

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位： 江苏省水文水资源勘测局镇江分局 项目名称： 2025年事业单位经营项目成本

项目概况	单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展经营活动发生的支出 为流域管理机构、各级地方政府及水行政主管部门委托的水源地监测水功能区监测、地下水监测、水文资料收集等工作发生的成本。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	63.77%	1.91

过程	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	签订项目数	≥10个	6	评价要点：项目完成数量；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	49.00个	6
		人员经费保障率	≥100%	6	评价要点：单位开展经营创收活动，弥补单位人员经费，确保单位有效履行职责；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	100.00%	6
	质量指标	经营项目验收通过率	≥95%	6	评价要点：完成年度创收项目预算数；达标率=实际完成项目数/年度预算项目数；评分规则：得分=达标率*分值。	100.00%	6
	时效指标	经费支出时效性	≥95%	6	评价要点：项目按照批复内容实施，年末形象进度100%；评分规则：得分=完成率*分值。	100.00%	6
	成本指标	项目支出总成本	≤375万元	6	评价要点：项目支出控制在预算范围内，成本控制有效；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三级，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	239.15万元	6
效益指标	经济效益	保障水利和经济社会高质量发展提供有力支撑影响程度	较高	8	评价要点：保障水利和经济社会高质量发展提供有力支撑；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	8
	社会效益	促进水文公共服务效率的提升	较高	8	评价要点：加强正面宣传、巩固主流舆论、提升行业形象、树立水文品牌；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	8
	生态效益	对单位生态、文化环境的影响或提升程度	较高	8	评价要点：助力生态河湖管理，水生态环境高质量发展提供有力支撑；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	8
	可持续影响	对工作效率、管理和决策支持的持续影响	较高	6	评分要点：保障单位履职，促进事业发展；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	评价要点：项目实施满意度达标；评分规则：得分=满意率*分值。	100.00%	10
总计				100			98.91
绩效等级	优						
主要成效	一、资金管理 资金及时到位、使用合规项目预算资金375万元，均为单位自有资金，资金到位率100%。截止2025年底，资金实际支出239.15万元，预算执行率为63.77%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，资金使用范围合规、财务管理规范。 二、项目组织实施 规范分局对项目实行预算控制、集体决策、归口管理，组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施，依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。 三、项目资金效益 单位人员机构经费未能由财政经费全额保障，通过该项目开展的专业业务活动、经营活动等取得的收入补充，满足人员经费支出。单位人员经费保障及时、到位。项目的实施保障了单位人员队伍稳定和各项工作正常开展，促进公共服务效率的提升。						
存在问题	个别项目绩效设置的生态效益、可持续影响等指标形式大于实质。						
整改措施	提高指标设置质量，优化指标体系。						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位： 江苏省水文水资源勘测局镇江分局 项目名称： 水利水文工程观测监测运维及资料整编

项目概况	用于与各水文分局签订用工协议的水文委托观测工的劳动报酬 社会保障费用及站点看管等其他必要的支出。我局共有58名委托人员，其中：观测人员24人（观测站点24个：雨量站10个、墒情站1个、水位站10个、蒸发站1个、水保站1个、流量站1个），负责观测水位、雨量、水保、墒情数据；看管人员34人（看护站点34个：气象站10个、地下水站12个、雨量站11个、墒情站1个），负责看护水文仪器。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	过程	预算执行率	100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	委托观测人员保障率	≥100%	8	评价要点:有效保障委托观测工人数;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	100.00%	8
	质量指标	资料报送准确率	≥95%	8	评价要点:完成既定工作任务,达到《水文资料整编规范》要求;评分规则:得分=合格率*分值。	100.00%	8
	时效指标	截至预算当年年底,项目实施完成率	≥100%	6	评价要点:项目按照批复内容实施,年末形象进度100%;评分规则:得分=及时率*分值。	100.00%	6
	成本指标	项目支出成本	≤22万元	8	评价要点:项目支出控制在预算范围内,成本控制有效;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	22.00万元	8
效益指标	经济效益	水文资料、数据利用率	≥95%	8	评价要点:水文资料数据得到有效利用;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	100.00%	8
	社会效益	促进水文公共服务效率的提升	较高	8	评价要点:促进水文公共服务能力提升;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	8
	生态效益	为防汛抗旱、水资源应用、水环境保护等提供保障程度	较高	8	评分要点:夯实分析预报支撑,全面服务防汛抗旱;精密监视、精准分析,精细预报、支撑防汛抗旱调度决策;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	8
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	较高	6	评价要点:保障单位履职、促进事业发展;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	6
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	评价要点:项目实施满意度达标;评分规则:得分=满意率*分值。	100.00%	10
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	一、资金管理、项目组织实施 1.资金及时到位、使用合规：项目财政预算资金22万元，财政资金在2025年初下达，资金到位率100%。截止2025年底，资金实际支出22万元，预算执行率为100%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，资金使用范围合规、财务管理规范。 2.项目组织实施规范：分局依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。 二、完成产出指标 1.数量指标：有效保障委托观测工人数。 2.质量指标：资料报送准确率100%。 3.时效指标：截止2025年底，经费支出进度完成率100%。 4.成本指标：项目支出控制在预算范围内，成本控制有效。 三、项目资金效益 水文监测所取得的数据为原始数据，是国家重要的基础信息资源之一，它广泛应用于防汛抗旱、水利工程规划设计、水资源管理与开发利用、水环境保护、水科学研究及其他国民经济建设，项目的实施为水利及国民经济建设与发展提供了重要的基础工作支持，有效提升了单位公益性水文服务的能力。						
存在问题	个别项目绩效设置的生态效益、可持续影响等指标形式大于实质。						
整改措施	提高指标设置质量，优化指标体系。						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位： 江苏省水文水资源勘测局镇江分局 项目名称： 2025年综合管理费

项目概况		1. 安全生产管理：主要用于①安全技术和劳动保护措施；②安全检测、安全评价；③安全生产隐患排查治理；用于对分局安全监督检查提出的问题进行了整改，包括消防用品的更新、安全警示标志标牌的制作、房屋安全隐患的维修整治；④安全教育及安全月活动；⑤组织开展水文监测单位安全生产标准化建设知识产权挖掘与布局项目研究，申报国家发明专利一项。 2. 后勤保障服务：①物业安保服务：丹徒水质分中心、丹阳水文监测中心、城区监测中心及句容监测中心物业面积共5790平方米；②食堂管理：食堂服务对象主要为分局工作人员约42人。用于食堂年运营水电气、碗具、食材、维修、厨师费，人员年伙食补助；③劳务派遣人员费用：主要为单位2名劳务派遣人员（主要从事丹阳水文站、城区监测中心水文监测工作）的工资福利支出。 3. 党团工会等精神文明建设：①党员活动支出：党员人数28名，主要用于：购买党员学习材料、困难党员慰问、社区支部共建、主题党日活动；②团员人数14人，团员活动支出主要用于：青年学堂书籍采购、团建活动（苏南片区五四青年节共建活动）、世界水日宣传活动；③工会活动补助：单位工会会员42人。主要用于职工节日慰问、会员生日慰问、观影券、公园年卡、女工用品、三八妇女节活动、定向越野活动、一对一共建活动、职工慰问帮扶、消费帮扶、医疗互助。 4. 环境整治与水土保持：①5处水文站及机关院内绿植修剪、病虫害防治、施肥、灌溉、除草、保洁、清枯枝、加土扶正、环境清理、垃圾清运等，6处绿化面积共计3150平方米；②水情分中心及谏壁闸水文站花卉租赁。 5. 设备购置更新：①办公设备：（1）台式计算机8台；（2）空调3台：水情机房空调1台（5匹单冷）；城区监测中心水情会商室空调1台（新址面积：40平方米）；丹阳水文监测中心水情会商室（新址面积：49平方米）3匹空调1台；（3）丹阳水文监测中心冰箱1台；②家具：（1）丹阳水文监测水情会商室会议桌椅（1张会议桌、22张会议椅）；（2）城区监测中心、丹阳监测中心水情值班用床（含床垫）2张。 6. 培训费：工勤技能培训2天12人次；党建资料整编及培训2天20人次；水文资料整编培训2天60人次；仪器操作培训2天60人次；水土保持技术培训1天30人次。 7. 日常运转经费：主要用于值班费，离退休人员慰问，职工体检、洗理费，审计经费，会费，补充日常公用经费不足部分。					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2

过程	资金管理	预算执行率	100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。	69.90%	2.1
		资金到位率	100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;③是否符合项目预算批复或合同规定的用途;④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点:①项目是否制定合理的实施计划,实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定,并按照规定程序实施项目,进度是否符合计划;②项目调整及支出调整手续是否完备,资产管理是否规范,是否开展监督检查、绩效监控和评价;③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档;④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位;评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点:①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度;②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	开展工会建设专项特色活动次数	≥2次	4	评价要点:公用定额工会经费之外、补助工会组织开展活动;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	4.00次	4
		物业(安保)服务面积	≥5790平方米	4	评价要点:按照办公用房面积,及时足额缴纳物业管理费;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	5790.00平方米	4
		开展党团建设专项特色活动次数	≥2次	4	评价要点:完成既定工作任务,开展党员教育支部共建等活动;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	4.00次	4
	质量指标	公共设施设备维护保养完好率	≥100%	4	评价要点:物业管理落实到人,公共设施维护及时,设备运行良好;评分规则:得分=完好率*分值。	100.00%	4
	时效指标	截至预算当年年底,项目实施完成率	≥95%	4	评价要点:项目按照批复内容实施,年末形象进度100%;评分规则:得分=完成率*分值。	100.00%	4
	成本指标	项目支出成本	≤279万元	3	评价要点:项目支出控制在预算范围内;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	195.01万元	3
		人均伙食补助成本	=6600元	3	评价要点:人均伙食补助成本控制有效;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	6600.00元	3
		培训人均标准	≤500元/人/天	4	评价要点:人均培训成本控制有效;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	0.00元/人/天	4
效益指标	经济效益	促进水文公共服务效率的提升	较高	8	评价要点:提升工作效率、管理和决策水平;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	8
	社会效益	提升公众知晓度	较高	8	评价要点:围绕政策举措落实、中心推动工作、重大活动开展,加强正面宣传、巩固主流舆论、提升行业形象、树立水文品牌;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	8

效益指标	生态效益	对办公环境的改善、提升程度	较高	6	评价要点:办公环境整体良好,公共资源有效利用;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	6
	可持续影响	对保障机构持续稳定运转、持续发挥职能的改善或提升程度	较高	8	评分要点:保障单位履职,促进事业发展;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	8
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	评价要点:项目实施满意度达标;评分规则:得分=满意率*分值。	100.00%	10
总计				100			99.1
绩效等级	优						
主要成效	一、资金管理、项目组织实施 1.资金及时到位、使用合规:项目预算资金279万元,其中,一般公共预算45万元,单位自有资金234万元,截止2025年底,资金实际支出195.01万元,预算执行率为69.9%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行,加强项目采购、合同、验收、支付等各环节管理,资金使用范围合规、财务管理规范。 2.项目组织实施规范:分局对项目实行预算控制、集体决策、归口管理,组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施,涉及采购的事项,严格执行《省水文局系统采购管理实施细则》。依托财务网上报销系统,对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。 二、完成产出指标 1.数量指标:物业管理常态化;保证食堂正常运行,职工就餐保障到位;开展工会专项特色活动;开展共建活动。 2.质量指标:食堂卫生环境合格。 3.时效指标:设备维护、卫生保洁及时。 4.成本指标:项目支出控制在预算范围内,成本控制有效。 三、项目资金效益 项目的实施为单位物业管理及安保服务、职工就餐、基层党团工会活动补助等单位管理综合性事务提供了有力保障,有效提升了单位履职能力、保障机构持续稳定运转、促进事业发展。						
存在问题	个别项目绩效设置的生态效益、可持续影响等指标形式大于实质。						
整改措施	提高指标设置质量,优化指标体系						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位： 江苏省水文水资源勘测局镇江分局 项目名称： 丹阳水文站迁建

项目概况		建设内容和规模：丹阳水文站北迁至大运河以西，北二环桥下，项目占地约2.08亩，包括新建生产管理用房约310m²，降蒸观测场约240m²，场地及道路约684m²，绿化185m²，围墙及其他配套设施等。					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	过程	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	72.52%	2.18

过程	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	迁建水位站数量	=1个	8	评价要点:完成既定建设任务;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	1.00个	8
	质量指标	项目验收合格率	≥100%	8	评价要点:项目通过验收;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	100.00%	8
	时效指标	截止当年年底,项目实施完成率	≥95%	6	评价要点:截止年末,项目形象进度为100%;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	100.00%	6
	成本指标	项目支出总成本	≤194万元	8	评价要点:项目支出控制在预算范围内;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	140.69万元	8
效益指标	经济效益	促进水文公共服务效率的提升	较高	8	评分要点:提高服务效率促进事业发展;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	8
	社会效益	促进水文事业高质量发展程度	较高	8	评价要点:提升工作效率、管理和决策水平;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	8
	生态效益	对办公环境的改善、提升程度	较高	8	评价要点:办公环境整体良好,公共资源有效利用;评分规则:评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	8
	可持续影响	对工作效率、管理和决策支持的持续影响	较高	6	评分要点:提高工作效率、管理决策水平促进事业发展;评分规则:评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	6
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	评价要点:项目实施满意度达标;评分规则:得分=满意率*分值。	100.00%	10
总计				100			99.18
绩效等级	优						
主要成效	一、资金管理 资金及时到位、使用合规项目自有资金预算194万元，资金在2025年到位率为100%。截止2025年底，资金实际支出140.68万元，预算执行率为72.52%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，资金使用范围合规、财务管理规范。 二、项目组织实施 规范按照采购管理办法。完成丹阳水文站迁建工程。该项目位于江苏省镇江市丹阳市云阳街道北二环大桥附近，建筑面积309.45平方米，框架二层，独立基础，一层地砖地面，内墙面乳胶漆、外墙部分为真石漆，部分为涂料，二层为毛坯，配套围墙、道路、排水等。截止2025年底，经费支出进度完成率100%。项目支出控制在预算范围内，成本控制有效。 三、项目资金效益 丹阳水位站迁建项目完成后，改善了现有办公条件，促进镇江水文工作的开展以及分局的事业拓展，提高员工幸福感。						
存在问题	个别项目绩效设置的生态效益、可持续影响等指标形式大于实质。						
整改措施	提高指标设置质量，优化指标体系						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位： 江苏省水文水资源勘测局镇江分局 项目名称： 镇江分局网络建设与运维

项目概况	为分局数据传输安全，需要租用15条专用的光纤电路						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	100.00%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	34.81%	1.04
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2

过程	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	网络租用条数	≤15条	6	评价要点：项目租用网络条数在预算范围内；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	14.00条	6
	质量指标	网络数据传输有效	有效	8	评价要点：提供既定服务；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。；网络传输有效	达成预期目标	8
	时效指标	截至预算当年年底，项目实施完成率	≥100%	8	评价要点：截止年末，项目形象进度为100%；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	100.00%	8
	成本指标	项目支出成本	≤16万元	8	评价要点：项目支出控制在预算范围内；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	5.57万元	8
效益指标	经济效益	对单位网络安全的改善或提升程度	较高	8	评价要点：改善网络环境，提高网络安全；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	8
	社会效益	促进水文公共服务效率的提升	较高	8	评价要点：提升工作效率、管理和决策水平；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	8
	生态效益	对水生态环境改善提供重要技术支撑影响程度	较高	8	评价要点：改善生态环境；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	8
	可持续影响	对保障机构持续稳定运转、持续发挥职能的改善或提升程度	较高	6	评分要点：保障单位履职，促进事业发展；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	评价要点：项目实施满意度达标；评分规则：得分=满意率*分值。	100.00%	10
总计				100			98.04
绩效等级	优						
主要成效	提升水文业务工作信息化管理水平，做好水文业务工作，确保系统全年平稳运行，做好信息系统网络运行及安全工作，保障网络安全。						
存在问题	个别项目绩效设置符号有误；个别项目绩效设置的指标形式大于实质。						
整改措施	提高指标设置质量，优化指标体系。						