~60%（含）、60%~0%评分。	达成预期目标	4
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	= 100 %	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	91.4 0%	2.74
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%~80%（含）、80%~60%（含）、60%~0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%~80%（含）、80%~60%（含）、60%~0%评分。	达成预期目标	6
	产出指标	数量指标	财政资金保障离退休人员数量	= 189 人	10	改制单位离退休人员费用是否保障到位	189. 00人
质量指标		人员经费支出的合规性	合规	5	改制单位离退休人员费用是否保障到位	达成预期目标	5
		人员经费保障的全面性	全面	5	拨付经费是否用于人员经费	达成预期目标	5
时效指标		专项补助资金兑现的及时性	及时	5	人员经费拨付是否及时	达成预期目标	5
成本指标		离退休人员经费与地方经济发展水平相适应	不超过地方经济承受能力	5	财政保障改制离退休人员是否存在困哪	达成预期目标	5
效益指标	经济效益	促进全社会消费零售的作用	可以	5	财政支出对地方经济的宏观影响	达成预期目标	5
		推动经济发展的作用	可以	5	养老金足额发放提振消费水平	达成预期目标	5
	社会效益	对推动社会稳定的影响	明显	5	养老金发放到位提升老年人生活质量	达成预期目标	5
		提升老年人幸福感	显著	5	养老金发放到位减少社会不稳定风险	达成预期目标	5
	生态效益	受补助家庭碳排放量降低程度	有效果	5	家电等消费提质升级减少碳排放	达成预期目标	5
	可持续影响	持续巩固“老有所养”政策的实施效果	明显	5	对国家养老政策落实是否有推动作用	达成预期目标	5
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	退休人员是否有投诉信访事件发生	100. 00%	10
总计				100			99.74
绩效等级	优						

主要成效	按时足额发放改制单位离退休人员费用；规范资金支付，严格落实资金专门用于离退休人员费用支出；离退休人员基本养老金、护理费、住房补贴等各项费用均按标准执行；未发生改制单位离退休人员因工资待遇发放而投诉信访事件；电话了解，改制离退休职工对工资待遇满意度较高。
存在问题	无。
整改措施	无。