

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省灌溉总渠管理处处直及淮安站
项目名称：事业单位经营支出

项目概况	为了维持单位的正常运转，我单位利用自身的技术优势，组织人员开展对外经营项目，发生了一些直接成本。主要为委托管理的工程项目中发生的日常维修、材料等费用。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	92.20%	2.77

过程		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	人员经费保障率	≥100%	3	评价要点:人员保障率100%得3分,，否则不得分	100.00%	3
		经营项目创收任务完成情况	≥752万元	3	评价要点:创收752万元以上得3分,，否则按比例得分	976.60万元	3
	质量指标	经营项目创收任务完成率	≥100%	3	评价要点:创收100%得3分,否则比例得分	129.00%	3
		项目质量验收合格率	=100%	3	评价要点:项目质量验收合格率100%,得3分,，否则不得分	100.00%	3
	时效指标	经费支出时效性	12月	3	评价要点:12月之前完成得3分,否则按比例得分	达成预期目标	3
		项目完成及时性	12月	3	评价要点:12月之前完成得12月,否则按比例得分	达成预期目标	3
	成本指标	项目总成本	≤752万元	3	评价要点:项目成本小于752万元,，得3分,，否则按比例得分	693.50万元	3
		对社会发展、公共福利造成的负面影响	<0万元	3	评价要点:未对社会发展造成负面影响	-1.00万元	3
		项目成本控制率	≤100%	3	评价要点:项目成本小于100%,得3分,否则不得分	0.00%	3
		对自然生态环境造成的负面影响	<0万元	3	评价要点:未对自然生态环境造成负面影响得3分,，否则不得分	-1.00万元	3
效益指标	经济效益	促进水利经济发展	促进	4	评价要点:明显促进水利经济发展,，得4分,，否则得2分。	达成预期目标	4
		对单位经济增长的影响或提升程度	明显	4	评价要点:对单位经济增长明显提升得4分,，否则得2分	达成预期目标	4
	社会效益	对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	明显	4	评价要点:明显提升单履职能力得4分,，否则得2分	达成预期目标	4
		机构运行正常率	=100%	4	评价要点:机构运行率100%得4分,，否则不得分	100.00%	4
	生态效益	对区域生态环境的提升或影响程度	明显	4	评价要点:对区域环境明显提升得4分,，	达成预期目标	4
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	明显	4	评价要点:明显对单位履职有提升得4分,，否则得2分	达成预期目标	4
		保障水利和经济社会高质量发展提供有力支撑影响程度	明显	6	评价要点:明显对水利和社会发展有可持续影响得6分,，否则得3分	达成预期目标	6
满意度指标	服务对象满意度	单位职工满意度	≥99%	10	评价要点:职工满意度100%,得10分,，否则按比例得分	100.00%	10
总计				100			99.77
绩效等级	优						

主要成效	我单位利用自身的技术优势，组织人员开展对外经营项目，获得业主单位一致好评，同时通过对外经营保障了单位正常运转。
存在问题	本年度经营支出成本低于年初预算数
整改措施	在来年的预算编制中，对事业单位经营支出的预算编制更细致，匡算更精准。

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省灌溉总渠管理处直及淮安站

项目名称：管理处保安及保洁服务

项目概况	(1) 主要用于机关、站区及三站保安服务，共设6岗位，18名保安员，月工资平均约0.37万元。已公开招标，签订两年期合同。(2) 派驻2名保洁员对总渠后勤中心4.5号楼卫生保洁，年薪约4万元/人，共计8万元。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金管理	预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	99.99%	3
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	保安人员数量	≥18人	7	评价要点：保安人数大于18人，得7分，否则按比例得分	18.00人	7
	质量指标	日常安保服务质量	≥95%	7	评价要点：安保服务质量95%以上得7分，否则不得分	100.00%	7
	时效指标	项目完成及时性	≤12月	7	评价要点：项目12月之前完成得7分，否则按比例得分	12.00月	7
	成本指标	项目总成本	≤87.68万元	9	评价要点：项目总成本小于87.68万元，否则	87.65万元	9
效益指标	经济效益	日常安保服务，减少盗抢等经济损失	明显	7	评价要点：日常安保减少盗抢损失	达成预期目标	7
	社会效益	依法保护区域内人员、财产和设备安全	明显	7	评价要点：明显提升依法保护区域人员财产安全得7分，否则不得分	达成预期目标	7
	生态效益	对区域生态环境的提升或影响程度	明显	7	评价要点：明显提升区域生态环境得7分，否则得3分	达成预期目标	7
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	明显	9	评价要点：明显促进单位事业发展，提升履职能力得9分	达成预期目标	9
满意度指标	服务对象满意度	职工满意度	≥98%	10	评价要点：职工满意度达98%以上得10分，否则按比例得分	100.00%	10
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	该项目投入运行后单位安保能力得到提升，确保了单位在安全无隐患的范围内运行，大大降低发生盗抢事件的风险。对后勤中心的楼层定期及时打扫，维护了区域周边环境。对单位运行的影响是可持续性的，水利工程管理水平得到可持续影响，提升了单位履职能力，促进单位水利事业发展。						
存在问题	无						
整改措施	无						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省灌溉总渠管理处处直及淮安站
项目名称：综合管理费

项目概况	白马湖、宝应湖网格化管理；白马湖、宝应湖、总渠、入海水道水生态监测及健康评估；白马湖、宝应湖、总渠、入海水道、废黄河水域及滩地遥感监测。更新办公设备，满足日常工作需要，提高工作效率。补助在职职工工作日期间伙食，解决职工工作就餐问题。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等材料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	在职职工伙食补助发放次数	=4次	2	评价要点：伙食发放四次得2分，，否则不得分	4.00次	2
		采购壁挂式空调数量	≤10天	2	评价要点：采购空调小于10台，，得2分，，否则不得分	5.00天	2
		采购台式电脑数量	≤2次	2	评价要点：采购电脑小于2台得2分，，否则不得分。	0.00次	2
	质量指标	日常巡察覆盖率	≥100%	2	评价要点：日常巡察覆盖率100%得2分，，否则不得分	100.00%	2
		产品质量合格率	≥100%	2	评价要点：采购产品质量合格率100%得2分，，否则不得分。	100.00%	2
	时效指标	项目完成及时性	=12月	2	评价要点：项目12月之前完成得2分，，否则按比例得分	12.00月	2
		经费支出时效性	12月	2	评价要点：经费支出12月之前完成得2分，，否则按比例得分	达成预期目标	2
	成本指标	项目成本控制率	≤100%	2	评价要点：成本控制率100%，，得2分，，否则按比例得分	100.00%	2
		对社会发展、公共福利造成的负面影响	<0万元	2	评价要点：对社会未造成负面影响得2分，，否则不得分。	-1.00万元	2
		成本控制是否有效	是	2	评价要点：成本得到有效控制得2分，，否则按比例得分	达成预期目标	2
		对自然生态环境造成的负面影响	<0万元	5	评价要点：未对环境造成负面影响得5分，，否则不得分。	-1.00万元	5
		项目总成本	≤520.04万元	5	评价要点：项目成本小于520.04万元得5分，，否则按比例得分	500.24万元	5
效益指标	经济效益	沿线经济安全发展提升程度	明显	7	评价要点：明显提升单位经济发展能力，，得7分，，否则得4分	达成预期目标	7
	社会效益	发生洪涝险情及时处置到位	≥100%	7	评价要点：及时处置洪涝险情得7分，，否则不得分	100.00%	7
	生态效益	改善周边生态环境	明显	7	评价要点：明显改善周边生态环境得7分，，否则不得分	达成预期目标	7
	可持续影响	对水利工程安全运行可持续影响	明显	9	评价要点：明细提升单位水利工程可持续运行得9分否则按比例得分	达成预期目标	9
满意度指标	服务对象满意度	单位职工满意度	≥98%	10	评价要点：单位职工满意度98%以上得10分，，否则按比例得分	100.00%	10
总计				100			100

绩效等级	优
主要成效	该项目投入运行后单位后勤保障能力得到提升，促进单位经济发展能力。单位的防汛巡查能力得到保障，防汛抢险队伍训练及时，险情处置及时性得到明显提高。对单位运行的影响是可持续性的，水利工程管理水平得到可持续影响，提升了单位履职能力，促进单位水利事业发展。
存在问题	无
整改措施	无

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省灌溉总渠管理处处直及淮安站 项目名称：水情教育基地运行维护

项目概况	(1) 水日水周、安全生产月、科普宣传等水情教育宣传活动经费6.5万元。(2) 淮河安澜展示馆空调更新经费等37.5万元。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4

过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	水情教育宣传活动开展次数	≤2次	5	评价要点：宣传活动开展2次得5分，否则不得分。	2.00次	5
		更换空调机组数量	≤6套	5	评价要点：更换空调及组数量小于6套得5分，否则不得分。	3.00套	5
	质量指标	空调机组验收合格率	≥100%	5	评价要点：空调机组验收合格率100%得5分，否则不得分。	100.00%	5
		水文化宣传有效率	≥100%	5	评价要点：水文得有效宣传得5分，否则按比例得分。	100.00%	5
	时效指标	项目完成进度	≤100%	5	评价要点：项目完成度100%得5分，否则按比例得分	100.00%	5
	成本指标	项目总成本	≤44万元	5	评价要点：项目总成本小于44万得5分，否则按比例得分。	44.00万元	5
效益指标	经济效益	对单位经济增长的影响或提升程度	明显	7	评价要点：对单位经济增长有明显提升得7分，，否则按比例得分。	达成预期目标	7
	社会效益	保障工程安全运行，推进水文化宣传	明显	7	评价要点：保障工程安全运行，，得7分，否则不得分。	达成预期目标	7
	生态效益	购置绿色低碳功率空调机组，降低用电能耗	明显	7	评价要点：购置绿色低碳功率空调机得7分，，否则不得分。	达成预期目标	7
	可持续影响	对单位履职，促进事业发展的可持续影响	明显	9	评价要点：对单位履职，促进事业发展有明显提升得9分，，否则按比例得分。	达成预期目标	9
满意度指标	服务对象满意度	公众满意度	≥98%	10	评价要点：：公众满意度大于98%得10分，，否则按比例得分	100.00%	10
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	通过本项目，展馆每年接待的群众人数逐年上升，群众对管理处的认知和对水文化的认知得到一定的提升，用水安全，节约用水等思想逐步深入人心。						
存在问题	无						
整改措施	无						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省灌溉总渠管理处处直及淮安站
项目名称：淮安水利枢纽宣传展示

项目概况	宣传展示项目15万元。主要用于工程图片及视频拍摄，其中：工程图片及视频拍摄12万元，对处属15个重点水利工程进行拍摄，每个工程平均10个小视频，50张照片，短视频制作费3万元。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3

过程		资金到位率	100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。 预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。 评分规则:得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点: ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度; ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则: 以上评价要点各占50%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点: ①项目是否制定合理的实施计划, 实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定, 并按照规定程序实施项目, 进度是否符合计划; ②项目调整及支出调整手续是否完备, 资产管理是否规范, 是否开展监督检查、绩效监控和评价; ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档; ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位; 评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	照片拍摄数量	≤600张	6	评价要点:照片拍摄数量小于600张得6分,, 否则按比例得分	600.00张	6
		宣传短视频拍摄制作	≤5部	6	评价要点:视频拍摄小于5部得6分,, 否则按比例得分	5.00部	6
	质量指标	照片拍摄质量合格率	≥95%	6	评价要点:照片质量合格率95%以上得6分,, 否则不得分	95.00%	6
	时效指标	项目完成及时性	≤12月	6	评价要点:项目完成时间12月之前得6分,, 否则按比例得分	12.00月	6
	成本指标	项目总成本	≤15万元	6	评价要点:项目成本小于15万元得6分,, 否则不得分	15.00万元	6
效益指标	经济效益	通过宣传展示管理处良好形象, 引导社会公众增强节水、护水意识	明显	7	评价要点:明显提升管理处形象得7分,, 否则得4分	达成预期目标	7
	社会效益	提高管理处对外宣传质量, 提升对外形象及影响力。	明显	7	评价要点:明显提升管理处宣传质量得7分,, 否则得4分	达成预期目标	7
	生态效益	展现淮安水利枢纽、高良涧闸、滨海枢纽3个水利风景区良好形象面貌, 促进营造和谐美丽水环境。	明显	7	评价要点:展示管理处水利风貌得7分,, 否则得4分	达成预期目标	7
	可持续影响	通过宣传, 促进工程管理处进一步做好水生态保护工作, 增强绿色发展意识。	明显	9	评价要点:明显促进单位工程管理可持续性发展得9分,, 否则得5分	达成预期目标	9
满意度指标	服务对象满意度	单位职工满意度	≥98%	10	评价要点:职工满意度98%以上得10分,, 否则按比例得分	98.00%	10
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	该项目投入运行后单位水利风景区知名度得到提升, 引导社会公众增强节水意识, 护水意识, 从而间接为社会的经济效益提升做贡献。加大了单位水利工程宣传力度, 提升单位对外形象。通过展示管理处3大水利枢纽的良好形象, 促进保护良好的生态环境。对单位运行的影响是可持续性的, 水利工程管理水平得到可持续影响, 提升了单位履职能力, 促进单位水利事业发展。						
存在问题	无						
整改措施	无						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省灌溉总渠管理处处直及淮安站
项目名称：实训中心运行管理

项目概况	实训中心自2023年投入使用以来，累计组织培训约2000人次。拟于2025年支出以下内容：1. 职工培训教学视频拍摄经费为8万元。包含4分钟防汛抢险演练视频、4分钟闸门运行工教学视频拍摄、4分钟泵站运行工教学视频拍摄、4分钟青年学堂教学视频拍摄。2. 日常运转及软硬件设施维修保养16.4万元，包括实训中心保洁3.9万元，保洁面积约1500平方米、日常零星维修1.2万元、实训中心软硬件维修保养8.7万元，包括蓝图更新0.5万，高低压柜、控制柜及机组大修同心测量设施年度保养3.5万、仓库整理2万、教学用钢板，电缆线，压力表等零星材料购置2.7万。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	教学视频拍摄	≤4段	4	评价要点：：视频4段以下得4分，否则按比例得分	4.00段	4
		购置音响	≥1套	5	评价要点:购置音响1套得5分，否则不得分	1.00套	5
		显示屏购置数量	≥1台	5	评价要点:购置显示屏1台得5分，，否则不得分	1.00台	5
	质量指标	购置装备验收合格率	≥100%	4	评价要点:装备验收合格率100%，，得4分，，否则不得分	100.00%	4
	时效指标	资金下达后年内实施完成月份	≤12月	4	评价要点:12月之前完成得4分，，否则不得分	12.00月	4
	成本指标	项目成本控制率	≤100%	4	评价要点:成本控制率100%及以下得4分，，否则按比例得分。	100.00%	4
		项目总成本	≤39万元	4	评价要点:总成本39万元以下得4分，，否则按比例得分	39.00万元	4
效益指标	经济效益	对单位经济增长的影响或提升程度	明显	7	评价要点:对单位经济增长有明显提升得7分，，否则得4分。	达成预期目标	7
	社会效益	提升水利职工技能素质，更好服务于农田水利灌溉、水利防汛抗旱	明显	7	评价要点:明显提升水利职工技能得7分，，否则不得分	达成预期目标	7
	生态效益	对区域生态环境的提升或影响程度	明显	7	评价要点:对区域生态环境有明显提升效果得7分，，否则得4分。	达成预期目标	7
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	明显	9	评价要点:明显促进单位履职能力得9分，，否则按比例得分	达成预期目标	9
满意度指标	服务对象满意度	职工满意度	≥96%	10	评价要点:职工满意度96%以上得10分，，否则按比例得分	98.00%	10
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	完善抢险队泵站抢险和巡堤查险的装备组成，增强物资储备和管理能力，提高抢险队员处置水平，强化抢险队综合实战能力。						
存在问题	无						
整改措施	无						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省灌溉总渠管理处处直及淮安站

项目名称： 处属单位停车场篮球场及附属设施维修

项目概况	(1)淮安站区部分道路路面及路牙维修，其中：淮安站区部分道路维修重新铺设沥青47.06万元，干道路破损路牙更换维修1.94万元。(2)南运西院内新建车棚，路面拆除重新处理，11万元。(3)高良涧闸院内混凝土路面拆除，重新铺设；设立白色张拉膜车棚；安装充电桩；浇筑车棚预埋件，15万元。(4)腰闸和淮阴站院内铺设塑胶地面，设立4个座椅，安装照明灯具，安装2个篮球架，腰闸预计23万元，淮阴站预计18万元。(5)对淮阴站职工之家发霉墙体铲除重新粉刷，更换窗帘和灯具并增设读书角，9万元。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	99.28%	2.98

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	安装充电桩个数	≤4个	4	评价要点:停车场维修改造相关资料(决算、验收等),安装充电桩4个,得4分。	4.00个	4
		购置篮球架	≤4个	4	评价要点:篮球场设施完善相关材料(含采购计划、预算、决算、验收等),购置篮球架2个,得4分。	2.00个	4
		路面修复面积	≤1273平方米	4	评价要点:道路维修相关材料(含采购计划、预算、决算、验收等),路面修复面积1210.88平方米,得4分。	1210.88平方米	4
	质量指标	充电桩验收合格率	≥100%	4	评价要点:停车场维修改造相关资料(决算、验收等),充电桩验收合格率100%,得4分。	100.00%	4
		篮球架验收合格率	≤100%	4	评价要点:篮球场设施完善相关材料(含采购计划、预算、决算、验收等),篮球架验收合格率100%,得4分。	100.00%	4
	时效指标	项目完成及时性	≤12月	5	评价要点:项目明细账、验收材料等,项目完成及时,得5分。	12.00月	5
	成本指标	项目总成本	≤125万元	5	评价要点:项目明细账,项目总成本小于125万元,得5分。	123.11万元	5
效益指标	经济效益	道路修复完善,减少日常管理成本	明显	6	评价要点:道路维修验收材料、绩效目标说明,道路修复完善,明显减少日常管理成本,得6分。	达成预期目标	6
	社会效益	提高工程安全运行,发挥工程效益	明显	6	评价要点:绩效目标说明,提高了工程安全运行,发挥工程效益,得6分。	达成预期目标	6
		修复道路,改善道路通行环境,提高通行效率	明显	6	评价要点:道路维修验收材料、绩效目标说明,修复了道路,改善了道路通行环境,提高了通行效率,得6分。	达成预期目标	6
	生态效益	对区域生态环境的提升或影响程度	明显	6	评价要点:绩效目标说明,明显提升了区域生态环境,得6分。	达成预期目标	6
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	明显	6	评价要点:绩效目标说明,明显提升单位履职、促进事业发展,得6分。	达成预期目标	6
满意度指标	服务对象满意度	职工满意度	≥98%	10	评价要点:绩效目标说明,职工满意度100%,得10分。	100.00%	10
总计				100			99.98
绩效等级	优						
主要成效	修复破损道路,改善道路通行环境,提高通行效率,减少日常管理成本,促进了单位经济发展能力,解决职工新能源车充电问题,改善职工生活条件,提升职工满意度。						

存在问题	预算执行率低于100%。
整改措施	提高预算编制精确度，确保预算率执行率

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省灌溉总渠管理处处直及淮安站

项目名称：后勤中心办公场所及附属设施维修改造

项目概况	(1) 3号楼中央空调主机更新：拆除原主机，更换新主机；(2) 处后勤中心中央空调维修保养；(3) 4至5号楼之间零星维修。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3

过程		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	中央空调更换数量	≤1台	4		1.00台	4
		卫生保洁人数	≥2人	4	评价要点：保洁报账资料，卫生保洁人数2人，得4分。	2.00人	4
	质量指标	中央空调验收合格率	≥100%	4		100.00%	4
		经费支出合规性	合规	4	评价要点：经费支出材料，经费支出合规，得4分。	达成预期目标	4
	时效指标	中央空调更换时间	≤12月	4		12.00月	4
	成本指标	项目成本控制率	≤100%	5	评价要点：项目明细账，项目成本控制率100%，得5分。	100.00%	5
		项目总成本	≤42万元	5	评价要点：项目明细账，项目总成本42万元，得5分。	42.00万元	5
效益指标	经济效益	对单位经济增长的影响或提升程度	明显	7	评价要点：项目绩效目标说明，对单位经济增长的影响或提升程度明显，得7分。	达成预期目标	7
	社会效益	对单位管理设施改善或提高程度	明显	7	评价要点：项目绩效目标说明，对单位管理设施改善或提高程度明显，得8分。	达成预期目标	7
	生态效益	对区域生态环境的提升或影响程度	明显	8	评价要点：项目绩效目标说明，对区域生态环境的提升或影响程度明显，得8分。	达成预期目标	8
	可持续影响	对单位履职，促进事业发展的可持续影响	明显	8	评价要点：项目绩效目标说明，对单位履职，促进事业发展的可持续影响明显，得8分。	达成预期目标	8
满意度指标	服务对象满意度	单位职工满意度	≥95%	10	评价要点：项目绩效目标说明，单位职工满意度100%，得10分。	100.00%	10
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	该项目投入运行后每年能为10000人次提供住宿、餐饮后勤保障服务，促进了单位经济发展能力，通过后勤保障服务，提升水利工程管理形象及单位知名度，改善了单位管理设施。						
存在问题	无。						
整改措施	无。						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省灌溉总渠管理处处直及淮安站

项目名称：防汛应急抢险装备购置

项目概况	购置安全生产设备等资产						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3

过程		资金使用合规性	合规	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	进行防汛抢险演练次数	≤2次	5	评价要点:进行2次以上抢险演练得5分，否则得2分	2.00次	5
	质量指标	采购设备质量合格率	=100%	5	评价要点::设备质量合格率100%得5分，否则不得分	100.00%	5
	时效指标	项目完成时间	≤12月	5	评价要点:项目12月完成得5分，否则按比例得分	12.00月	5
	成本指标	对自然生态环境造成的负面影响	≤0万元	5	评价要点:对自然生态未造成负面影响得5分，否则不得分	-1.00万元	5
		项目总成本	≤500万元	5	评价要点::项目总成本小于500万元得5分，否则按比例得分	100.00万元	5
		对社会公共利益负面影响	≤0万元	5	评价要点::未对社会公共利益造成负面影响得5分，否则不得分	-1.00万元	5
效益指标	经济效益	抢险队伍建设对保护人民生命财产安全影响程度	明显	7	评价要点::明显提升抢险队伍建设，提升保护能力得7分，否则不得分	达成预期目标	7
	社会效益	对提升单位防汛管理能力提升影响程度	明显	7	评价要点::明显提升单位防汛能力得7分，否则得4分	达成预期目标	7
	生态效益	对改善单位周边环境的影响程度	明显	7	评价要点:明显改善单位周边环境得7分，否则得4分	达成预期目标	7
	可持续影响	对单位履职，提供公共水利服务影响程度	明显	9	评价要点::明显提升单位可持续发展能力得9分，否则得5分	达成预期目标	9
满意度指标	服务对象满意度	职工满意度	≥99%	10	评价要点::职工满意度99%以上得10分，否则按比例得分	100.00%	10
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	该项目投入运行后单位防汛抢险保障能力得到提升，促进单位经济发展能力，防汛抢险队伍训练及时，险情处置及时性得到明显提高。促进单位周边生态环境提升，对单位运行的影响是可持续性的，水利工程管理水平得到可持续影响，提升了单位履职能力，促进单位水利事业发展。						
存在问题	无						
整改措施	无						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省灌溉总渠管理处处直及淮安站
项目名称：管理处职工食堂及配套设施维修

项目概况	"子项目1：食堂土建维修，资金占36.93%；子项目2：厨房设备安装，资金占9.93%；子项目3：站区食堂北侧增设停车位，资金占53.14%；"						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	96.12%	2.88
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	双头双尾小炒炉	≤1个	4	评价要点：小炒炉采购1个得4分，否则不得分	1.00个	4
		食堂维修面积	≤216平方米	4	评价要点：食堂维修面积小于216平方得4分，否则按比例得分	237.68平方米	3.6
		热熔标线	≤308米	4	评价要点：热熔线小于308米得4分，，否则按比例得分	308.00米	4
	质量指标	食堂土建维修质量合格率	≥99%	4	评价要点：食堂土建合格率99%以上得4分，，否则不得分。	100.00%	4
		厨房设装质量合格率	≥99%	4	评价要点：设备质量合格率99%以上得4分，，否则不得分	100.00%	4
	时效指标	工程完工时间	≤12月	4	评价要点：项目完成时间12月之前，，得4分，，否则按比例得分	12.00月	4
	成本指标	项目总成本	≤68.5万元	6	评价要点：项目成本小于68.5万元得6分，，否则按比例的分	65.85万元	6
效益指标	经济效益	提高职工办公效率，降低办公成本	明显	7	评价要点：明显提高职工办公效率得7分，，否则得4分	达成预期目标	7
	社会效益	缓解就餐困难，缓解停车压力	明显	7	评价要点：明显缓解就餐困难，停车困难得7分，，否则得4分	达成预期目标	7
	生态效益	对区域生态环境的提升或影响程度	明显	7	评价要点：对区域环境有明显提升效果得7分，，否则得4分	达成预期目标	7
	可持续影响	可满足多年停车及就餐需求	满足	9	评价要点：满足单位多年停车及就餐问题得9分否则得4分	达成预期目标	9
满意度指标	服务对象满意度	单位职工满意度	≥98%	10	评价要点：单位职工满意度98%得10分，否则按比例得分	100.00%	10
总计				100			99.48
绩效等级	优						
主要成效	该项目投入运行后明显缓解职工就餐困难，缓解管理处职工停车困难。职工用餐更加便捷，提高工作效率。对单位运行的影响是可持续性的，水利工程管理水平得到可持续影响，提升了单位履职能力，促进单位水利事业发展。						
存在问题	项目预算执行率未达到100%。						
整改措施	预算编制过程中对各类费用严格把控，确保项目完工的前提下，项目成本更精确。						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省灌溉总渠管理处直及淮安站

项目名称：信息系统、网络及计算机、会议系统运行维护

项目概况	"子项目1：政务系统集约化建设，占资金35.67%子项目2：政务系统运管费，占资金8.92%；子项目3：门户网站运管费，占资金7.58%；子项目4：信息系统安全服务，占资金1.78%；子项目5：光纤线路租用，占资金5.08%；子项目6：宽带上网，占资金0.53%；子项目7：政务专线租用，占资金0.45%；子项目8：网络耗材、电脑配件及平板电脑采购，占资金3.04%；子项目9：手拉手会议系统购买，占资金9.5%；子项目10：视频会议MCU购置，占资金26.75%；子项目11：无线麦克风购买，占资金0.71%；"						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4

过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。 预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。 评分规则:得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。 评分规则:得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点: ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度; ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则: 以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点: ①项目是否制定合理的实施计划,实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定,并按照规定程序实施项目,进度是否符合计划; ②项目调整及支出调整手续是否完备,资产管理是否规范,是否开展监督检查、绩效监控和评价; ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档; ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位; 评分规则: 以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	光纤线路租用条数	≥1条	3	评价要点:租用光纤路线1条得3分,,否则不得分	1.00条	3
		政务系统集约化建设数量	=1次	3	评价要点:政务集约化建设1次得3分,,否则不得分	1.00次	3
		购买手拉手会议系统个数	=1套	3	评价要点:采购会议系统1套得3分,,否则不得分	1.00套	3
	质量指标	无线麦克风合格率	=100%	3	评价要点:合格率100%得3分,,否则不得分	100.00%	3
		手拉手会议系统合格率	=100%	3	评价要点:合格率100%得3分,,否则不得分	100.00%	3
		政务系统集约化建设合格率	=100%	3	评价要点:政务集约化系统合格率100%得3分,,否则不得分	100.00%	3
	时效指标	项目完成进度	≤12月	3	评价要点:项目12月前完成得3分,否则按比例得分	12.0月	3
	成本指标	对自然生态环境造成的负面影响	≤0万元	3	评价要点:未对环境造成负面影响得3分,,否则不得分	-1.00万元	3
		对社会发展、公共福利造成的负面影响	≤0万元	3	评价要点:未对社会发展造成负面影响得3分,,否则不得分	-1.00万元	3
		项目总成本	≤34万元	3	评价要点:项目总成本小于34万得3分,,否则按比例得分	34.00万元	3
效益指标	经济效益	降低设备维护调试成本	明显	7	评价要点:明显降低设备维护成本得7分,,否则得3分	达成预期目标	7
	社会效益	对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	明显	7	评价要点:明显促进单位履职能力得7分,,否则得3分	达成预期目标	7
	生态效益	对区域生态环境的提升或影响程度	明显	7	评价要点:明显提升区域生态环境得7分,,否则得3分	达成预期目标	7
	可持续影响	促进水利现代化建设进度	明显	9	评价要点:明显促进水利现代化建设得9分,,否则得3分	达成预期目标	9
满意度指标	服务对象满意度	职工满意度	≥100%	10	评价要点:职工满意度达100%得10分,,否则按比例得分	100.00%	10
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	该项目投入运行后单位会议运行系统维修成本明显降低,提升单位经济效益。明显提升单位履职能力,促进单位事业发展能力。对单位运行的影响是可持续性的,水利工程管理水平得到可持续影响,提升了单位履职能力,促进单位水利事业发展。						
存在问题	无						

整改措施	无
------	---