

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省沙集闸站管理所 项目名称： 事业单位经营支出

项目概况	委托管理，对外培训等项目成本，目的解决人员经费，日常费用缺口						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	105.70%	2.83

过程		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	人员经费保障率	完成	4		达成预期目标	4
		项目完成数量	≥100%	5		100.00%	5
	质量指标	工程验收合格率	=100%	5		100.00%	5
	时效指标	经费支出时效性	≥100%	3		100.00%	3
		项目完成及时性	≥100%	3		100.00%	3
	成本指标	资产处置合规	合规	5		达成预期目标	5
		成本控制合理性	合理	5		达成预期目标	5
效益指标	经济效益	促进水利经济的发展	促进	7		达成预期目标	7
	社会效益	对单位履职，促进事业发展的影响或提升程度	明显	7		达成预期目标	7
	生态效益	工程符合环境保护要求	满足	8		达成预期目标	8
	可持续影响	保障水利和经济社会高质量发展提供有力支撑	明显	8		达成预期目标	7
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	满意	10		达成预期目标	9
总计				100			97.83
绩效等级	优						
主要成效	一、决策我单位根据预算安排及实际工作需要设立该项目，立项依据充分，程序规范；项目绩效目标合理，指标明确；预算编制科学，资金分配合理。二、过程该项目使用单位自筹资金，资金到位率100%，预算执行率105.70%，资金使用符合规定；项目管理制度健全。三、产出（1）数量指标经营支出实际支付金额为117.04万元。（2）质量指标设备采购后及时进行了验收，所有设备全部验收合格，经费支出符合规定。（3）时效指标根据单位工作计划安排，按计划完成了项目实施。四、效益对单位的履职和发展有促进作用，持续提升了我单位的工作效率。						
存在问题	一、过程指标的资金管理中，预算执行率年初计划值为100%，但在实际执行中，预算执行率为105.7%，扣0.17分。二、效益指标的可持续影响方面，在保障水利和经济社会高质量发展提供有力支撑层面有待进一步改善落实，扣1分。三、满意度指标的服务对象满意度层面，多听取服务对象意见，有待取得服务对象全体满意，扣1分。						
整改措施	加强对项目执行过程中指标的监管，将指标制定与实际执行工作相结合，提高工作的前瞻性，主动性。						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省沙集闸站管理所 项目名称：应急通讯设备购置

项目概况	应急通信设备购置年初下达预算130万元，实际支付95.68万元，均为应急通信设备购置费						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省沙集闸站管理所

项目名称： 综合管理费

项目概况		办公设备购置10.39万元,食堂补助82.08万元等					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程		预算执行率	=100 %	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	95.43%	2.86
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	服务人数数量	≤70人	2		65.00人	2
		提供服务天数	≥250天	2		366.00天	2
	质量指标	设备购置验收合格率	=100 %	3		100.00%	3
		食堂卫生合格率	=100 %	3		100.00%	3
	时效指标	采购计划完成时间	≥100 %	3		100.00%	3
		提供服务时效性	及时	3		达成预期目标	3
	成本指标	成本控制合理性	合理	3		达成预期目标	3
		资产处置合规	合规	3		达成预期目标	3
		文明施工降低生态环境影响	有效	3		达成预期目标	3
		项目成本合理	合理	5		达成预期目标	5
效益指标	经济效益	设备预计降低成本	有效	7		达成预期目标	7
	社会效益	对办公环境改善程度	较高	7		达成预期目标	7
	生态效益	项目实施符合环境保护要求	满足	8		达成预期目标	8
	可持续影响	对保障单位正常运转的持续影响程度	较高	8		达成预期目标	8
满意度指标	服务对象满意度	服务对象投诉次数	≤0次	10		0.00次	9
总计				100			98.86
绩效等级	优						
主要成效	一、决策我单位根据预算安排及实际工作需要设立该项目，立项依据充分，程序规范；项目绩效目标合理，指标明确；预算编制科学，资金分配合理。二、过程该项目使用单位自筹资金，资金到位率100%，预算执行率95.43%，资金使用符合规定；项目管理制度健全，组织实施过程中，严格执行政府采购制度，规范财务管理和资产管理，严格执行部门预算额度，全面提高资金与资产管理的水平。三、产出（1）数量指标实际采购金额183.84万元。（2）质量指标设备采购后及进行了验收，所有设备全部验收合格，经费支出符合规定。（3）时效指标根据单位工作计划安排，按计划完成了项目实施。（4）成本指标本项目全部通过政府采购网上商城实施，项目单位成本符合规定，未超标准配置资产。四、效益所有设备均符合环保要求，投入使用后充分发挥了设备效益，对单位的履职和发展有促进作用，持续提升了职工的工作效率。						
存在问题	一、过程指标的资金管理部分中，预算执行率年初计划值为100%，整体执行情况良好，但实际预算执行率为95.43%，扣0.14分。二、满意度指标的服务对象满意度中，年初计划服务对象投诉次数≤0次，有待进一步加强满意度指标，扣1分。						
整改措施	优化审批程序，强化流程管理，确保支出及时有序。						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位:

江苏省沙集闸站管理所

项目名称： 省级专业抢险队伍装备购置

项目概况	1、堤防抢险队伍综合保障设备采购该项采购预算经费为20.43万元，省骆运管理处有三支堤防抢险队伍，共计68名抢险队员，计划采购30套反光背心共1500元；3把电锯共9300元；3台打草机共3600元；7把木夯共3100元；6把木锤共2100元；4把铁锤共200元；6套安全作业平台共4800元；3套五金工具套装共51000元；12张折叠桌共4080元；36把折叠椅共5760元；30个照明手电共9600元；3台移动照明灯共60000元；3台储能电源共42000元。堤防抢险队伍综合保障设备采购有助于提升抢险效率、确保抢险人员安全、增强抢险物资储备、适应复杂抢险环境以及提升抢险队伍整体实力等多个方面，有助于提高堤防抢险工作的整体水平和应对突发事件的能力。2 堤防抢险队伍现场保障装备采购该项采购预算经费为0.57万元，计划采购6个电缆卷线盘共1200元；6台多功能营地风扇共3000元；3只医药箱共1500元。堤防抢险队伍现场保障装备有助于保障抢险人员安全、增强物资保障与调配能力、适应复杂抢险环境以及提升抢险队伍现场调度能力。确保在复杂地形条件下抢险工作的顺利进行。3 堤防抢险队伍通信会商设备采购该项采购预算经费为60.20万元，计划采购2台套TSP230-D移动指挥箱共200000元；6台套TSP210-D（5G）单兵共150000元；6台套TSP260-D 5G布控球共210000元；15台对讲机共21000元，3台卫星电话共15000元；3套望远镜式激光测距仪共6000元。用于在野外信号缺失断网情况下快速实现前后方连线，实现抢险现场前后方实时会商功能，保障抢险现场的应急指挥。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	77.99%	2.34
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	设备采购数量	≤50台	6		28.00台	6
	质量指标	设备验收合格率	=100%	8		100.00%	8
	时效指标	经费支出时效性	及时	8		达成预期目标	8
	成本指标	项目总成本	≤81.2万元	8		81.20万元	8
效益指标	经济效益	促进水利经济发展	明显	6		达成预期目标	6
	社会效益	对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	明显	8		达成预期目标	7
	生态效益	对区域生态环境的影响或提升程度	明显	8		达成预期目标	8
	可持续影响	对水利和经济社会高质量发展的影响或提升程度	明显	8		达成预期目标	7
满意度指标	服务对象满意度	服务对象投诉次数	≤0次数	10		0.00次数	10
总计				100			97.34
绩效等级	优						
主要成效	一、决策我单位根据预算安排及实际工作需要设立该项目，立项依据充分，程序规范；项目绩效目标合理，指标明确；预算编制科学，资金分配合理。二、过程该项目资金到位率100%，预算执行率77.99%，资金使用符合规定；项目管理制度健全。三、产出（1）数量指标支出实际支付金额为63.33万元。（2）质量指标设备采购后及时进行了验收，所有设备全部验收合格，经费支出符合规定。（3）时效指标根据单位工作计划安排，按计划完成了项目实施。四、效益对单位的履职和发展有促进作用，持续提升了职工的工作效率。						
存在问题	一、过程指标的资金管理中，预算执行率年初计划为100%，实际执行率为77.99%，执行不完全，扣0.66分。二、效益指标的对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度有待进一步加强，扣1分。三、效益指标的可持续影响层面，对水利和经济社会高质量发展的影响或提升程度有待进一步改善，提高可持续影响，扣1分。						
整改措施	加强对项目执行过程中指标的监管，将指标制定与实际执行工作相结合，提高工作的前瞻性，主动性。						