

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单 江苏省阜宁腰闸管理所 项目名称：事业单位经营支出

项目概况	1、项目政策，年初预算为批复14.3万元，项目下达，单位组织设施。2、资金分配使用，项目资金为单位自筹，截止2025年12月底，项目已完工，无结转。3、项目实施情况，实施过程中，严格把控支付进度和相关支付流程。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	＝100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	84.41%	2.53
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	人员经费保障率	≥100%	4	评价要点：人员经费保障率大于等于100%，否则按比例得分。	100.00%	4
		经营项目创收任务完成情况	≥14.3万元	4	评价要点：经营项目创收超过15万元，否则按比例得分	30.00万元	4
	质量指标	项目质量验收合格率	＝100%	4	评价要点：项目质量验收合格率等于100%，否则不得分。	100.00%	4
		经营项目创收任务完成率	≥100%	4	评价要点：经营项目创收完成率大于等于100%，否则按比例得分。	100.00%	4
	时效指标	项目完成及时性	12月	4	评价要点：项目在12月底前完成，否则不得分。	达成预期目标	4
		经费支出时效性	12月	4	评价要点：经费支出在12月底之前，否则不得分。	达成预期目标	4
	成本指标	对自然生态环境造成的负面影响	<0万元	0.5	评价要点：对自然生态环境影响小于0，否则不得分。	0.00万元	0
		项目总成本	≤14.3万元	4	评价要点：项目总成本小于等于14.3万元，否则按比例得分。	12.07万元	4
		项目成本控制率	≤100%	1	评价要点：项目成本控制率小于等于100%，否则按比例得分。	84.41%	1
		对社会发展、公共福利造成的负面影响	<0万元	0.5	评价要点：对社会发展、公共福利影响小于0，否则不得分。	0.00万元	0
效益指标	经济效益	对单位经济增长的影响或提升程度	明显	4	评价要点：对单位经济增长的影响或提升程度明显，否则不得分。	达成预期目标	4
		促进水利经济发展	促进	4	评价要点：促进水利经济发展，否则不得分。	达成预期目标	4
	社会效益	机构运行正常率	＝100%	4	评价要点：机构运行正常率=100%，否则不得分。	100.00%	4
		安全事故发生数	＝0次	4	评价要点：安全事故发生数为0，否则不得分。	0.00次	4
		对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	明显	4	评价要点：对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度明显，否则不得分。	达成预期目标	4
	生态效益	对区域生态环境的提升或影响程度	明显	4	评价要点：对区域生态环境的提升或影响程度明显，否则不得分。	达成预期目标	4
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	明显	4	评价要点：对单位履职、促进事业发展的持续影响程度明显，否则不得分。	达成预期目标	4

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单 江苏省阜宁腰闸管理所 项目名称：阜宁腰闸管理所值班室家具用具添置

项目概况	1、项目政策，年初预算为批复22.22万元，项目下达，单位组织设施。2、资金分配使用，全年指标为22.2万元，其中4万元为财政指标，全年实际执行数20.11万元。3、项目实施情况，实施过程中，严格把控支付进度和相关支付流程。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	90.50%	2.71

过程		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	床购置数量	≤23张	5	评价要点:床购置数量是否≤23张,否则按比例得分。	23.00张	5
		电磁灶具购置数量	≤1套	5	评价要点:电磁灶具购置数量是否≤1套,否则不得分。	1.00套	5
	质量指标	厨具验收率	≥100%	5	评价要点:厨具验收率是否达100%,否则按比例得分。	100.00%	5
		家具验收合格率	≥100%	5	评价要点:家具验收合格率是否达100%,否则按比例得分。	100.00%	5
	时效指标	购置时间	≤12月	5	评价要点:家具用具购置时间是否均在12月之前,否则不得分。	12.00月	5
	成本指标	项目总成本	≤22.22万元	5	评价要点:项目总成本是否控制在22.22万元之内,否则不得分。	20.11万元	5
效益指标	经济效益	对单位经济增长的影响或提升程度	明显	10	评价要点:是否对对单位经济增长的影响或提升程度有明显影响,否则不得分。	达成预期目标	10
	社会效益	保障职工生产生活需要	明显	10	评价要点:是否保障职工生产生活需要,否则不得分。	达成预期目标	10
	生态效益	对区域生态环境的提升或影响程度	明显	5	评价要点:是否对对区域生态环境的提升或影响程度明显,,否则不得分。	达成预期目标	5
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	明显	5	评价要点:是否对单位履职、促进事业发展的持续影响程度明显,否则不得分。	达成预期目标	5
满意度指标	服务对象满意度	职工满意度	≥96%	10	评价要点:职工满意度是否达96%,否则不得分。	100.00%	10
总计				100			99.71
绩效等级	优						
主要成效	本项目立项规范，绩效目标合理明确，资金分配合理。单位财务制度健全，预算执行率为90.50%，资金使用严格按照财务制度执行。本项目主要内容为腰闸管理用房家具采购、电磁灶购置安装、窗帘制作安装等，通过实施该项目，改善了单位面貌和办公环境。对社会发展以及自然环境均未造成负面影响，对单位经济发展有明显提升效果，显著提高单位履职能力，满足单位可持续性发展要求，职工满意度达100%。						
存在问题	资金管理中预算执行率未达100%。						
整改措施	预算编制时对市场价格波动、产品技术升级、实际使用需求变化等因素预判不足，部分品类预算测算偏高；后期市场原材料价格下降、同类产品价格下浮，实际采购成本低于预期，导致预算结余，执行率未达100%。						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单 江苏省阜宁腰闸管理所 项目名称: 阜宁腰闸管理用房加固

项目概况	1、项目政策，年初预算为批复151.70万元，项目下达，单位组织设施。2、资金分配使用，项目资金为财政资金，截止2025年12月底，项目已完工，结余资金5.69万元。3、项目实施情况，实施过程中，严格把控支付进度和相关支付流程。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4

过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。 预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。 评分规则:得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。 评分规则:得分=资金到位率×分值。	96.25%	2.89
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点: ①项目是否制定合理的实施计划,实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定,并按照规定程序实施项目,进度是否符合计划; ②项目调整及支出调整手续是否完备,资产管理是否规范,是否开展监督检查、绩效监控和评价; ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档; ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位; 评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点: ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度; ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	40mm墙厚水泥砂浆数量	≤1400平方米	5	评价要点:40mm墙厚水泥砂浆数量是否≤1400平方米,否则按比例得分。	1434.49平方米	4.88
		悬挑板	≤21立方米	1	评价要点:悬挑板是否≤21立方米,否则按比例得分。	48.74立方米	0
	质量指标	水电改造合格率	=100%	6	评价要点:水电改造合格率是否=100%,否则不得分。	100.00%	6
		管理用房结构加固合格率	=100%	6	评价要点:管理用房结构加固合格率等于100%,否则不得分。	100.00%	6
	时效指标	项目完成及时性	≤12月	6	评价要点:项目是否在12月前完成,否则不得分。	12.00月	6
	成本指标	项目总成本	≤151.77万元	6	评价要点:项目总成本是否控制在151.77万元之内,否则按比例得分。	146.01万元	6
效益指标	经济效益	厉行节约,严格控制成本报价	明显	10	评价要点:是否明显厉行节约,严格控制成本报价,,否则不得分。	达成预期目标	10
	社会效益	满足工程管理需要,提高工作效率	明显	10	评价要点:是否明显厉行节约,严格控制成本报价,,否则不得分。	达成预期目标	10
	生态效益	使用绿色环保材料,降低环境污染	明显	5	评价要点:是否明显使用绿色环保材料,降低环境污染,,否则不得分。	达成预期目标	5
	可持续影响	对单位履职,促进事业发展的可持续影响	明显	5	评价要点:是否明显对单位履职,促进事业发展有可持续影响,,否则不得分。	达成预期目标	5
满意度指标	服务对象满意度	职工满意度	≥98%	10	评价要点:职工满意度是否在98%以上,,否则按比例得分。	100.00%	10
总计				100			98.77
绩效等级	优						
主要成效	本项目立项规范,绩效目标合理明确,资金分配合理。单位财务制度健全,预算执行率为96.25%,资金使用严格按照财务制度执行。本项目主要内容为腰闸管理用房加固改造以及新增附属设施、周边绿化等,通过实施该项目,改善了单位面貌和办公环境。对社会发展以及自然环境均未造成负面影响,对单位经济发展有明显提升效果,显著提高单位履职能力,满足单位可持续性发展要求,职工满意度达100%。四、存在问题						
存在问题	预算执行低于年初设定值						
整改措施	今后编制预算指标确保绩效目标的科学性和可实现性。						