

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单 江苏省水文水资源勘测局

项目名称： 2025年综合管理费

位：	一、项目政策。本项目为单位常年项目，根据《江苏省水利厅关于2025年省级部门预算的批复》（苏水财〔2025〕1号）文件批复，该项目预算资金407万元。 二、资金使用分配。项目资金主要综合管理费主要用于单位管理综合性事务，保障机构持续稳定运转以及单位履职能力的提升，包括物业安保服务、食堂运行管理、劳务派遣人员劳务费、应急值班保障、离退休人员及困难职工走访慰问、党团工会及精神文明建设、水利水文文化宣传、内部审计、协会会费、办公设备及家具购置等。 三、项目实施情况。专项资金按照批复内容实施。所下达经费严格按照相关资金使用管理规定和预算批复执行，专款专用。严格按照合同实施进度进行支付。截至2025年年底，项目均已支付完毕，项目实际支付271.41万元。项目实施完成率良好，产出目标均已达到，效益和效果发挥明显。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）60%—0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	66.70%	2
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2

过程	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	走访慰问	≥60人	2	评价要点：完成年度走访慰问工作；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	60人	2
		办公设备家具购置	≥8个	2	评价要点：规范新增办公设备配置预算执行；严格按预算批复的资产配置计划更新；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	8个	2
		职工食堂用餐保障	≥100人	2	评价要点：保障局本级职工、聘用人员以及基地研究生就餐；评分规则评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	100人	2
		物业管理面积	≥1500平方米	2	评价要点：按照办公用房面积，及时足额缴纳物业管理费；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	1500平方米	2
		宣传片、微视频拍摄制作	≥2个	2	评价要点：围绕政策举措落实、中心推动工作、重大活动开展拍摄宣传片/微视频拍摄；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	2个	2
		新闻宣传	≥140篇	2	评价要点：围绕政策举措落实、中心推动工作、重大活动开展新闻宣传；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	211篇	2
		内部审计项目	≥4项	2	评价要点：围绕政策举措落实、中心推动工作开展内部审计工作；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	12项	2
		协会会费	≥8个	2	评价要点：完成协会会费办理和缴纳等活动；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	8个	2
	质量指标	审计覆盖率	局系统全覆盖	3	评价要点：完成既定工作任务，对局属单位开展全覆盖的内部审计（经济责任审计、年度预算收支审计、专项审计等）；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	3
		设施设备安全生产运行率	≥100%	3	评价要点：办公设施设备安全运行效率；安全运行率=设施设备安全运行时间/设施设备运行时间（天）；评分规则：当设施设备安全生产运行率达到100%得满分，每降低一个百分点，扣减权重的1%，扣完即止。	100.00%	3
	时效指标	截至预算当年年底，项目实施完成率	≥100%	3	评价要点：项目计划下达后，当年完成投资（形象进度）情况；项目投资完成率=实际完成投资/计划完成投资；评分规则：当年完成投资（形象进度）达到100%得满分，每降低一个百分点，扣减权重的1%，扣完即止。	100.00%	3
	成本指标	走访慰问标准	≤1000元/人/次	1	评价要点：走访慰问成本率=实际慰问走访支出金额/1000元；评分规则：达到100%得满分，每降低一个百分点，扣减权重的1%，扣完即止。	1000元/人/次	1
		项目支出成本	≥407万元	1	评价要点：项目支出成本率=项目实际支出成本/407万元；评分规则：达到100%得满分，每提高一个百分点，扣减权重的1%，扣完即止。	271.41万元	0.67
		伙食补助	=6600元/人/年	1	评价要点：确保伙食补助每人每年6600元；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	6600元/人/年	1
		公务接待标准	≤120元/人/次	1	评价要点：公务接待人均成本率=实际公务接待每人每次支出金额/120元；评分规则：达到100%得满分，每提高一个百分点，扣减权重的1%，扣完即止。	120元/人/次	1
		会议、培训人均标准	≤500元/人/天	1	评价要点：会议人均成本率=实际会议每人每天支出金额/500元；评分规则：达到100%得满分，每提高一个百分点，扣减权重的1%，扣完即止。	217元/人/天	1
效益指标	经济效益	人员及单位运行经费保障率	=100%	10	评价要点：确保人员及单位运行经费保障达100%；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	100.00%	10
	社会效益	提升公众知晓度	显著	8	评价要点：提升行业形象、树立水文品牌，提升水文公众知晓度；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	8

效益指标	生态效益	办公环境改善提升程度	显著	6	评价要点：办公环境整体良好，公共资源有效利用；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	6
	可持续影响	保障单位持续稳定运转、发挥职能	显著	6	评价要点：保障单位履职、促进事业发展；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	6
满意度指标	服务对象满意度	职工满意度	≥90%	10	评分要点：项目预期服务对象对项目实施的满意程度；评分规则：满意度90%以上赋权重满分，满意度低于90%的按比例得分，即满意度×分值/90%。	95%	10
	总计			100			98.67
绩效等级	优						
主要成效	一、资金管理、项目组织实施 1.资金及时到位、使用合规项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，加强项目采购、合同、验收、支付等各环节管理，资金使用范围合规、财务管理规范。2.项目组织实施规范省水文局对项目实行预算控制、集体决策、归口管理，组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施，涉及采购的事项，严格执行《省水文局系统采购管理实施细则》。依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。 二、完成产出指标 1.数量指标：物业管理常态化；日常职工就餐保障到位；购置便携式计算机、电脑等办公设备6台；局属14家单位年度财务收支审计全覆盖；完成安全生产标准化指导手册编制；完成2025年度6个专业“大比武、大练兵”培训与考核；完成江苏水文化宣传工作；保障太湖巡查、汛期应急响应值班。2.质量指标：项目采购办公设备均验收合格；物业管理良好，设施设备维护保养及时。3.时效指标：截至2025年底，以形象投资进度计算，投资完成比例100%。4.成本指标：项目支出控制在预算范围内，成本控制有效。 三、项目资金效益 项目的实施为单位物业管理及安保服务、职工就餐、内部审计业务、办公设备家具购置、基层党团活动补助、水文专业规划编制、全国水文专业技能培训、应急值班保障、新闻宣传等单位管理综合性事务提供了有力保障，有效提升了单位履职能力、保障机构持续稳定运转、促进事业发展。						
存在问题	无						
整改措施	无						

省级项目支出绩效自评表

2025年度

填报单位：江苏省水文水资源勘测局

项目名称：地方水资源监测及管理专项

项目概况	一、项目政策。根据《江苏省水利厅关于2025年省级部门预算的批复》（苏水财〔2025〕1号）文件批复，该项目预算资金100万元。 二、资金使用分配。该项目资金为单位自有资金，资金主要用于从水利部、各水利流域管理机构 and 地方水利部门委托的水利专业规划编制、水资源管理、地方防汛报讯等专项业务和专项课题所取得的项目对应的成本费用支出。 三、项目实施情况。专项资金按照批复内容实施。所下达经费严格按照相关资金使用管理规定和预算批复执行，专款专用。项目实施完成率良好，产出目标均已达到，效益和效果发挥明显。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	1	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	6

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省水文水资源勘测局

项目名称： 水利水文工程观测监测及资料整编

项目概况	一、项目政策。根据《江苏省水利厅关于2025年省级部门预算的批复》（苏水财〔2025〕1号）文件批复，该项目预算资金45.55万元； 二、资金使用分配。该项目资金均为财政拨款，资金主要用于1.组织召开全省水量专题分报成果汇总，径流小区分析成果审查，全省地表水水文资料复审，全省地下水水文资料复审，水文年鉴卷册汇编审查，全省水质资料整编，苏北供水、中小河流、沿江沿海巡测、径流小区监测、墒情监测专用资料汇编等会议及集中工作；2.组织水文勘测技能培训； 三、项目实施情况。专项资金按照批复内容实施。所下达经费严格按照相关资金使用管理规定和预算批复执行，专款专用。严格按照合同实施进度进行支付。项目实施完成率良好，产出目标均已达到，效益和效果发挥明显。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	预算执行率	1	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	77.50%	2.33
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2

过程	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	水文资料汇编、复审会议	≥8次	5	评价要点：完成水文资料汇编、复审会议工作；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	8次	5
		水文勘测专业技能培训	=1次	5	评价要点：完成水文勘测专业技能培训；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	1次	5
	质量指标	资料整编、汇编准确率	≥100%	5	评价要点：资料整编、汇编工作任准确率不低于100%评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	100.00%	5
	时效指标	截至预算当年年底，项目实施完成率	≥100%	5	评价要点：项目计划下达后，当年完成投资（形象进度）情况；项目投资完成率=实际完成投资/计划完成投资；评分规则：当年完成投资（形象进度）达到100%得满分，每降低一个百分点，扣减权重的1%，扣完即止。	100.00%	5
	成本指标	项目支出成本	≤45.55万元	5	评价要点：项目支出控制在预算范围内，成本控制有效；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	35.30万元	5
		会议、培训人均成本	≤500元/人/天	5	评价要点：会议人均成本率=实际会议每人每天支出金额/500元；评分规则：小于等于100%得满分，大于100%不得分。	277元/人/天	5
效益指标	经济效益	水文资料、数据利用率	≥100%	7.5	评价要点：为防汛抗旱、水资源管理保护、水生态修复、水环境治理提供监测资料；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	100.00%	7.5
	社会效益	促进水文公共服务效率的提升	显著	7.5	评价要点：为水利及国民经济建设与发展提供了重要的基础工作支持，提升单位公益性水文服务的能力；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	7.5
	生态效益	为防汛抗旱、水资源应用、水环境保护等提供保障	显著	7.5	评价要点：为防汛抗旱、水资源应用、水环境保护等提供水文数据；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	7.5
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	显著	7.5	评价要点：保障单位履职、促进事业发展；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	7.5
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意	≥90%	10	评分要点：项目预期服务对象对项目实施的满意度。评分规则：满意度90%以上赋权重满分，满意度低于90%的按比例得分，即满意度×分值/90%。	99.00%	10
总计				100			99.33
绩效等级	优						
主要成效	一、资金管理、项目组织实施 1.资金及时到位、使用合规。项目财政预算资金45.55万元，资金到位率100%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，实施过程中严格项目采购、合同、验收、支付等各环节管理，资金使用合规、财务管理规范。2.项目组织实施规范。水文局对项目实行预算控制、集体决策、归口管理，组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施，涉及采购事项，严格执行《省水文局系统采购管理实施细则》。依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。 二、完成产出指标 1.数量指标：开展2024年度全省水质资料整编、全省地表水水文资料复审、全省地下水水文资料复审、水文年鉴卷册汇编、江苏省专项资料汇编；开展2024年水质监测人员上岗考核工作；开展水文专业理论水平提升培训、水文测站精细化管理评价与监测技术培训。2.质量指标：汇编的各项水文资料及整编成果满足《水文资料整编规范》和《水文年鉴汇编刊印规范》要求。3.时效指标：截至2025年底，以形象投资进度计算，投资完成比例100%。4.成本指标：项目支出控制在预算范围内，成本控制有效。 三、项目资金效益 水文监测所取得的数据为原始数据，是国家重要的基础信息资源之一，它广泛应用于防汛抗旱、水利工程规划设计、水资源管理与开发利用、水环境保护、水科学研究及其他国民经济建设，项目的实施为水利及国民经济建设与发展提供了重要的基础工作支持，有效提升单位公益性水文服务的能力。						
存在问题	无						
整改措施	无						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省水文水资源勘测局

项目名称：水文报讯费

项目概况		一、项目政策。根据《江苏省水利厅关于2025年省级部门预算的批复》（苏水财〔2025〕1号）文件批复，该项目预算资金350万元。 二、资金使用分配。该项目资金均为财政拨款，资金主要用于1.水情信息传输分析预报会商，完成汛前检查、水情信息发布、预报会商、防汛应急演练、水情信息传输通信、水情业务培训、水文通讯线路租赁等工作；2.购买外省水情信息和行业气象服务，每年完成与水利部、长江委、淮委、太湖局、安徽省、山东省、上海中心气象台、江苏省气象台等外省水情信息和气象行业报讯信息服务收集；3.水情报讯与分析业务，完成水文报讯管理功能扩充项目、相似暴雨洪水智能搜索算法与知识补充；4.水文预报及业务能力提升，开展中长期气象预测服务、气象短临预报产品服务、水文站预报方案修编，持续补充预报技术和沿江沿海潮位预报知识体系建设和模型建设。 三、项目实施情况。专项资金按照批复内容实施。所下达经费严格按照相关资金使用管理规定和预算批复执行，专款专用。严格按照合同实施进度进行支付。截至2024年底，项目均已支付完毕。项目实施完成率良好，产出目标均已达到，效益和效果发挥明显。						
		评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2	
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2	
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2	
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2	
过程	资金管理	预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	88.58%	2.66	
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	4	
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3	
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	6	

过程	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	雨水情分析评价材料	≥100期	3	评价要点：完成编制雨水情分析评价材料；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	100期	3
		汛期报讯站点数	≥886站	3	评价要点：汛期报讯站运行正常，报讯站及系统汛期在线率达标；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理确定分值。	886站	3
		日常化预报	≥1500站次	4	评价要点：组织开展19个水情分中心报讯设施设备、信息交换系统、实时雨水情系统的检查、备份；完成日常化预报工作；预报完成率=实际站点预报次数/计划站点预报次数；评分规则：得分=预报完成率×分值。	1500站次	4
	质量指标	水文报讯信息完整率	≥98%	5	评分要点：水文报讯信息完整；评分规则：评价要点执行情况分信息完整、部分完整、不完整三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	99.00%	5
	时效指标	截至预算当年年底，项目实施完成率	≥100%	5	评价要点：项目计划下达后，当年完成投资（形象进度）情况；项目投资完成率=实际完成投资/计划完成投资；评分规则：当年完成投资（形象进度）达到100%得满分，每降低一个百分点，扣减权重的1%，扣完即止。	100.00%	5
	成本指标	项目支出成本	≤350万元	5	评价要点：项目支出控制在预算范围内，成本控制有效；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	310.03万元	5
		培训人均成本	≤500元	5	评价要点：会议人均成本率=实际会议每人每天支出金额/500元；评分规则：小于等于100%得满分，大于100%不得分。	217.00元	5
	效益指标	经济效益	水情数据利用率	=100%	6	水情数据利用率=（实际在用水情数据量/水情数据总量）×100%。评分规则：得分=水情数据利用率×分值。	100.00%
社会效益		水情信息网站发布	≥360天	6	评价要点：省级报讯站汛期报讯质量达标；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理确定分值。	365天	6
		保障洪水预警发布，服务社会经济发展	显著	6	评价要点：为保障洪水预警发布，服务社会经济发展；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	6
生态效益		为防汛抗旱、水资源应用、水环境保护等提供保障	显著	6	评价要点：为防汛抗旱、水资源应用、水环境保护等提供保障；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	6
可持续影响		精准测报，支撑水旱灾害防御影响程度	显著	6	评分要点：夯实分析预报支撑，全面服务防汛抗旱；精密监视、精准分析，精细预报、权利支撑防汛抗旱调度决策；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	6
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	10	评分要点：项目预期服务对象对项目实施的满意程度。评分规则：满意度90%以上赋权重满分，满意度低于90%的按比例得分，即满意度×分值/90%。	95.00%	10
总计				100			99.66
绩效等级	优						
主要成效	一、资金管理、项目组织实施 1. 资金及时到位、使用合规项目预算资金350万元，均为单位自有资金。截至2025年底，资金实际支出310.03万元。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，资金使用范围合规、财务管理规范。2. 项目组织实施规范水文局对项目实行预算控制、集体决策、归口管理，组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施，依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。 二、完成产出指标 完成既定项目任务指标。项目支出控制在预算范围内，成本控制有效。 三、项目资金效益 项目成果为地方防汛抗旱、水旱灾害防御、水资源管理、河长制湖长制工作、水生态文明建设以及水土保持监测提供及时、精准、高效、全面的水文支撑服务，为地方国民经济发展规划的实施提供技术支撑，促进公共服务效率的提升。						
存在问题	无						
整改措施	无						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省水文水资源勘测局

项目名称：水文信息化运维

项目概况	一、项目政策。根据《江苏省水利厅关于2025年省级部门预算的批复》（苏水财〔2025〕1号）文件批复，该项目预算资金1800万元。 二、资金使用分配。该项目资金均为财政拨款，资金主要用于1.水利信息网及中心机房运维；2.软件系统运维；3.网站安全监测等保测评、应急演练；4.水利厅及厅直单位互联网、水利信息采集网线路租用；5.水利大厦政务内网及桌面终端维护；6.机房环境设备维护；7.水文应急卫星通信费及卫星设备运维。 三、项目实施情况。专项资金按照批复内容实施。所下达经费严格按照相关资金使用管理规定和预算批复执行，专款专用。严格按照合同实施进度进行支付。截至2024年底，项目均已支付完毕。项目实施完成率良好，产出目标均已达到，效益和效果发挥明显。						
	评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	4
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	90.18%	2.71
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	2

	过程	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	水利大厦互联网出口带宽	=1000M	2.5	评价要点：水利大厦互联网出口带宽=1000M；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	1000M	2.5	
		水利信息骨干网长途电路带宽	=100M	2.5	评价要点：水利信息骨干网长途电路带宽=100M；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	100M	2.5	
		省级水利云平台不间断运行时间	≥360天	2.5	评价要点：持续做好省级水利云平台不间断运行时间≥360天；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	365天	2.5	
		省级基础应用系统不间断运行时间	≥360天	2.5	评价要点：持续做好省级基础应用系统安全运行时间≥360天；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	365天	2.5	
		厅属水利工程管理处至闸管所电路带宽	=10M	2.5	评价要点：厅属水利工程管理处至闸管所电路带宽=10M；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	10M	2.5	
		省级数据库不间断运行时间	≥180天	2.5	评价要点：做好省级数据库不间断运行时间≥180天；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	360天	2.5	
	质量指标	应急卫星通信、程控电话装移机及无线电日常管理保障	≥100%	3	评价要点：完成应急卫星通信、程控电话装移机及无线电日常管理；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	100.00%	3	
		省级高清视频会议系统日常运维及保障	=100%	3	评价要点：完成省级高清视频会议系统日常运维及保障；评分规则：评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%评分。	100.00%	3	
	时效指标	截至预算当年年底，项目实施完成率	≥100%	3	评价要点：项目计划下达后，当年完成投资（形象进度）情况；项目投资完成率=实际完成投资/计划完成投资；评分规则：当年完成投资（形象进度）达到100%得满分，每降低一个百分点，扣减权重的1%，扣完即止。	100.00%	3	
	成本指标	培训人均成本	≤500元/人/天	3	评价要点：会议人均成本率=实际会议每人每天支出金额/500元；评分规则：小于等于100%得满分，大于100%不得分。	230元/人/天	3	
		项目支出成本	≤1800万元	3	评价要点：项目支出控制在预算范围内，成本控制有效；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	1623.20万元	3	
	效益指标	经济效益	网络相关设备及网络安全相关设备在线率	≥99%	6	评价要点：网络及网络安全相关设备在线天数；设备在线率：在线天数/365天；评分规则：得分=设备在线率×分值。	100.00%	6
省级机房环境设备及省级服务器、存储设备在线率			≥99%	6	评价要点：省级机房环境设备在线天数；设备在线率：在线天数/365天；评分规则：得分=设备在线率×分值。	100.00%	6	
社会效益		信息安全保障能力	显著	6	评价要点：为水文工作提供信息安全保障；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	6	
生态效益		为防汛抗旱、水资源应用、水环境保护等提供保障	显著	6	评价要点：为防汛抗旱、水资源应用、水环境保护等提供保障；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	6	
可持续影响		对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	显著	6	评价要点：保障单位履职、促进事业发展；评分规则：评价要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理评分。	达成预期目标	6	
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	10	评分要点：项目预期服务对象对项目实施的满意程度。评分规则：满意度90%以上赋权重满分，满意度低于90%的按比例得分，即满意度×分值/90%。	95.00%	10	
总计				100			99.71	
绩效等级	优							

主要成效	一、资金管理、项目组织实施 1. 资金及时到位、使用合规项目预算资金1800万元，截至2025年底，资金实际支付1623.20万元。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，资金使用范围合规、财务管理规范。2. 项目组织实施规范水文局对项目实行预算控制、集体决策、归口管理，组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施，依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。 二、完成产出指标 1. 水利信息网及中心机房运维；2. 软件系统运维；3. 网站安全监测等保测评、应急演练；4. 水利厅及厅直单位互联网、水利信息采集网线路租用；5. 水利大厦政务内网及桌面终端维护；6. 机房环境设备维护；7. 水文应急卫星通信费及卫星设备运维。项目支出控制在预算范围内，成本控制有效。 三、项目资金效益 项目成果为地方防汛抗旱、水旱灾害防御、水资源管理、河长制湖长制工作、水生态文明建设以及水土保持监测提供及时、精准、高效、全面的水文支撑服务，为地方国民经济发展规划的实施提供技术支撑，促进公共服务效率的提升。
存在问题	无
整改措施	无